

Утвърждавам:

**Кмет на община Белово
инж. Костадин Варев**



ОБЩИНА БЕЛОВО, ОБЛАСТ ПАЗАРДЖИК

ПЛАН

ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ В ОБЩИНА БЕЛОВО

БЕЛОВО 2016 г.

СЪГЛАСУВАНО С :

Началник РУП Септември

.....
/Гл.инспектор Стефан Божилов/

РС ПБЗН Белово

.....
/ Гл.инспектор Красимир Пипонков/

Управител на ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово

/Ангел Попов /

**Ръководител КЕЦ Белово „EVN България”-
Електроразпределение**

.....
/инж. Борислав Иванов /

„В и К-Белово” ЕООД

.....
/Мирослав Влашков/

СТРУКТУРА НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

A. ОСНОВЕН ПЛАН

- I. Въведение в плана.
- II. Географска характеристика на общината.
- III. Анализ на възможните бедствия и прогноза за последиците от тях.

B. СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ПЛАНОВЕ

• План за действие при земетресения.

- I. Мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.
- II. Взаимодействие между органите на изпълнителната власт.
- III. Ред за уведомяване на органите на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението при заплахата или възникване на бедствия.
- IV. Мерки за защита на населението. Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки. Средства и ресурси, предвидени за последиците от бедствия.
- V. Финансово осигуряване.

• План за действие при възникване на наводнения.

- I. Мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.
- II. Взаимодействие между органите на изпълнителната власт.
- III. Ред за уведомяване на органите на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението при заплахата или възникване на бедствия.
- IV. Мерки за защита на населението. Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки. Средства и ресурси, предвидени за последиците от бедствия.
- V. Финансово осигуряване.

• План за действие при възникване на пожари.

- I. Мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.
- II. Взаимодействие между органите на изпълнителната власт.
- III. Ред за уведомяване на органите на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението при заплахата или възникване на бедствия.
- IV. Мерки за защита на населението. Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки. Средства и ресурси, предвидени за последиците от бедствия.
- V. Финансово осигуряване.

• План за действие при снегонавяване и обледяване.

- I. Мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.
- II. Взаимодействие между органите на изпълнителната власт.
- III. Ред за уведомяване на органите на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението при заплахата или възникване на бедствия.
- IV. Мерки за защита на населението. Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки. Средства и ресурси, предвидени за последиците от бедствия.

V. Финансово осигуряване.

• **План за действие при възникване на промишлени аварии.**

- I. Мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.
- II. Взаимодействие между органите на изпълнителната власт.
- III. Ред за уведомяване на органите на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението при заплахата или възникване на бедствия.
- IV. Мерки за защита на населението. Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки. Средства и ресурси, предвидени за последиците от бедствия.
- V. Финансово осигуряване.

• **План за действие при радиационни аварии и трансгранично замърсяване.**

- I. Мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.
- II. Взаимодействие между органите на изпълнителната власт.
- III. Ред за уведомяване на органите на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението при заплахата или възникване на бедствия.
- IV. Мерки за защита на населението. Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки. Средства и ресурси, предвидени за последиците от бедствия.
- V. Финансово осигуряване.

• **План за действие при терористични актове.**

- I. Мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия.
- II. Взаимодействие между органите на изпълнителната власт.
- III. Ред за уведомяване на органите на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението при заплахата или възникване на бедствия.
- IV. Мерки за защита на населението. Разпределение на задълженията и отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки. Средства и ресурси, предвидени за последиците от бедствия.
- V. Финансово осигуряване.

V. ПРИЛОЖЕНИЯ.

- Провеждане на евакуация и разредоточаване.
- Организиране раздаване на йодни таблетки при евентуална радиационна авария.

A. ОСНОВЕН ПЛАН

I. ВЪВЕДЕНИЕ В ПЛАНА

1. Основание за разработване на плана:

Основният план за защита при бедствия е изготвен на основание чл. 9 и чл. 65, ал.1, т.2 от Закона за защита при бедствия.

2. Цел на плана:

- Осигуряването на защитата на живота и здравето на населението, опазването на околната среда и имуществото при бедствия.
- Създаване на предварително взаимодействие и координация между звената, службите и другите оперативни структури на единната спасителна система в спасителни и аварийно-възстановителни работи при бедствия и крупни производствени аварии;
- Извършване на превантивна дейност при осигуряване на защитата;
- Публичност на информацията за рисковете от бедствия и за дейностите на органите на изпълнителната власт по защитата при бедствия.

3. Основни задачи:

Основните задачи по защитата на населението в случаи на заплаха или възникване на бедствие се състоят в:

- Предупреждение;
- Изпълнение на неотложни мерки за намаляване вредното въздействие;
- Оповестяване;
- Спасителни операции;
- Оказване на медицинска помощ при спешни състояния;
- Оказване на първа психологическа помощ на пострадалите и на спасителните екипи;
- Овластяване и ликвидиране на екологични инциденти;
- Защита срещу взривни вещества и боеприпаси;
- Операции по издирване и спасяване;
- Радиационна , химическа и биологична защита при инциденти и аварии с опасни вещества и материали и срещу ядрени, химически и биологични оръжия;
- Ограничаване и ликвидиране на пожари;
- Временно извеждане;
- Извършване на неотложни аварийно-възстановителни работи;
- Ограничаване на разпространението и ликвидиране на възникнали епидемични огнища, епидемии и епизотии от заразни и паразитни болести;
- Други операции, свързани със защитата.

4. Връзка с други планове:

Плановете за защите при бедствия на:

- Училища и детски градини
- Предприятия
- Учреждения и ведомства
- Юридически лица и еднолични търговци

5. Въвеждане на плана в действие:

- Със заповед на кмета на община Белово за въвеждане в изпълнение общинския план за защитата при бедствия;
- Със заповед на Областния управител на област Пазарджик за обявяване на бедствено положение на територията на областта.
- С решение на Министерски съвет.

II. ГЕОГРАФСКА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЩИНА БЕЛОВО

1. Физикогеографска характеристика

Община Белово се намира в южната част на Република България и е включена в административно-териториалните граници на Пазарджишка област.

Съгласно разпоредбите на ЗРР на територията на Република България се обособяват шест района за планиране, като община Белово попада в Южен централен район за планиране с територия 27 516.2 кв.км и население 1 944 382 души, което представлява 24.9% от населението на страната и обхваща областите Пазарджик, Пловдив, Стара Загора, Хасково, Кърджали, Смолян. Област Пазарджик обхваща 11 общини, като една от тях е община Белово. Тя заема **348.9 кв.км** площ и съставлява 7.8% от територията на Пазарджишка област. Повече от половината от територията на общината е заета от земеделски земи – около **207 474 дка**, над 96 989 дка са горски площи.

В географско отношение общината е разположена в горната част на Горнотракийската низина и отстои западно от гр. Пазарджик на 27 км, на 60 км от гр. Пловдив и източно на 92 км от гр. София. Граничи на изток с община Септември, на юг с община Велинград. На запад граничи с община Якоруда, обл. Благоевград и община Костенец, област София.

Общината включва общо 8 населени места – гр. Белово и селата: Аканджиево, Мененкьово, Голямо Белово, Габровица, Дъбравите, Момина клисура и Сестримо.

2. Климатична характеристика

Общината спада към преходно-континенталната климатична област с чувствително мек климат. Разположена е от 314 до 1800 м надморска височина. Теренът над 1000 м се отнася към севернородопския среднопланински климатичен район. Средните минимални температури се движат между -16° и -22°С. Абсолютната минимална температура е измерена – 16°С, а максималната 36.9°С.

Средната температура за годината е 10.2°С, малко по-ниска от средната за областта, която е 11.3°С. Общата годишна сума на валежите е 564 мм/кв.км, при средна за областта 550 мм/кв.км и 650 мм/кв.км за страната. Валежите са недостатъчни за развитието на земеделските култури, което налага използването на допълнителни източници за напояване.

Максималната скорост на вятъра, която може да се очаква в областта, респективно в общината, с обезпеченост един път на брой години е както следва:

Години	1	5	10	15	20	25	50	100
Скорост в м/с	19	25	26	28	30	31	32	35

Преобладаващите за общината ветрове са западни. Процентът на тихото време е 49%. Усилването на вятъра над критичните стойности, считани за опасни се наблюдават както при фронталните смущения преминаващи през Горнотракийската низина от запад на изток. Така също и при развитие на купесто-дъждовна облачност.

Последната обуславя и локално усилване на вятъра, което обикновено се съпровожда с развитието на гръмотевични бури, падането на проливни валежи от дъжд, а понякога и от град.

Счита се, че за община Белово средногодишният брой на дните с гръмотевични бури е 19.5. Вероятността за Пазарджишка област, в която е и община Белово се прогнозира от Националния Институт по Метеорология и Хидрология - Пловдив и се разпространява до полигоните в региона. Областта е под защитата на полигон за борба с градушките – с. Гелеменово, а Белово от полигон с. Мененкьово.

Рязката промяна на температурите през зимата довежда до обилни снеговалежи, придружени със силни ветрове. Образуват се снежни преспи, прекъсващи за продължително време транспортните комуникации, обледеняват се далекопроводите, въздушните съобщителни линии, контактните транспортни мрежи и др. Всичко това довежда до нарушаване на обществените и стопанския живот в общината.

За особено опасни се считат:

- Снеговалежи с образуването на снежна покривка над 20 см за време от 6 часа и при натрупване на мокър сняг по проводниците и дърветата;
- Снежни виелици със скорост на вятъра над 15м/сек. Тук от голямо значение е границата на видимостта и големината на снежните преспи;
- Опасни са валежите с водни количества от 15 до 30 л/кв.м за време до 6 часа.

3. Демографска характеристика

Демографските показатели в общината непрекъснато се влошават. Намалява броя на населението, влошава се възрастова структура, отрицателни са естествените и механичните прираст. Периферните населени места се обезлюдяват, съществуват трайни тенденции за миграция към по-големите градове и емигриране в чужбина. В процеса на механично движение по-голяма част от мигриращото население се е насочвало към общинския център.

По своето географско местоположение общината и нейният център заемат добро място в транспортно-комуникационната система на страната. Това ѝ дава предимство пред голяма част от другите общини в България по отношение на транспортните ѝ връзки с останалата част от страната.

През територията на общината преминават важни транспортни коридори в посоките изток и запад, както и връзки към северната и южната част на България. Тук се кръстосват пътищата на Източна и Западна България, преминава главна жп линия с направление София-Пловдив, София-Бургас, София-Варна.

4. Стопанска характеристика

Община Белово е с добре развита промишленост. Най-голямото промишлено предприятие е „Завод за хартия” АД, който е основен производител на малограмажни хартии и санитарно-хигиенни изделия.

На територията на общинския център работят още: „Импрегация 2000”, „Ватия” ЕАД - основен производител на доломит, Горско стопанство – Белово, „Хидроелектроинвест” Белово, малки предприятия за конфекция, дървообработване и дърводобив.

На територията на община Белово е разположена най-мощната хидроенергийна каскада в България - „Белмекен-Сестримо” с четири електроцентрали, три водоелектрически централи и уникалната ПАВЕЦ „Чаира”, които са незаменим регулатор на националната енергийна система.

5. Транспортна характеристика на общината

Инфраструктурните транспортни коридори се формират от пътните и жп транспортни елементи от най-висок клас като провеждат международни или национални пътнико и товаропотоци. Обслужването на дадена територия от международни /МТК/ или национални /НТК/ транспортни коридори я включва директно в националната транспортна схема с произтичащите предимства за лесен достъп до всякакъв вид транспорт и „скъсяване на пространството”.

По своето географско местоположение община Белово и нейният център заемат значимо място в транспортно-комуникационната система на страната, като важен фактор е близостта с областния център – гр. Пазарджик. Това ѝ дава известно предимство пред голяма част от другите общини в България по отношение на транспортните връзки.

Транспортната инфраструктура е част от транспортната инфраструктурна схема на страната и Югоизточна Европа. През територията на общината минава евроазиатския транспортен коридор свързващ Западна Европа с Близкия изток и Средна Азия, първокласен път I-8, Белово-Юндола-Гоце Делчев-Драма.

По последни данни населението в община Белово има 9 451 жители. Етническият състав на населението на общината включва и малцинствени групи. В района на Белово има минерален извор. Градът е изходен пункт за Юндола и Родопите.

Община Белово е разположена в най-западната част на Горнотракийската низина, северните склонове на Родопите и крайните разклонения на Западна /Ихтиманска/ Средна гора. Релефът на общината е отчасти равнинен и преобладаващо полупланински и планински.

Главните хидрографски фактори в общината са р. Марица и нейният десен приток р. Яденица. Река Марица води началото си от Маричините езера в Рила и дължината ѝ на територията на общината е 20 км. Десният приток на р. Яденица води началото си от седловината Юндола. Отводнява крайните източни склонове на Рила и северозападните части на Алабак от Родопите.

Дължината на реката е около 21 км. През територията на общината преминават главните напоителни и отводнителни канали /държавна собственост/ и общинската канална мрежа. Състоянието като цяло на напоителната система не е добро.

Пътна мрежа

Вътрешната пътна мрежа, чрез която се осъществяват другите връзки между отделните селища в общината е развита добре и осигурява удобни транспортни връзки на всички населени места от общината с общинския център, а от там и с областния център. Селищата се свързват помежду си основно с пътища от четвъртокласната

пътна мрежа. Четвъртокласната пътна мрежа на територията на общината е с дължина около 56 км.

Пътищата от **първи и втори клас** от пътната мрежа на общината са в добро състояние. Частично задоволително е състоянието на пътищата **трети клас и четвърти клас**. Към момента особена необходимост от рехабилитация изпитва част от четвъртокласната пътна мрежа.

За нагледност в последващата таблица е направена систематизирана извадка, отразяваща състоянието на четвъртокласната мрежа на територията на общината.

№ по		Път № от км... до км.....	Обща дължина /км/	състояние		
				добро	средно	лошо
1 80035	PAZ1023	PAZ1023/I-8/Белово-Мененкьово-Граница-общ.Септември/III-3704/	13		х	
2 80036	PAZ2201	/I-8, Белово-Костенец /III-8404/	15	х		
3 80037	PAZ2202	/I-8,Белово-Пазарджик PAZ1128	30	х		

Междуселищен и градски обществен транспорт се изпълнява изцяло от „Върбица Лес” ЕООД. Транспортната схема е актуална и съобразена с пътнико-потока и часове, удобни за придвижване на населението до работните места и учебните заведения от населените места в общината до гр. Белово.

Товарният транспорт и международната спедиторска дейност се извършват от лицензирани местни частни превозвачи. Осъществуват се превози по заявки на клиента главно за страните от Източна Европа, Турция, Македония и Гърция.

Таксиметровият превоз на територията на общината се извършва от лицензирани транспортни превозвачи. Състоянието на автопарка на различните фирми е различно.

Железопътен транспорт

В системата на железопътните връзки общината е добре обезпечена. През община Белово преминава железопътна линия по направление СЕ 70 свързващо Европа с Азия, осигуряваща железопътна връзка на общината с областта, други общини и държави.

В сравнение с предходните години пътникопотокът, както и вагонооборотът са силно намалели. Основната причина за намалелия трафик на пътници е увеличението на автобусните превози в цялата страна, които се считат за по-удобни от пътуващите в сравнение с жп транспорта. Друга причина е и ниската платежоспособност на пътуващите, които са намалили до минимум пътуванията си.

III. АНАЛИЗ НА ВЪЗМОЖНИТЕ БЕДСТВИЯ И ПРОГНОЗА ЗА ПОСЛЕДИЦИТЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНАТА

- 1. Анализ на възможните бедствия и прогноза за последиците от тях върху населението, националното стопанство, инфраструктурата и околната среда.**

Община Белово е разположена в западната част на Пазарджишка област и

обхваща площ от 348.9 хек от който:

- горски площи - 96 989 дка
- обработени земи – 207 744 дка
- в заливни зони попадат - 5 населени места
- брой на язовирите – 4 бр.
- от тях потенциално опасни - 4 бр.
- собственост на НЕК - 3 бр.
- общинска собственост – 1 бр.

На територията са разположени части на горски масиви на Рила, Родопи и Средна гора. Територията се пресича от реките Марица, Яденица и Крива река.

Общият брой на постоянно живеещото население на общината е 9 451 жители.

По населени места:

Жилища:

Град Белово.....
с. Аканджиево.....
с. Голямо Белово.....
с. Габровица.....
с. Дъбравите.....
с. Мененкьово.....
с. Момина Клисуре.....
с. Сестримо.....

Като допълнително население се явяват обектите от НС „Чаира”, „Белмекен” и „Яденица”.

Промислени предприятия, търговски дружества:

Бр. работници- дневна / нощна

- ЗХ”Белово”-АД	350/100
- „Родопи”-ООД	40
- „Импрегнация”-2000-ООД	38
- ТП ДГС Белово	40
- ТК”Енергоремонт”	53
- „Ватия”	20
- ф-ма „Селикат-керам”-Мененкьово	20
- ф-ма „Продакшан”ООД-Белово	50
- Енергоразпределение КЕЦ Белово	45/3
- „ВИК”ООД	18/2
- ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово	25/3

ЖП транспорта в общината е електрифициран. Обща дължина на жп линиите 25 км.

ЖП гари - 1

ЖП спирки - 4

ЖП кранове порт - 6 бр.

ЖП мостове - 4 бр.

Републиканска пътна мрежа - 25 км

Местна пътна мрежа - 56 км
Общ бр.мостове – 14 бр.

Общината попада в земетръсна зона с степен на проявление от IV до VIII степен по дванадесет степенната скала на МШК при земетресение могат да се причинят разрушения на жилищни, промишлени, енергийни, транспортни и други съоръжения с човешки жертви.

Наличието на потенциално опасни обекти от каскада „Белмекен - Сестримо” създава възможност за катастрофални наводнения в общината.

Наличието на свлачищни райони в селата Сестримо и Габровица при активирането им създават условия за застрашаване на живота на 24 бр. семейства от тези села.

Характеристиката на земната повърхност на общината създава предпоставки за обилни снеговалежи, бури, поледици, обледенявания, снежни преспи и други.

Основното производство на предприятията в общината е свързано с преработка на хартия, хартиени отпадъци, дървообработване и употреба на ГСМ, което е предпоставка за възникване на пожари. Релефът предоставя възможности за възникване и на горски пожари в общината.

Развитата пътна мрежа предпоставя за пренасяне на епидемии по хората и животните.

Възможно е общината под влиянието на атмосферната циркулация и по течението на р. Марица да попадне в трансгранично замърсяване с ПОВ и при авария в АЕЦ.

Последствията от прогнозите СБ и аварии възникнали на територията на общината ще бъдат предимно в отнемане на човешки живот нарушаване на инфраструктурата на общината и нанасяне на щети върху икономиката на общината.

На територията на общината има следните напоителни системи:

- с. Момина клисура - яз. Пясъчник
- с. Момина клисура – Семчиново - Варвара

Като цяло прави впечатление, че за да се въведат в нормална експлоатация съществуващите съоръжения се нуждаят от значителен ремонт, който изисква влагането на големи финансови средства и не е във възможностите на една община. Необходимо е да се търсят алтернативни начини за финансиране в случай, че съществува интерес от страна на ползвателите на поливните площи.

Комплексни язовири за енергодобив и напояване:

- яз. „Белмекен” – общ обем 144 млн.м³
- яз. „Чаира” - общ обем на язовира 5 540 941 м³
- яз. „Станкови бараки” - общ обем на язовира 420 000 м³

ЯЗОВИРЕН РАЙОН „ЧАИРА”

Язовирен район „Чаира” се състои от следните по - важни технически съоръжения:

Язовир „Белмекен”:

- водохранилище с общ завирен обем 144.03 млн. м³ вода, залята площ 4531 дка.
- водосборна област на язовира 19.2 км².
- главна язовирна стена „Белмекен” - каменно – насипна с централно глинено ядро.
- контрастен „Белмекен” – каменно насипна с наклонено глинено ядро.
- основен изпускател стоманена тръба \varnothing 1000 мм и водно количество 8.0 м³/сек.

-преливно съоръжение в левия скат на р. Крива при контрастената и е оразмерено за 14.00 м³/сек.

Язовир „Чаира” – служи за долен изравнител на ПАВЕЦ „Чаира”

- общ обем на язовира 5 540 941 м³
- язовирна стена „Чаира” – бетонова
- челен преливник - 75 м³/сек
- основен изпускател - 22м³/сек
- втори основен изпускател - 4.2 м³/сек

Язовир „Станкови бараки” – служи за долен дневен изравнител на ПАВЕЦ „Белмекен” на горен изравнител на ВЕЦ „Сестримо”

- общ обем на язовира 420 000 м³
- язовирна стена „Станкови бараки” – каменно насипна с наклонено глинено ядро
- основен изпускател-3.6 м/сек
- шахтов преливник-103 м³/сек

Дневен изравнител „Момина клисура”, осигурява едновременното пускане на ВЕЦ „Момина клисура” с ВЕЦ „Сестримо” и да изравни допълнителната приточност от р. Крива.

- полезен обем 200 000 м³

При евентуално скъсване на язовирната стена на язовир „Белмекен” се заливат следните населени места по общини:

Община Белово

- с. Сестримо – в заливната зона попадат около 400 жители.
- с. Момина клисура – в заливната зона попадат около 350 жители.
- гр. Белово – в заливната зона попадат около 1400 жители

Времето за пристигане на водата от язовирите е както следва:

- с. Сестримо – около 40 минути
- с. Момина клисура – около 55 минути
- гр. Белово – около 60 минути

На територията на общината има изграден 1 микроязовир в с. Мененкьово.

Частични /локални/: наводнения могат да настъпят в следствие поройни дъждове и бързо снеготопене по поречията на реките Марица и Яденица.

Поройни дъждове: наводнения могат да настъпят по поречията на реките Марица и Яденица.

Свлачищни райони в общината: с. Габровица – 5 бр. и с. Сестримо – 1бр.

Земетресенията са другите вероятни природни бедствия, които биха настъпили на територията на общината. Беловска община попада в Средногорския сеизмичен район, който включва Софийската-Маришка и Тунджански сеизмични зони.

Маришката зона обхваща средното течение на р. Марица в районите на Пазарджик, Пловдив и Димитровград. Огнището на земетресение има дълбочина 10-100 км и магнитут 4.1 – 7.5 по Рихтер.

С най-висока интензивност (10 степен) в района на гр. Пловдив, Чирпан, Първомай. Земетресенията имат висока повтаряемост като се очертава основна линия на разлома Пазарджик – Пловдив, Димитровград-Чирпан, Стара Загора-Твърдица.

Друг сеизмичен район, който оказва влияние на общината, е Рилородопският сеизмичен район, който включва Струмската, Местенската и Велинградската зона.

Велинградската зона обхваща горното течение на река Марица. Земетръсното огнище има дълбочина около 100 км и магнитут 7-8 степен по Рихтер. Основната линия на разлома преминава през Велинград-Самоков, при което може да бъде разрушена язовирната стена на яз."Белмекен".

Снеговалежи: ежегодно в определени райони на общината се образуват дебели снежни покривки, преспи, поледици и заледявания, които затрудняват движението на транспортните средства, а от там парализират стопанския живот на общината. Това налага провеждането на спасителни и други неотложни работи. Най-вероятните райони са: Белово-Сестримо-Габровица, Белово-Сестримо-яз.Белмекен, Белово-Дъбравите, Белово - Юндола.

Обледяване: прекъсва въздушните проводници или деформира и събаря носещите стълбове на свързочната и електроснабдителната мрежа, предизвиква верижни катастрофи и затруднения в транспортната мрежа на общината.

Градоносни бури: често се появяват през месеците юни, юли и август. Развилите се бури нанасят поражения върху реколтата, насажденията, електрозахранването, което може да предизвика и пожари.

2. Определяне на потенциално опасни обекти и критична инфраструктура в общината.

2.1. Определяне на потенциално опасни обекти и критична инфраструктура

- „Импрегнация 2000” гр. Белово - опасност от пожар, вещество креозол. На складова наличност – 400 000 л, съхранявани в цистерни. Отделящи се вредности – едновалентни феноли, което може да застраши живота и здравето на част от населението на гр. Белово, както и екологичното равновесие в района.
- „Завод за хартия” АД гр. Белово – опасност от разливане на сярна киселина. Количество 1000 литра. Складова наличност – 5 000 л. Съхранява се в цистерна. Отделящи се вредности – ареозол, което може да застражи здравето и живота на населението на гр. Белово и по течението на р. Марица, както и екологичното равновесие в района.
- „Булгаргаз” Ихтиман, в частност „Сити газ”.
- Река Марица - средното течение на реката. При наднормени количества на валежите и при обилно снеготопене и скъсване на предпазните съоръжения може да доведе до заливане на прилежащи крайречни терени;
- Река „Яденица” - долното течение. При наднормени количества на валежите, при обилно снеготопене или скъсване на предпазните съоръжения може да доведе до заливане на прилежащите крайречни терени;
- Река „Крива река” - при наднормени количества на валежите, при обилно снеготопене или скъсване на предпазните съоръжения може да доведе до заливане на прилежащите крайречни терени;
- Първокласен път Е80 - при транспортни произшествия с опасни товари могат да бъдат засегнати прилежащи жилищни сгради, учебни заведения, учреждения и предприятия.

2.2. Категоризация на потенциално опасните обекти по степен на уязвимост, важност и риск за населението.

Категоризацията на потенциално опасните обекти ще се извърши след разработването и утвърждаването на методики за оценка на риска от бедствия, от компетентни държавни органи.

3. Изводи от анализа на възможните бедствия

От цялостната характеристика на възможните бедствия и извънредни ситуации на територията на община Белово произтичат следните задачи:

- Гарантиране живота и здравето на населението, защита на частната и национална собственост .
- Провеждане на системна превантивна дейност за недопускане и намаляване на последиците от възникването на кризисни ситуации.
- Обучение и подготовка на населението за действие при кризисни ситуации.
- Информирание на населението за потенциалните опасности при възникването на различни по естество и характер бедствия.
- Осигуряване на постоянен обмен на информация със съседни общини за предотвратяване, недопускане и ликвидиране на последиците от бедствия.
- Осигуряване на населението с надеждни средства за защита от различните видове опасности .
- Прогнозиране, задълбочено изучаване, оценка на рисковите ситуации произтичащи от новите тенденции в развитието на икономиката и инфраструктурата на общината.
- Осигуряване на надеждна комуникационна свръзка през всички етапи на бедствените ситуации.
- Осигуряване на взаимодействие на всички структури на територията на общината за недопускане и ликвидиране на бедствени ситуации.
- Поддържане на постоянна готовност от структурите имащи отношение по защитата на населението.

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА

А

	Земет- ресения	Навод- нения	По- жари	Снего навя вания и обле дява ния	Пром. аварии	Ради ацио и транс грани чни замър сява ния
1. <u>Пътна и улична инфра- структура</u>	500	500		200	-	-
2. <u>проверки на потенциално опасни обекти</u>	50	50		50	-	-
3. <u>почистване на речни корита в критични участъци</u>		1000		-	-	-
4. <u>поддържане на оповести- телна система</u>	-	-		-	-	150
5. <u>контрол и събаряне на опасни сгради и съоръ- ния</u>	500	300		200	-	-
6. <u>премахване на "опасни" дъревата</u>	500			500	-	-
7. <u>разплащане на непредвиде- ни разходи</u>	450	500	500	500	500	.
ОБЩО А:	2000	2350	500	1450	500	150

Б

1. <u>Поддържане на радио комуникац. техника</u>	50	50	50	50	50	50
2. <u>обслужване имущество</u>	300				100	1000
3. <u>ремонт сирени</u>	100	100				-
4. <u>поддържане на техниката за контрол на радиацион- ния фон</u>						100
5. <u>Поддържане на пункта за управление</u>	200					-
6. <u>обучение</u>	100	200	200	200	200	-
7. <u>тренировки</u>						50
ОБЩО Б:	750	350	250	250	350	1200

В

1. <u>Резерв за наемане на Техника</u>	500	500	300	500	50	-
2. <u>Резерв за разплащане на Непредвидени разходи</u>	200	200	200	200		100
ОБЩО В:	700	700	700	700	50	100

П Л А Н

за действие на община Белово
при силни земетресения

- гр. Белово -

I. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ

1. Възстановяване/изграждане на съоръжения.

1.1. Критерии за определяне на съоръжения за възстановяване или изграждане.

- степен на увреждане, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуправителствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет;
- характеристики, значимост, сложност и рискове за експлоатация на обекта, която се отчита в зависимост от категорията на строежа или на засегнатата инфраструктура по Закона за устройство на територията, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуправителствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет; мащаби на бедствието;
- потенциална опасност от разрушаване, увреждане или повтарящи се отклонения от нормалната експлоатация;
- социален приоритет - дейности в сектора на здравеопазването, образованието, културата и др.;
- фаза на възстановителния процес (начало, започнат етап);
- срок за възстановяване и въвеждане в експлоатация;
- наличие на алтернатива за смекчаване на последиците;
- поддържане и използване на обекта през предходната бюджетна година;
- наличие на допълващ източник на финансиране, включително застрахователно обезщетение.

1.2. Набелязване на конкретни съоръжения за възстановяване или изграждане.

При поражения в следствие на земетресения приоритетно ще бъде възстановяването на обектите:

- пътна инфраструктура
- обекти от национално и местно значение
- здравеопазване
- образование
- културни ценности

1.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФДСУСАО
- кметове на кметства

2. Експертиза на състоянието на критичните и потенциално опасни обекти и съоръжения.

- 2.1. Определяне на критичните и потенциално опасни обекти, за които е необходимо изготвяне на експертизи.

Сгради и съоръжения /самосрутващи се/, представляващи потенциална опасност за живота и здравето както на обитателите, така и на околните, съгласно чл. 195 от Закона за устройство на територията

- 2.2. Отговорни длъжностни лица за изготвяне на експертизи.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

3. Системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- 3.1. Изграждане/модернизация на съществуващите системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване.

Осигуряване на постоянна и надеждна връзка с органите за управление, щаба за координация и силите за реагиране.

- 3.2. Набелязване на конкретни системи за изграждане и модернизация.

Изграждане на мобилна връзка с органите за управление, щаба за координация и силите за реагиране.

- 3.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

Щаб за изпълнение на Общински план за действие при бедствия и взаимодействие с другите планове, кмет на община, директори на дирекции и гл. специалист ОМП.

4. Обучение на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- Органите на изпълнителната власт, другите държавни органи и населението се обучават за защита при бедствия, като:
 - обучението на органите на изпълнителната власт е задължително;
 - органите на изпълнителната власт организират обучение на служителите от подчинените им звена, служби и други оперативни структури за изпълнение на дейности по защитата.
- В системата на народната просвета се провежда обучение за защита при бедствия и за оказване на първа долекарска помощ.
 - при обучението за придобиване на основно образование се осигуряват основни познания за рисковете от бедствия и за начините на поведение и действие, а при обучението за придобиване на средно образование - познания за защита, съответстващи на профила и специалността на обучението.

- Министърът на образованието и науката след съгласуване с министъра на вътрешните работи утвърждава програми за обучение, учебни материали и помагала за детските градини и училищата и планове за обучение и подготовка за защита при бедствия на ръководния персонал и учителите в системата на народната просвета.
- Обучението на населението за начините на поведение и действие и изпълнението на необходимите защитни мерки при бедствия се организира от кметовете на общините като обучение по желание.
- 4.1. Отговорни длъжностни лица от общинска администрация за организиране и провеждане на обучението.
 - заместник-кмет
 - секретар на общината
 - директор дирекция ЕПХПУТ
 - директор дирекция ФСДУСАО

- 4.2. Провеждане на учения за отработване на взаимодействието между органите за управление, силите за реагиране и населението при бедствия/аварии.

Подготовката на съставните части на единната спасителна система се извършва чрез провеждане на тренировки и учения по заповед на министъра на вътрешните работи, областния управител или на кмета на общината.

Провеждане на учения и тренировки на съставните части от единната спасителна система, намиращи се на територията на община Белово – **по отделен план**, съгласуван с участващите сили и висшестоящата инстанция.

- 4.3. Източници на финансиране:

- Общински бюджет
- Междуведомствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет
- Бюджетите на министерствата и ведомствата;
- Търговските дружества и едноличните търговци - за обектите им.

5. Дейности за намаляване на риска:

- изследване, анализ, оценка и прогнозиране на рисковете от земетресение;
- изработване на рискови характеристики на сградите с масово пребиваване на хора от специалисти от техническа служба;
- планиране на защитата при бедствия;
- прилагане на превантивни мерки за недопускане или намаляване на последиците от бедствията като: обучение и практическа подготовка на централните и териториалните органи на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението, познаване точното местоположение на сградите за масово пребиваване на територията на общината;
- превантивен контрол;
- други превантивни мероприятия извън посочените по т. 1 - 5.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ.

1. Организация на действията на органите за защита при бедствия. Начин на взаимодействие между органите на изпълнителната власт и връзки с областните и национални структури за справяне с бедствията.

1.1. Ръководство на организацията на действията на органите за защита при бедствия.

- Министерският съвет осъществява общото ръководство на защитата при бедствия – чл.62, ал.2, т.1 от ЗЗБ;
- Областният управител ръководи защитата при бедствия в областта - чл. 64, ал.1, т.1 от ЗЗБ;
- Кметът на общината ръководи и организира защитата при бедствия на територията на общината – чл.65, ал.1,т.1 от ЗЗБ.
- Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието се извършва от ръководителя на място. Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии. В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

1.2. Щаб за координация.

1.2.1. Сили и средства за реагиране на застрашените обекти/търговски дружества, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел/:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на ВиК
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.2. Доброволни формирания:

Доброволните формирания се създават от кмета на общината по решение на общинския съвет.

1.2.3. Сили и средства на общината - аварийни групи по програми на МТСП

1.2.4. Сили и средства на държавните структури, разположени на територията на общината:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта /с. Бошуля/
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на В и К
- Аварийна група на БКС 1

- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.5. Сили и средства на юридически лица, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел.

III. РЕД ЗА УВЕДОМЯВАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ, СИЛИТЕ ЗА РЕАГИРАНЕ И НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ ЗАПЛАХА ИЛИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ.

1. Система за оповестяване/предупреждение.

1.1. Наблюдението, ранното предупреждение и оповестяването се основават на:

- информация и данни, предоставени от физически лица, организации и институции;
- информация и данни от системи за мониторинг на метеорологични, хидрологични, сеизмологични, химически, биологични, радиологични, ядрени, екологични и други обекти и явления;
- информация и данни, получени в центровете на Националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112;
- хидрометеорологична прогностична информация за опасни явления от Националния институт по метеорология и хидрология, Агенцията за проучване и поддържане нивото на река Дунав и други;
- международен обмен на информация и данни;

1.1.1. Средства за оповестяване/предупреждение:

- локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
- сиренно-оповестителна система;
- ТКО;
- радиовръзка с кметствата;
- пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на БТК-VIVACOM.
- мобилна връзка;
- интернет;
- коли на специализираните органи

1.2. Отговорни длъжностни лица и функциите им.

1.2.1. При получено предупреждение.

- дежурни по Общински съвет за сигурност

1.2.2. За оповестяване на:

- ❖ Органите за управление:
 - РД ПБЗН
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Щаб за координация
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Силите за реагиране:

- РС ПБЗН
- дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Населението:
 - Локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
 - Сиренно-оповестителна система ;
 - ТКО;
 - Радиовръзка с кметствата;
 - Пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на VIVACOM;
 - Мобилна връзка;
 - Интернет;
 - коли на специализираните органи

1.3. Схеми за оповестяване /в приложение/.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНИТЕ ОРГАНИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ. СРЕДСТВА И РЕСУРСИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ.

1. Временно извеждане на населението.

Ръководителят на място при провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи има право да нареди временно извеждане на лица от района на бедствието.

1.1. Длъжностни лица, които могат да разпореждат временно извеждане.

- Министерски съвет
- Областен управител с въвеждането на областния план за Защита при бедствия
- Кмет на община
- Служители на териториалните звена на РД БПЗН определени със заповед.

1.2. Случаи, в които се разпорежда временно извеждане:

- при обявено бедствено положение като необходими мерки може да бъде предприето временно извеждане на лица, домашни и селскостопански животни и изнасяне на имущества от определената територия.

1.3. Маршрути за временно извеждане: уточняват се след оперативна информация за разрушени съоръжения и затрупани подходи.

1.4. Длъжностни лица от общинска администрация, отговорни за извеждането и грижите за хора, нуждаещи се от специална помощ (децата и хората в неравностойно положение, ако тези грижи не могат да бъдат осъществени от хора, които обичайно ги полагат).

- Директор на дирекция „ЕПХПУТ”, чрез ст. специалист „ЗСДИЕП”.

2. Места за временно настаняване при бедствия.

2.1. Определяне на подходящи места за временно настаняване (използване на сгради предварително избрани за тази цел , изграждане на палаткови лагери).

Здравите и надеждни сгради на детските и учебни заведения на територията на общината след констатация от конструктор, както и други сгради, помещения и имоти общинска собственост в зависимост от сезона в който е настъпило бедствието.

2.2. Оценка на наличното и недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението

2.3. Длъжностно лице от общинска администрация отговорно за осигуряване на наличното оборудване.

- служител по СИ

2.4. Разчет на недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението и сезона, в който е настъпило бедствието.

3. Оценка на нуждите от снабдяване с храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други от първа необходимост и последваща.

3.1. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращо нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- специалист ОМП

- служител по СИ

3.2. Длъжностни лица, извършващи оценка на нуждите от храни, вода медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- служител от ФСМП – Белово

- служител от ВиК – Белово

3.3. Разчет за три дни на нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

При стойност от около 4,00-5,00 лв за храноден на човек след уточняване на пострадалите, които е необходимо да бъдат осигурени с вода, храна и лекарства.

4. Разчистване на пътища и осигуряване на проходимост.

4.1. Отговорно лице на дейностите по разчистването:

- директор на дирекция ЕПХПУТ

- управител ВиК – Белово

- управител на БКС 1 – Белово

4.2. Налично оборудване и местонахождението му.

- „ВиК” ЕООД Белово

4.3. Длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- заместник-кмет

- секретар на общината

- директор дирекция ЕПХПУТ

- директор дирекция ФСДУСАО

5. Организация на комуникациите.

5.1. Налични средства и възможности за комуникация

- мобилна връзка

- интернет връзка
- радиовръзка
- телефонна връзка

5.2. Планиране на допълнителни и резервни средства за комуникация и връзка с околния свят.

- ЕЕНСП - 112

5.3. Телефони за връзка с отговорни институции и длъжностни лица.

Община Белово	гр.Белово	03581/2050, 2770
РУ-МВР	гр.Септември	03561/2211/ 112
РД ПБЗН	гр. Пазарджик	112
РС ПБЗН	гр.Белово	112
В и К	гр.Белово	03581/2150
ЕVNБългария	Национален	0700 1 4500-1-20526
Електроразпределение”		03581/ 2163 факс
ДКЦ Хигия – Пазарджик,	гр.Белово	03581 / 2606
филиал Белово		
Спешна мед. помощ	гр.Белово	112

5.4. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращ комуникациите по време на бедствие.

- служител по СИ

6. Законност и ред

6.1. Длъжностно лице, отговарящо за законността и реда.

- специалист ОМП
- служител по СИ
- началник УП Белово

6.2. Координация/съгласуване на дейността на специализираните изпълнителни органи и длъжностното лице от общинска администрация, отговарящо за реда и законността.

- специалист ОМП
- служител по СИ

7. Логистика.

7.1. Задачи и отговорни длъжностни лица участващи в логистиката.

7.2. Ред за взаимодействие и съгласуване между тях.

- писмена информация
- информация по линия на деж. по ОбщСС

7.3. Договорни споразумения с доставчици.

- Канцеларски материали

7.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

8. Транспорт.

8.1. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи осигуряването на транспорта.

- служител по СИ

8.2. Налични МПС и местонахождението им.

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50

- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

8.3. Списък на лицата /юридически и физически/, които осигуряват транспортни средства и координати за връзка с тях

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

9. Здравеопазване.

9.1. Длъжностно лице, отговорно за координацията на действията за оказване на първа помощ.

- ФСМП

9.2. Определяне на здравните заведения с възможност за оказване на специализирана медицинска помощ и каква специализирана медицинска помощ могат да окажат.

- ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово
- ФСМП

9.3. Налично оборудване в определените здравни заведения.

9.4. Налични запаси от медицински изделия и лекарствени продукти в определените здравни заведения и за какъв период от време запасите ще бъдат достатъчни.

10. Възстановяване на услугите и инфраструктурата на общината.

10.1. Ръководство на дейността по възстановяване на услугите и инфраструктурата.

10.2. Отговорни лица, ангажирани за определяне на местата и обектите (инфраструктурни) за възстановяване, степенуване по важност на обектите, извършване на възстановителните работи.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- допълнително привлечени експерти при необходимост

10.3. Ред за координация на дейностите.

- Щаб за координация

10.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо дейностите по възстановяването, качеството на изпълнението им и законосъобразното изразходване на отпуснатите финансови средства.

- директор дирекция ФСДУСАО

11. Подпомагане (неотложна помощ) на засегнатото население.

11.1. Вътрешно за общината подпомагане .

11.1.1. Длъжностни лица от общинска администрация отговорни за подпомагане на засегнатото население.

- Допълнително привлечени експерти при необходимост.

11.1.2. Дейности за осигуряване на подслон, храна, вода и други от първа необходимост на нуждаещите се.

Първоначално се осигурява необходимото на децата, възрастните, болните и инвалидите, след което на останалата част от пострадалото население.

11.1.3. Отговорно лице от общинска администрация, определящо най-необходимото за нуждаещите се.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

11.1.4. Ред за извършване на спешни доставки след бедствието.

- деца, възрастни, болни и инвалиди

11.1.5. Отговорни лица за доставките и разпределението им.

- директор дирекция ФСДУСАО

11.2. Външно за общината.

11.2.1. Ред за изготвяне на заявките/исканията:

- Писмени
- Чрез деж. по ОбщСС

11.2.2. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за изготвянето на заявките/исканията.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.2.3. Определяне на местата в областта за изпращане на заявките.

- Дежурен ОблСС – тел./факс 034/44-42-15

11.2.4. Определяне на местата в общината за получаване на помощите.

- общинска администрация/при необходимост учебно или детско заведение/

11.2.5. Отговорни лица за разпределението на раздаването и отчитането на подпомагането.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.3. Отговорно длъжностно лице, координиращо външното и вътрешното подпомагане.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

12. Прилагане , преглед и актуализация на плана на общината.

12.1. Начин за проиграване на плана.

- По отделен план

12.2. Длъжностни лица отговорни за прегледа на плана.

- Ръководството и членовете на щаба за координация
- Общински съвет

12.3. Участващи в проиграването на плана.

- Екипи от единната спасителна система
- Доброволни формирования/след изграждането им по чл.41 от ЗЗБ/
- Физически и юридически лица, след съгласуване с ръководителите и по отделен план

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА.

А		Земетре сения	Наво днен ия	Пожа ри	Снего навяв ания и обледе няван ия	Пром ишле ни авари и	Радиац. и трансгранич но замърсяване
1	Пътна и улична инфраструктура	500	500		200		
2	Проверки на потенциално опасни обекти	50	50	50	50		
3	Почистване на речни корита в критични участъци		1000				
4	Поддържане на оповестителната система	-	-	-	-	-	150
5	Контрол и събаряне на опасни сгради и съоръжения	500	300		200		
6	Премахване на "опасни" дървета	500			500		
7	Разплащане на непредвидени разходи	450	500	500	500	500	
	ОБЩО А:	2000	2350	500	1450	500	150
Б							
1	Поддържане на радио комуникационната техника	50	50	50	50	50	50
2	Обслужване на имуществото	300				100	1000
3	Ремонт на сирени	100	100				100
4	Поддържане на техниката за контрол на радиационния фон						100
5	Поддържане на пункта за управление	200					
6	Обучение	100	200	200	200	200	
7	Тренировки						50
	ОБЩО Б:	750	350	250	250	350	1200
В							
1	Резерв за наемане на техника	500	500	300	500	50	
2	Резерв за разплащане на непредвидени разходи	200	200	200	200		100
	ОБЩО						
	В:	700	700	700	700	50	100

П Л А Н

за действие на община Белово
при наводнения

- гр. Белово -

I. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ

1. Възстановяване/изграждане на съоръжения.

Наводненията представляват временно заливане от вода на значителна част от земна местност или територия, което за общината може да бъде в резултат от действията на природни явления и от разрушаване на хидротехнически съоръжения.

Към първата група спадат наводненията, предизвикани от падането на обилни дъждове, интензивно снеготопене, ледови заприщвания, при които нивото на водите в реките /дерета и канали/ рязко се повишава и те заливат околните земи.

Особено опасни са валежи с количество 30 л/кв.м, за по-малко от 6 часа и в случай, че дъждът продължава и интензитетът му се увеличава е необходимо на всеки три часа да се контролират водните количества. Като частен случай голяма опасност представляват водни количества от 30 л/кв.м за по-малко от 3 часа.

Опасни са валежите с водни количества от 15 до 30л/кв.м за време от 6 часа. Контролира се тенденцията: отслабване, усилване, без изменения.

Регистрираните в Националния Институт по Метеорология и Хидрология максимални валежни количества в л/кв.м. за дъждове с различно времетраене за периода МАРТ-ОКТОМВРИ 2011 година са следните:

Време/минути/	5	10	15	20	30	40	50	60
Интензитет	510	283	233	217	200	189	158	135

Особено опасни са и образуванията порои, представляващи планински потоци, влачещи пясък, чакъл, глина и дървета. Същите са характерни за общината и засягат околновръстните комуникации и съоръжения в с. Голямо Белово, гр. Белово, с. Момина Клисура и с. Габровица.

При проливни дъждове, особено когато са придружени със силен вятър, значителна част от дъждоприемните съоръжения се затлачват и се получават локални завирявания в ниските зони на общината. В зависимост от падналите валежи те могат да доведат до значителни щети и нарушаване на обществения и производствен ритъм.

Към втората група спадат наводненията, предизвикани от разрушаването на язовирни стени, диги, канали, водоеми и др.

Особено опасни, формиращи мащабни заливни зони за община Белово са язовирите:

- Язовир „Чаира”
- Язовир „Белмекен”
- Язовир „Станкови бараки”
- микроязовир с. Мененкьово

При разрушаването на стената на яз. Белмекен челото на високата вълна пристига до р.Марица за около 45 минути, до с. Момина клисура - 55 мин., до гр. Белово - 60 мин.

В заливната зона на с. Сестримо попадат около 400 жители, на с.- Момина клисура – около 350 жители и в заливна зона на гр. Белово около 1400 жители.

В резултат на ретензионния ефект на изградените хидротехнически съоръжения водният отток на речните корита след тях силно е намален и по тази причина в последните години не са регистрирани водни количества, предизвикващи опасност от наводнения. Тук трябва да се има предвид и микроязовирът в с. Мененкьово.

Наводненията в значителна степен се поддават на прогнозиране, което дава

възможност в повечето случаи да се предприемат съответните защитни мерки и да се намалят загубите на хора, животни и материални ценности.

При възникване на наводнения основните усилия ще се насочат:

- за извеждане на населението от заливните зони
- за опазване на материалните ценности
- за съхранение на енергийната, съобщителната, водопроводната и др. системи.
- за осигуряване на подслон на изведеното население.
- за осигуряване на медицинско обслужване.
- за осигуряване на храна.

Вторият етап е свързан с неотложните аварийно-възстановителни работи, включващи възстановяването на нормалния ритъм на живот в засегнатите населени места и райони.

При наводнение основните усилия да се съсредоточат в кварталите, попадащи в заливните зони и пострадалите райони за провеждане на спасителни и аварийни работи.

1.1. Критерии за определяне на съоръжения за възстановяване или изграждане.

- степен на увреждане, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет.
- характеристики, значимост, сложност и рискове за експлоатация на обекта, която се отчита в зависимост от категорията на строежа или на засегнатата инфраструктура по Закона за устройство на територията, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет;
- мащаби на бедствието;
- потенциална опасност от разрушаване, увреждане или повтарящи се отклонения от нормалната експлоатация;
- социален приоритет - дейности в сектора на здравеопазването, образованието, културата и др.;
- фаза на възстановителния процес (начало, започнат етап);
- срок за възстановяване и въвеждане в експлоатация;
- наличие на алтернатива за смекчаване на последиците;
- поддържане и използване на обекта през предходната бюджетна година;
- наличие на допълващ източник на финансиране, включително застрахователно обезщетение.
- набелязване на конкретни съоръжения за възстановяване или изграждане.
- подпорни стени по поречието на р.Марица, в землището на с. Момина клисура и гр. Белово;
- частично почистване на напоителен канал преминаващ през с. Мененкьово – стопанисван от „Напоителни системи” ЕАД клон Пазарджик
- възстановяване на разрушените участъци от дигите по течението на р. Марица – стопанисвани от „Напоителни системи” ЕАД клон Пазарджик
- възстановяване нормалното функциониране на дъждоприемните шахти.

- 1.2. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.
- директор дирекция ЕПХПУТ
 - директор дирекция ФСДУСАО
 - кметове на кметства

2. Експертиза на състоянието на критичните и потенциално опасни обекти и съоръжения.

- 2.1. Определяне на критичните и потенциално-опасни обекти, за които е необходимо изготвяне на експертизи.

Сгради и съоръжения/самосрутващи се/ - представляващи потенциална опасност съгласно чл.195 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, за живота и здравето както на обитателите, така и на околните.

- 2.2. Отговорни длъжностни лица за изготвяне на експертизи.

- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

3. Системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- 3.1. Определяне на необходимостта от изграждане/модернизация на съществуващите системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване.

Осигуряване на постоянна и надеждна връзка с органите за управление, щаба за координация и силите за реагиране.

- 3.2. Набелязване на конкретни системи за изграждане и модернизация.

Изграждане на мобилна връзка с органите за управление , щаба за координация и силите за реагиране.

- 3.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

Щаб за изпълнение на Общински план за действие при бедствия и взаимодействие с другите планове, кмет на община, директори на дирекции и гл. специалист ОМП.

4. Обучение на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- Органите на изпълнителната власт, другите държавни органи и населението се обучават за защита при бедствия, като:
 - обучението на органите на изпълнителната власт е задължително;
 - органите на изпълнителната власт организират обучение на служителите от подчинените им звена, служби и други оперативни структури за изпълнение на дейности по защитата.
- В системата на народната просвета се провежда обучение за защита при бедствия и за оказване на първа долекарска помощ.
 - при обучението за придобиване на основно образование се осигуряват основни познания за рисковете от бедствия и за начините на поведение и

действие, а при обучението за придобиване на средно образование - познания за защита, съответстващи на профила и специалността на обучението.

- Министърът на образованието и науката след съгласуване с министъра на вътрешните работи утвърждава програми за обучение, учебни материали и помагала за детските градини и училищата и планове за обучение и подготовка за защита при бедствия на ръководния персонал и учителите в системата на народната просвета.
- Обучението на населението за начините на поведение и действие и изпълнението на необходимите защитни мерки при бедствия се организира от кметовете на общините като обучение по желание.

4.1. Отговорни длъжностни лица от общинска администрация за организиране и провеждане на обучението.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

4.2. Провеждане на учения за отработване на взаимодействието между органите за управление, силите за реагиране и населението при бедствия/аварии.

Подготовката на съставните части на единната спасителна система се извършва чрез провеждане на тренировки и учения по заповед на министъра на вътрешните работи, областния управител или на кмета на общината.

Провеждане на учения и тренировки на съставните части от единната спасителна система, намиращи се на територията на община Белово – **по отделен план**, съгласуван с участващите сили и висшестоящата инстанция.

4.3. Източници на финансиране:

- Общински бюджет
- Междуправителна комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет
- Бюджетите на министерствата и ведомствата;
Търговските дружества и едноличните търговци - за обектите им.

5. Дейности за намаляване на риска.

- изследване, анализ, оценка и прогнозиране на рисковете от наводнения;
- изработване на рискови характеристики на водните обекти на територията на общината.
- планиране на защитата при наводнения.
- прилагане на превантивни мерки за недопускане или намаляване на последиците от вредното въздействие на водите: обучение и практическа подготовка на централните и териториалните органи на изпълнителната власт, силите за реагиране и познаване точното местоположение на водните обекти.
- превантивен контрол;
- други превантивни мероприятия, извън посочените по т. 1 - 5.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ.

1. Организация на действията на органите за защита при бедствия. Начин на взаимодействие между органите на изпълнителната власт и връзки с областните и национални структури за справяне с бедствията.

- 1.1. Ръководство на организацията на действията на органите за защита при бедствия.
- Министерският съвет осъществява общото ръководство на защитата при бедствия – чл.62, ал.2, т.1 от ЗЗБ;
 - Областният управител ръководи защитата при бедствия в областта - чл. 64, ал.1, т.1 от ЗЗБ;
 - Кметът на общината ръководи и организира защитата при бедствия на територията на общината – чл.65, ал.1,т.1 от ЗЗБ.
 - Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието се извършва от ръководителя на място. Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии. В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

1.2. Щаб за координация.

1.2.1. Сили и средства за реагиране на застрашените обекти/търговски дружества, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел/:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на ВиК
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.2. Доброволни формирания:

Доброволните формирания се създават от кмета на общината по решение на общинския съвет.

1.2.3. Сили и средства на общината - аварийна група по програми на МТСП.

1.2.4. Сили и средства на държавните структури, разположени на територията на общината:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта /с. Бошуля/
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на В и К
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.5. Сили и средства на юридически лица, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел.

III. РЕД ЗА УВЕДОМЯВАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ,

СИЛИТЕ ЗА РЕАГИРАНЕ И НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ ЗАПЛАХА ИЛИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ.

1. Система за оповестяване / предупреждение.

1.1. Наблюдението, ранното предупреждение и оповестяването се основават на:

- информация и данни, предоставени от физически лица, организации и институции;
- информация и данни от системи за мониторинг на метеорологични, хидрологични, сеизмологични, химически, биологични, радиологични, ядрени, екологични и други обекти и явления;
- информация и данни, получени в центровете на Националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112;
- хидрометеорологична прогностична информация за опасни явления от Националния институт по метеорология и хидрология, Агенцията за проучване и поддържане нивото на река Дунав и други;
- международен обмен на информация и данни;

1.1.1. Средства за оповестяване/предупреждение:

- локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
- сиренно-оповестителна система;
- ТКО;
- радиовръзка с кметствата;
- пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на БТК-VIVACOM.
- мобилна връзка;
- интернет;
- коли на специализираните органи

1.2. Отговорни длъжностни лица и функциите им.

1.2.1. При получено предупреждение.

- дежурни по Общински съвет за сигурност

1.2.2. За оповестяване на:

- ❖ Органите за управление:
 - РД ПБЗН
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Щаб за координация
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Силите за реагиране:
 - РС ПБЗН
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Населението:
 - Локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
 - Сиренно-оповестителна система ;
 - ТКО;

- Радиовръзка с кметствата;
- Пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на VIVACOM;
- Мобилна връзка;
- Интернет;
- коли на специализираните органи

1.3. Схеми за оповестяване /в приложение/.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНИТЕ ОРГАНИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ. СРЕДСТВА И РЕСУРСИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ.

1. Временно извеждане на населението.

Ръководителят на място при провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи има право да нареди временно извеждане на лица от района на бедствието.

1.1. Длъжностни лица, които могат да разпореждат временно извеждане.

- Министерски съвет
- Областен управител с въвеждането на областния план за Защита при бедствия
- Кмет на община
- Служители на териториалните звена на РД БПЗН определени със заповед.

1.2. Случаи, в които се разпорежда временно извеждане:

- при обявено бедствено положение като необходими мерки може да бъде предприето временно извеждане на лица, домашни и селскостопански животни и изнасяне на имущества от определената територия.

1.5. Маршрути за временно извеждане: уточняват се след оперативна информация за разрушени съоръжения и затрупани подходи.

1.6. Длъжностни лица от общинска администрация, отговорни за извеждането и грижите за хора, нуждаещи се от специална помощ (децата и хората в неравностойно положение, ако тези грижи не могат да бъдат осъществени от хора, които обичайно ги полагат).

- Директор на дирекция „ЕПХПУТ”, чрез ст. специалист „ЗСДИЕП”.

2. Места за временно настаняване при бедствия.

2.1. Определяне на подходящи места за временно настаняване (използване на сгради предварително избрани за тази цел , изграждане на палаткови лагери).

Здравите и надеждни сгради на детските и учебни заведения на територията на общината след констатация от конструктор, както и други сгради, помещения и имоти общинска собственост в зависимост от сезона, в който е настъпило бедствието.

2.2. Оценка на наличното оборудване и недостигащото.

След определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението

2.3. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за осигуряване на наличното оборудване.

- служител по СИ

2.4. Разчет на недостигащото оборудване.

След определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението и сезона, в който е настъпило бедствието.

3. Оценка на нуждите от снабдяване с храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други от първа необходимост и последваща.

3.1. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация координиращо, нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- специалист ОМП

- служител по СИ

3.2. Длъжностни лица , извършващи оценка на нуждите от храни, вода медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- служител от ФСМП – Белово

- служител от ВиК – Белово

3.3. Разчет за три дни на нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

При стойност от около 4,00-5,00лв за храноден на човек след уточняване на пострадалите, които е необходимо да бъдат осигурени с вода, храна и лекарства.

4. Разчистване на пътища и осигуряване на проходимост.

4.1. Отговорно лице на дейностите по разчистването.

-управител ВиК – Белово

-директор на дирекция ЕПХПУТ

-управител на БКС 1 - Белово

4.2. Налично оборудване и местонахождението му.

- „ВиК” ЕООД Белово

4.3. Длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението на дейностите.

- заместник-кмет

- секретар на общината

- директор дирекция ЕПХПУТ

- директор дирекция ФДСУСаО

5. Организация на комуникациите.

5.1. Налични средства и възможности за комуникация:

- Мобилна връзка

- Интернет връзка

- Радиовръзка

- Телефонна връзка

5.2. Планиране на допълнителни и резервни средства за комуникация и връзка с околния свят.

- ЕЕНСП - 112

5.3. Телефонен указател, позивни и e-mail адреси на отговорни институции и длъжностни лица.

Община Белово	гр.Белово	03581/2050, 2770
РУ-МВР	гр.Септември	03561/2211/ 112
РД ПБЗН	гр. Пазарджик	112
РС ПБЗН	гр.Белово	112
В и К	гр.Белово	03581/2150
ЕVN”България	Национален	0700 1 4500-1-20526
Електроразпределение”		03581/ 2163 факс
ДКЦ Хигия – Пазарджик,	гр.Белово	03581 / 2606
филиал Белово		
Спешна мед. помощ	гр.Белово	112

5.4. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращо комуникациите по време на бедствие.

- служител по СИ

6. Законност и ред.

6.1. Длъжностно лице отговарящо за законността и реда.

- специалист ОМП
- служител по СИ
- началник УП Белово

6.2. Координация/съгласуване на дейността на специализираните изпълнителни органи и длъжностното лице от общинска администрация, отговарящо за реда и законността.

- специалист ОМП
- служител по СИ

7. Логистика.

7.1. Задачи и отговорни длъжностни лица участващи в логистиката.

7.2. Ред за взаимодействие и съгласуване между тях.

- писмена информация
- информация по линия на деж. по ОбщСС

7.3. Договорни споразумения с доставчици.

- Канцеларски материали

7.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

8. Транспорт.

8.1. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи осигуряването на транспорта.

- служител по СИ

8.2. Налични МПС и местонахождението им.

- „ВиК” ЕООД
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

8.3. Списък на лицата/юридически и физически/ и координати за връзка с тях които осигуряват транспортни средства.

- „ВиК” ЕООД
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

9. Здравеопазване.

9.1. Длъжностно лице, отговорно за координацията на действията за оказване на първа помощ.

- ФСМП

9.2. Определяне на здравните заведения с възможност за оказване на специализирана медицинска помощ и каква специализирана медицинска помощ могат да окажат.

- ДКЦ Хигия - Пазарджик, филиал Белово
- ФСМП

9.3. Налично оборудване в определените здравни заведения.

9.4. Налични запаси от медицински изделия и лекарствени продукти в определените здравни заведения и за какъв период от време запасите ще бъдат достатъчни

10. Възстановяване на услугите и инфраструктурата на общината.

10.1. Ръководство на дейността по възстановяване на услугите и инфраструктурата.

10.2. Отговорни лица, ангажирани за определяне на местата и обектите (инфраструктурни) за възстановяване, степенуване по важност на обектите, извършване на възстановителните работи.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- допълнително привлечени експерти при необходимост

10.3. Ред за координация на дейностите.

- Щаб за координация

10.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо дейностите по възстановяването, качеството на изпълнението им и законосъобразното изразходване на отпуснатите финансови средства.

- директор дирекция ФСДУСАО

11. Подпомагане (неотложна помощ) на засегнатото население.

11.1. Вътрешно за общината подпомагане .

11.1.1. Длъжностни лица от общинска администрация отговорни за подпомагане на засегнатото население.

- Допълнително привлечени експерти при необходимост.

11.1.2. Дейности за осигуряване на подслон, храна, вода и други от първа необходимост на нуждаещите се.

Първоначално се осигурява необходимото на децата, възрастните, болните и инвалидите, след което на останалата част от пострадалото население.

11.1.3. Отговорно лице от общинска администрация, определящо най-необходимото за нуждаещите се.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

11.1.4. Ред за извършване на спешни доставки след бедствието.

- деца, възрастни, болни и инвалиди

11.1.5. Отговорни лица за доставките и разпределението им.

- директор дирекция ФСДУСАО

11.2. Външно за общината.

11.2.1. Ред за изготвяне на заявките/исканията:

- Писмени
- Чрез деж. по ОбщСС

11.2.2. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за изготвянето на заявките/исканията.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.2.3. Определяне на местата в областта за изпращане на заявките.

- Дежурен ОблСС – тел./факс 034/44-42-15

11.2.4. Определяне на местата в общината за получаване на помощите.

- общинска администрация/при необходимост учебно или детско заведение/

11.2.5. Отговорни лица за разпределението на раздаването и отчитането на подпомагането.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.3. Отговорно длъжностно лице, координиращо външното и вътрешното подпомагане.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

12. Прилагане, преглед и актуализация на плана на общината.

12.1. Начин за проиграване на плана.

- По отделен план

12.2. Длъжностни лица отговорни за прегледа на плана.

- Ръководството и членовете на щаба за координация
- Общински съвет

12.3. Участващи в проиграването на плана.

- Екипи от единната спасителна система
- Доброволни формирования/след изграждането им по чл.41 от ЗЗБ/
- Физически и юридически лица, след съгласуване с ръководителите и по отделен план

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА

А	Земетре сения	Наво днен ия	Пожа ри	Снего навяв ания и обледе няван ия	Пром ишле ни авари и	Радиац. и трансгранич но замърсяване	
1	Пътна и улична инфраструктура	500	500	200			
2	Проверки на потенциално опасни обекти	50	50	50	50		
3	Почистване на речни корита в критични участъци		1000				
4	Поддържане на оповестителната система	-	-	-	-	150	
5	Контрол и събаряне на опасни сгради и съоръжения	500	300	200			
6	Премахване на “опасни” дървета	500		500			
7	Разплащане на непредвидени разходи	450	500	500	500		
ОБЩО А:		2000	2350	500	1450	500	150
Б							
1	Поддържане на радио комуникационната техника	50	50	50	50	50	
2	Обслужване на имуществото	300			100	1000	
3	Ремонт на сирени	100	100			100	
4	Поддържане на техниката за контрол на радиационния фон					100	
5	Поддържане на пункта за управление	200					
6	Обучение	100	200	200	200		
7	Тренировки					50	
ОБЩО Б:		750	350	250	250	350	1200
В							
1	Резерв за наемане на техника	500	500	300	500	50	
2	Резерв за разплащане на непредвидени разходи	200	200	200	200	100	
ОБЩО							
В:		700	700	700	700	50	100

П Л А Н

**за действие на община Белово
при снегонявявания и обледявания**

- гр. Белово -

I. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ

1. Възстановяване/изграждане на съоръжения.

1.1. Критерии за определяне на съоръжения за възстановяване или изграждане.

- степен на увреждане, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет;
- характеристики, значимост, сложност и рискове за експлоатация на обекта, която се отчита в зависимост от категорията на строежа или на засегнатата инфраструктура по Закона за устройство на територията, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет; мащаби на бедствието;
- потенциална опасност от разрушаване, увреждане или повтарящи се отклонения от нормалната експлоатация;
- социален приоритет - дейности в сектора на здравеопазването, образованието, културата и др.;
- фаза на възстановителния процес (начало, започнат етап);
- срок за възстановяване и въвеждане в експлоатация;
- наличие на алтернатива за смекчаване на последиците;
- поддържане и използване на обекта през предходната бюджетна година;
- наличие на допълващ източник на финансиране, включително застрахователно обезщетение.

1.2. Набелязване на конкретни съоръжения за възстановяване или изграждане.

При поражения в следствие на земетресения приоритетно ще бъде възстановяването на обектите:

- пътна инфраструктура
- обекти от национално и местно значение
- здравеопазване
- образование
- културни ценности

1.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

2. Експертиза на състоянието на критичните и потенциално опасни обекти и съоръжения.

2.1. Определяне на критичните и потенциално опасни обекти, за които е необходимо изготвяне на експертизи.

Сгради и съоръжения /самосрутващи се/ - представляващи потенциална опасност съгласно чл.195 от Закона за устройство на територията за живота и здравето както на обитателите , така и на околните.

2.2. Отговорни длъжностни лица за изготвяне на експертизи.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСаО
- кметове на кметства

3. Системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване на органите за управление, силите за реагиране и населението.

3.1. Определяне на необходимостта от изграждане/модернизация/ на съществуващите системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване.

- Осигуряване на постоянна и надеждна връзка с органите за управление , щаба за координация и силите за реагиране.
- **Подържане на постоянна връзка със звеното за сигурност /дежурен по Общ.СС/.**

4. Обучение на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- Органите на изпълнителната власт, другите държавни органи и населението се обучават за защита при бедствия, като:
 - обучението на органите на изпълнителната власт е задължително;
 - органите на изпълнителната власт организират обучение на служителите от подчинените им звена, служби и други оперативни структури за изпълнение на дейности по защитата.
- В системата на народната просвета се провежда обучение за защита при бедствия и за оказване на първа долекарска помощ.
 - при обучението за придобиване на основно образование се осигуряват основни познания за рисковете от бедствия и за начините на поведение и действие, а при обучението за придобиване на средно образование - познания за защита, съответстващи на профила и специалността на обучението.
 - Министърът на образованието и науката след съгласуване с министъра на вътрешните работи утвърждава програми за обучение, учебни материали и помагала за детските градини и училищата и планове за обучение и подготовка за защита при бедствия на ръководния персонал и учителите в системата на народната просвета.
- Обучението на населението за начините на поведение и действие и изпълнението на необходимите защитни мерки при бедствия се организира от кметовете на общините като обучение по желание

4.1. Отговорни длъжностни лица от общинска администрация за организиране и провеждане на обучението.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСаО

4.2. Провеждане на учения за отработване на взаимодействието между органите за управление, силите за реагиране и населението при бедствия/аварии.

Подготовката на съставните части на единната спасителна система се извършва чрез провеждане на тренировки и учения по заповед на министъра на вътрешните работи, областния управител или на кмета на общината.

Провеждане на учения и тренировки на съставните части от единната спасителна

система , намиращи се на територията на община Белово - **по отделен план**, съгласуван с участващите сили и висшестоящата инстанция.

4.3. Източници на финансиране:

- Общински бюджет;
- Междуправителствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет;
- Бюджетите на министерствата и ведомствата;
- Търговските дружества и едноличните търговци - за обектите им.

5. Дейности за намаляване на риска:

- анализ, оценка и прогнозиране на рисковете от снегонавяване и обледеняване.
- рискови характеристики на участъци от пътната инфраструктура и електропреносната мрежа.
- планиране на защитата при бедствия.
- прилагане на превантивни мерки за недопускане или намаляване на последиците от бедствията /снегонавяване и обледеняване/.
- превантивен контрол.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ.

1. Организация на действията на органите за защита при бедствия. Начин на взаимодействие между органите на изпълнителната власт и връзки с областните и национални структури за справяне с бедствията.

1.1. Ръководство на организацията на действията на органите за защита при бедствия.

- Министерският съвет осъществява общото ръководство на защитата при бедствия – чл.62, ал.2, т.1 от ЗЗБ;
- Областният управител ръководи защитата при бедствия в областта - чл. 64, ал.1, т.1 от ЗЗБ;
- Кметът на общината ръководи и организира защитата при бедствия на територията на общината – чл.65, ал.1, т.1 от ЗЗБ.
- Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието се извършва от ръководителя на място. Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и эпизоотии. В случаите на епидемии или эпизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

1.2. Щаб за координация.

1.2.1. Сили и средства за реагиране на застрашените обекти /търговски дружества, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел/:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM

- Аварийна група на ВиК
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.2. Доброволни формирования:

Доброволните формирования се създават от кмета на общината по решение на общинския съвет.

1.2.3. Сили и средства на общината - аварийни групи по програми на МТСП

1.2.4. Сили и средства на държавните структури, разположени на територията на общината:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта /с. Бошуля/
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на В и К
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.5. Сили и средства на юридически лица, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел.

III. РЕД ЗА УВЕДОМЯВАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ, СИЛИТЕ ЗА РЕАГИРАНЕ И НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ ЗАПЛАХА ИЛИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ.

1. Система за оповестяване/предупреждение.

1.1. Наблюдението, ранното предупреждение и оповестяването се основават на:

- информация и данни, предоставени от физически лица, организации и институции;
- информация и данни от системи за мониторинг на метеорологични, хидрологични, сеизмологични, химически, биологични, радиологични, ядрени, екологични и други обекти и явления;
- информация и данни, получени в центровете на Националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112;
- хидрометеорологична прогностична информация за опасни явления от Националния институт по метеорология и хидрология, Агенцията за проучване и поддържане нивото на река Дунав и други;
- международен обмен на информация и данни;

1.1.1. Средства за оповестяване/предупреждение:

- локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
- сиренно-оповестителна система;
- ТКО;
- радиовръзка с кметствата;
- пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на БТК-VIVACOM.

- мобилна връзка;
- интернет;
- коли на специализираните органи

1.2. Отговорни длъжностни лица и функциите им.

1.2.1. При получено предупреждение.

- дежурни по Общински съвет за сигурност

1.2.2. За оповестяване на:

- ❖ Органите за управление:
 - РД ПБЗН
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Щаб за координация
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Силите за реагиране:
 - РС ПБЗН
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Населението:
 - Локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
 - Сиренно-оповестителна система ;
 - ТКО;
 - Радиовръзка с кметствата;
 - Пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на VIVACOM;
 - Мобилна връзка;
 - Интернет;
 - коли на специализираните органи

1.3. Схеми за оповестяване /в приложение/.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНИТЕ ОРГАНИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ. СРЕДСТВА И РЕСУРСИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ.

1. Временно извеждане на населението.

Ръководителят на място при провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи има право да нареди временно извеждане на лица от района на бедствието.

1.1. Длъжностни лица, които могат да разпореждат временно извеждане.

- Министерски съвет
- Областен управител с въвеждането на областния план за Защита при бедствия
- Кмет на община
- Служители на териториалните звена на РД БПЗН определени със заповед.

1.2. Случаи, в които се разпорежда временно извеждане:

- при обявено бедствено положение като необходими мерки може да бъде предприето временно извеждане на лица, домашни и селскостопански животни и изнасяне на имущества от определената територия.

1.7. Маршрути за временно извеждане: уточняват се след оперативна информация за разрушени съоръжения и затрупани подходи.

1.8. Длъжностни лица от общинска администрация, отговорни за извеждането и грижите за хора, нуждаещи се от специална помощ (децата и хората в неравностойно положение, ако тези грижи не могат да бъдат осъществени от хора, които обичайно ги полагат).

- Директор на дирекция „ЕПХПУТ”, чрез ст. специалист „ЗСДИЕП”.

2. Места за временно настаняване при бедствия.

2.1. Определяне на подходящи места за временно настаняване (използване на сгради предварително избрани за тази цел, изграждане на палаткови лагери).

Здравите и надеждни сгради на детските и учебни заведения на територията на общината след констатация от конструктор, както и други сгради, помещения и имоти общинска собственост в зависимост от сезона в който е настъпило бедствието.

2.2. Оценка на наличното и недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението

2.3. Длъжностно лице от общинска администрация отговорно за осигуряване на наличното оборудване.

- служител по СИ

2.4. Разчет на недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението и сезона, в който е настъпило бедствието.

3. Оценка на нуждите от снабдяване с храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други от първа необходимост и последваща.

3.1. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращо нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- специалист ОМП
- служител по СИ

3.2. Длъжностни лица, извършващи оценка на нуждите от храни, вода медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- служител от ФСМП – Белово
- служител от ВиК – Белово

3.3. Разчет за три дни на нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

При стойност от около 4,00-5,00 лв за храноден на човек след уточняване на пострадалите, които е необходимо да бъдат осигурени с вода, храна и лекарства.

4. Разчистване на пътища и осигуряване на проходимост.

4.1. Отговорно лице на дейностите по разчистването:

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- управител ВиК – Белово
- управител на БКС 1 – Белово

4.2. Налично оборудване и местонахождението му.

- „ВиК” ЕООД Белово

4.3. Длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

5. Организация на комуникациите.

5.1. Налични средства и възможности за комуникация

- мобилна връзка
- интернет връзка
- радиовръзка
- телефонна връзка

5.2. Планиране на допълнителни и резервни средства за комуникация и връзка с околния свят.

- ЕЕНСП - 112

5.3. Телефони за връзка с отговорни институции и длъжностни лица.

Община Белово	гр.Белово	03581/2050, 2770
РУ-МВР	гр.Септември	03561/2211/ 112
РД ПБЗН	гр. Пазарджик	112
РС ПБЗН	гр.Белово	112
В и К	гр.Белово	03581/2150
ЕVNБългария	Национален	0700 1 4500-1-20526
Електроразпределение”		03581/ 2163 факс
ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово	гр.Белово	03581 / 2606
Спешна мед. помощ	гр.Белово	112

5.4. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращ комуникациите по време на бедствие.

- служител по СИ

6. Законност и ред

6.1. Длъжностно лице, отговарящо за законността и реда.

- специалист ОМП
- служител по СИ
- началник УП Белово

6.2. Координация/съгласуване на дейността на специализираните изпълнителни органи и длъжностното лице от общинска администрация, отговарящо за реда и законността.

- специалист ОМП
- служител по СИ

7. Логистика.

7.1. Задачи и отговорни длъжностни лица участващи в логистиката.

7.2. Ред за взаимодействие и съгласуване между тях.

- писмена информация
- информация по линия на деж. по ОбщСС

7.3. Договорни споразумения с доставчици.

- Канцеларски материали

7.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

8. Транспорт.

8.1. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи осигуряването на транспорта.

- служител по СИ

8.2. Налични МПС и местонахождението им.

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50

- „БКС 1” Белово

- „Върбица лес” ЕООД

8.3. Списък на лицата /юридически и физически/, които осигуряват транспортни средства и координати за връзка с тях

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50

- „БКС 1” Белово

- „Върбица лес” ЕООД

9. Здравеопазване.

9.1. Длъжностно лице, отговорно за координацията на действията за оказване на първа помощ.

- ФСМП

9.2. Определяне на здравните заведения с възможност за оказване на специализирана медицинска помощ и каква специализирана медицинска помощ могат да окажат.

- ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово

- ФСМП

9.3. Налично оборудване в определените здравни заведения.

9.4. Налични запаси от медицински изделия и лекарствени продукти в определените здравни заведения и за какъв период от време запасите ще бъдат достатъчни.

10. Възстановяване на услугите и инфраструктурата на общината.

10.1. Ръководство на дейността по възстановяване на услугите и инфраструктурата.

10.2. Отговорни лица, ангажирани за определяне на местата и обектите (инфраструктурни) за възстановяване, степенуване по важност на обектите, извършване на възстановителните работи.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

- допълнително привлечени експерти при необходимост

10.3. Ред за координация на дейностите.

- Щаб за координация

10.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо дейностите по възстановяването, качеството на изпълнението им и законосъобразното изразходване на отпуснатите финансови средства.

- директор дирекция ФСДУСАО

11. Подпомагане (неотложна помощ) на засегнатото население.

11.1. Вътрешно за общината подпомагане .

11.1.1. Длъжностни лица от общинска администрация отговорни за подпомагане на засегнатото население.

- Допълнително привлечени експерти при необходимост.

11.1.2. Дейности за осигуряване на подслон, храна, вода и други от първа необходимост на нуждаещите се.

Първоначално се осигурява необходимото на децата, възрастните, болните и инвалидите, след което на останалата част от пострадалото население.

11.1.3. Отговорно лице от общинска администрация, определящо най-необходимото за нуждаещите се.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

11.1.4. Ред за извършване на спешни доставки след бедствието.

- деца, възрастни, болни и инвалиди

11.1.5. Отговорни лица за доставките и разпределението им.

- директор дирекция ФСДУСАО

11.2. Външно за общината.

11.2.1. Ред за изготвяне на заявките/исканията:

- Писмени

- Чрез деж. по ОбщСС

11.2.2. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за изготвянето на заявките/исканията.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.2.3. Определяне на местата в областта за изпращане на заявките.

- Дежурен ОблСС – тел./факс 034/44-42-15

11.2.4. Определяне на местата в общината за получаване на помощите.

- общинска администрация/при необходимост учебно или детско заведение/

11.2.5. Отговорни лица за разпределението на раздаването и отчитането на подпомагането.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.3. Отговорно длъжностно лице, координиращо външното и вътрешното подпомагане.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

- директор дирекция ФСДУСАО

12. Прилагане , преглед и актуализация на плана на общината.

12.1. Начин за проиграване на плана.

- По отделен план

12.2. Длъжностни лица отговорни за прегледа на плана.

- Ръководството и членовете на щаба за координация

- Общински съвет

12.3. Участващи в проиграването на плана.

- Екипи от единната спасителна система

- Доброволни формирования/след изграждането им по чл.41 от ЗЗБ/

- Физически и юридически лица, след съгласуване с ръководителите и по отделен план

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА.

А		Земетре сения	Наво днен ия	Пожа ри	Снего навяв ания и обледе няван ия	Пром ишле ни авари и	Радиац. и трансгранич но замърсяване
1	Пътна и улична инфраструктура	500	500		200		
2	Проверки на потенциално опасни обекти	50	50	50	50		
3	Почистване на речни корита в критични участъци		1000				
4	Поддържане на оповестителната система	-	-	-	-	-	150
5	Контрол и събаряне на опасни сгради и съоръжения	500	300		200		
6	Премахване на "опасни" дървета	500			500		
7	Разплащане на непредвидени разходи	450	500	500	500	500	
	ОБЩО А:	2000	2350	500	1450	500	150
Б							
1	Поддържане на радио комуникационната техника	50	50	50	50	50	50
2	Обслужване на имуществото	300				100	1000
3	Ремонт на сирени	100	100				100
4	Поддържане на техниката за контрол на радиационния фон						100
5	Поддържане на пункта за управление	200					
6	Обучение	100	200	200	200	200	
7	Тренировки						50
	ОБЩО Б:	750	350	250	250	350	1200
В							
1	Резерв за наемане на техника	500	500	300	500	50	
2	Резерв за разплащане на непредвидени разходи	200	200	200	200		100
	ОБЩО						
	В:	700	700	700	700	50	100

П Л А Н

**за действие на община Белово
при пожари**

- гр. Белово -

I. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ

1. Възстановяване/изграждане на съоръжения.

1.1. Критерии за определяне на съоръжения за възстановяване или изграждане.

- степен на увреждане, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет;
- характеристики, значимост, сложност и рискове за експлоатация на обекта, която се отчита в зависимост от категорията на строежа или на засегнатата инфраструктура по Закона за устройство на територията, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет; мащаби на бедствието;
- потенциална опасност от разрушаване, увреждане или повтарящи се отклонения от нормалната експлоатация;
- социален приоритет - дейности в сектора на здравеопазването, образованието, културата и др.;
- фаза на възстановителния процес (начало, започнат етап);
- срок за възстановяване и въвеждане в експлоатация;
- наличие на алтернатива за смекчаване на последиците;
- поддържане и използване на обекта през предходната бюджетна година;
- наличие на допълващ източник на финансиране, включително застрахователно обезщетение.

1.2. Набелязване на конкретни съоръжения за възстановяване или изграждане.

- Частично почистване на напоителен канал преминаващ през с. Мененкьово – стопанисван от „Напоителни системи” ЕАД клон Пазарджик
- Възстановяване нормалното функциониране на дъждоприемните шахти

1.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

2. Експертиза на състоянието на критичните и потенциално опасни обекти и съоръжения.

2.1. Определяне на критичните и потенциално опасни обекти, за които е необходимо изготвяне на експертизи.

Сгради и съоръжения /самосрутващи се/, представляващи потенциална опасност за живота и здравето както на обитателите, така и на околните, съгласно чл. 195 от Закона за устройство на територията

2.2. Отговорни длъжностни лица за изготвяне на експертизи.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

- кметове на кметства

3. Системи за наблюдение , ранно предупреждение и оповестяване на органите управление, силите за реагиране и населението.

3.1.Изграждане/модернизация на съществуващите системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване.

Осигуряване на постоянна и надеждна връзка с органите за управление, щаба за координация и силите за реагиране.

3.2.Набелязване на конкретни системи за изграждане и модернизация.

Изграждане на мобилна връзка с органите за управление, щаба за координация и силите за реагиране.

3.3.Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

Щаб за изпълнение на Общински план за действие при бедствия и взаимодействие с другите планове, кмет на община, директори на дирекции и гл. специалист ОМП.

4.Обучение на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- Органите на изпълнителната власт, другите държавни органи и населението се обучават за защита при бедствия, като:
 - обучението на органите на изпълнителната власт е задължително;
 - органите на изпълнителната власт организират обучение на служителите от подчинените им звена, служби и други оперативни структури за изпълнение на дейности по защитата.
- В системата на народната просвета се провежда обучение за защита при бедствия и за оказване на първа долекарска помощ.
 - при обучението за придобиване на основно образование се осигуряват основни познания за рисковете от бедствия и за начините на поведение и действие, а при обучението за придобиване на средно образование - познания за защита, съответстващи на профила и специалността на обучението.
 - Министърът на образованието и науката след съгласуване с министъра на вътрешните работи утвърждава програми за обучение, учебни материали и помагала за детските градини и училищата и планове за обучение и подготовка за защита при бедствия на ръководния персонал и учителите в системата на народната просвета.
- Обучението на населението за начините на поведение и действие и изпълнението на необходимите защитни мерки при бедствия се организира от кметовете на общините като обучение по желание.

4.3. Отговорни длъжностни лица от общинска администрация за организиране и провеждане на обучението.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФДСУСАО

- 4.4. Провеждане на учения за отработване на взаимодействието между органите за управление, силите за реагиране и населението при бедствия/аварии.

Подготовката на съставните части на единната спасителна система се извършва чрез провеждане на тренировки и учения по заповед на министъра на вътрешните работи, областния управител или на кмета на общината.

Провеждане на учения и тренировки на съставните части от единната спасителна система, намиращи се на територията на община Белово - **по отделен план**, съгласуван с участващите сили и висшестоящата инстанция.

4.3. Източници на финансиране:

- Общински бюджет
- Междуведомствена комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет
- Бюджетите на министерствата и ведомствата;
- Търговските дружества и едноличните търговци - за обектите им.

5. Дейности за намаляване на риска:

- изследване, анализ, оценка и прогнозиране на рисковете от земетресение;
- изработване на рискови характеристики на сградите с масово пребиваване на хора от специалисти от техническа служба;
- планиране на защитата при бедствия;
- прилагане на превантивни мерки за недопускане или намаляване на последиците от бедствията като: обучение и практическа подготовка на централните и териториалните органи на изпълнителната власт, силите за реагиране и населението, познаване точното местоположение на сградите за масово пребиваване на територията на общината;
- превантивен контрол;
- други превантивни мероприятия извън посочените по т. 1 - 5.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ

1. Организация на действията на органите за защита при бедствия. Начин на взаимодействие между органите на изпълнителната власт и връзки с областните и национални структури за справяне с бедствията.

1.1. Ръководство на организацията на действията на органите за защита при бедствия.

- Министерският съвет осъществява общото ръководство на защитата при бедствия – чл.62, ал.2, т.1 от ЗЗБ;
- Областният управител ръководи защитата при бедствия в областта - чл. 64, ал.1, т.1 от ЗЗБ;
- Кметът на общината ръководи и организира защитата при бедствия на територията на общината – чл.65, ал.1,т.1 от ЗЗБ.
- Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието се извършва от ръководителя на място. Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии. В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

1.2. Щаб за координация.

1.2.1. Сили и средства за реагиране на застрашените обекти /търговски дружества, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел/:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на ВиК
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.2. Доброволни формирования:

Доброволните формирования се създават от кмета на общината по решение на общинския съвет.

1.2.3. Сили и средства на общината - аварийни групи по програми на МТСП

1.2.4. Сили и средства на държавните структури, разположени на територията на общината:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта /с. Бошуля/
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на В и К
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.5. Сили и средства на юридически лица, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел.

III. РЕД ЗА УВЕДОМЯВАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ,

СИЛИТЕ ЗА РЕАГИРАНЕ И НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ ЗАПЛАХА ИЛИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ.

1. Система за оповестяване / предупреждение.

1.1. Наблюдението, ранното предупреждение и оповестяването се основават на:

- информация и данни, предоставени от физически лица, организации и институции;
- информация и данни от системи за мониторинг на метеорологични, хидрологични, сеизмологични, химически, биологични, радиологични, ядрени, екологични и други обекти и явления;
- информация и данни, получени в центровете на Националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112;
- хидрометеорологична прогностична информация за опасни явления от Националния институт по метеорология и хидрология, Агенцията за проучване и поддържане нивото на река Дунав и други;
- международен обмен на информация и данни;

1.1.1. Средства за оповестяване/предупреждение:

- локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
- сиренно-оповестителна система;
- ТКО;
- радиовръзка с кметствата;
- пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на БТК-VIVACOM.
- мобилна връзка;
- интернет;
- коли на специализираните органи

1.2. Отговорни длъжностни лица и функциите им.

1.2.1. При получено предупреждение.

- дежурни по Общински съвет за сигурност

1.2.2. За оповестяване на:

❖ Органите за управление:

- РД ПБЗН
- кмет на община
- специалист ОМП
- дежурни по Общински съвет за сигурност

❖ Щаб за координация

- кмет на община
- специалист ОМП
- дежурни по Общински съвет за сигурност

❖ Силите за реагиране:

- РС ПБЗН
- дежурни по Общински съвет за сигурност

❖ Населението:

- Локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
- Сиренно-оповестителна система ;
- ТКО;
- Радиовръзка с кметствата;
- Пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на

VIVACOM;

- Мобилна връзка;
- Интернет;
- коли на специализираните органи

1.3. Схеми за оповестяване /в приложение/.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНИТЕ ОРГАНИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ. СРЕДСТВА И РЕСУРСИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ.

1. Временно извеждане на населението.

Ръководителят на място при провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи има право да нареди временно извеждане на лица от района на бедствието.

1.1. Длъжностни лица, които могат да разпореждат временно извеждане.

- Министерски съвет
- Областен управител с въвеждането на областния план за Защита при бедствия
- Кмет на община
- Служители на териториалните звена на РД БПЗН определени със заповед.

1.2. Случаи, в които се разпорежда временно извеждане:

- при обявено бедствено положение като необходими мерки може да бъде предприето временно извеждане на лица, домашни и селскостопански животни и изнасяне на имущества от определената територия.

1.9. Маршрути за временно извеждане: уточняват се след оперативна информация за разрушени съоръжения и затрупани подходи.

1.10. Длъжностни лица от общинска администрация, отговорни за извеждането и грижите за хора, нуждаещи се от специална помощ (децата и хората в неравностойно положение, ако тези грижи не могат да бъдат осъществени от хора, които обичайно ги полагат).

- Директор на дирекция „ЕПХПУТ”, чрез ст. специалист „ЗСДИЕП”.

2. Места за временно настаняване при бедствия.

2.1. Определяне на подходящи места за временно настаняване (използване на сгради предварително избрани за тази цел, изграждане на палаткови лагери).

Здравите и надеждни сгради на детските и учебни заведения на територията на общината след констатация от конструктор, както и други сгради, помещения и имоти общинска собственост в зависимост от сезона в който е настъпило бедствието.

2.2. Оценка на наличното и недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението

2.3. Длъжностно лице от общинска администрация отговорно за осигуряване на наличното оборудване.

- служител по СИ

2.4. Разчет на недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението и сезона, в който е настъпило

бедствието.

3. Оценка на нуждите от снабдяване с храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други от първа необходимост и последваща.

3.1. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращо нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- специалист ОМП
- служител по СИ

3.2. Длъжностни лица, извършващи оценка на нуждите от храни, вода медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- служител от ФСМП – Белово
- служител от ВиК – Белово

3.3. Разчет за три дни на нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

При стойност от около 4,00-5,00 лв за храноден на човек след уточняване на пострадалите, които е необходимо да бъдат осигурени с вода, храна и лекарства.

4. Разчистване на пътища и осигуряване на проходимост.

4.1. Отговорно лице на дейностите по разчистването:

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- управител ВиК – Белово
- управител на БКС 1 – Белово

4.2. Налично оборудване и местонахождението му.

- „ВиК” ЕООД Белово

4.3. Длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

5. Организация на комуникациите.

5.1. Налични средства и възможности за комуникация

- мобилна връзка
- интернет връзка
- радиовръзка
- телефонна връзка

5.2. Планиране на допълнителни и резервни средства за комуникация и връзка с околния свят.

- ЕЕНСП - 112

5.3. Телефони за връзка с отговорни институции и длъжностни лица.

Община Белово	гр.Белово	03581/2050, 2770
РУП - Септември	гр.Септември	03561/2211/ 112
РД ПБЗН	гр. Пазарджик	112
РС ПБЗН	гр.Белово	112
В и К	гр.Белово	03581/2150
ЕВНБългария	Национален	0700 1 4500-1-20526
Електроразпределение”		03581/ 2163 факс

ДКЦ Хигия – Пазарджик, гр.Белово
филиал Белово
Спешна мед. помощ гр.Белово

03581 / 2606

112

5.4. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координираш комуникациите по време на бедствие.

- служител по СИ

6. Законност и ред

6.1. Длъжностно лице, отговарящо за законността и реда.

- специалист ОМП
- служител по СИ
- началник УП Белово

6.2. Координация/съгласуване на дейността на специализираните изпълнителни органи и длъжностното лице от общинска администрация, отговарящо за реда и законността.

- специалист ОМП
- служител по СИ

7. Логистика.

7.1. Задачи и отговорни длъжностни лица участващи в логистиката.

7.2. Ред за взаимодействие и съгласуване между тях.

- писмена информация
- информация по линия на деж. по ОбщСС

7.3. Договорни споразумения с доставчици.

- Канцеларски материали

7.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

8. Транспорт.

8.1. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи осигуряването на транспорта.

- служител по СИ

8.2. Налични МПС и местонахождението им.

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

8.3. Списък на лицата /юридически и физически/, които осигуряват транспортни средства и координати за връзка с тях

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

9. Здравеопазване.

9.1. Длъжностно лице, отговорно за координацията на действията за оказване на първа помощ.

- ФСМП

9.2. Определяне на здравните заведения с възможност за оказване на специализирана медицинска помощ и каква специализирана медицинска помощ могат да окажат.

- ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово
- ФСМП

9.3. Налично оборудване в определените здравни заведения.

9.4. Налични запаси от медицински изделия и лекарствени продукти в определените здравни заведения и за какъв период от време запасите ще бъдат достатъчни.

10. Възстановяване на услугите и инфраструктурата на общината.

10.1. Ръководство на дейността по възстановяване на услугите и инфраструктурата.

10.2. Отговорни лица, ангажирани за определяне на местата и обектите (инфраструктурни) за възстановяване, степенуване по важност на обектите, извършване на възстановителните работи.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- допълнително привлечени експерти при необходимост

10.3. Ред за координация на дейностите.

- Щаб за координация

10.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо дейностите по възстановяването, качеството на изпълнението им и законосъобразното изразходване на отпускнатите финансови средства.

- директор дирекция ФСДУСАО

11. Подпомагане (неотложна помощ) на засегнатото население.

11.1. Вътрешно за общината подпомагане .

11.1.1. Длъжностни лица от общинска администрация отговорни за подпомагане на засегнатото население.

- Допълнително привлечени експерти при необходимост.

11.1.2. Дейности за осигуряване на подслон, храна, вода и други от първа необходимост на нуждаещите се.

Първоначално се осигурява необходимото на децата, възрастните, болните и инвалидите, след което на останалата част от пострадалото население.

11.1.3. Отговорно лице от общинска администрация, определящо най-необходимото за нуждаещите се.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

11.1.4. Ред за извършване на спешни доставки след бедствието.

- деца, възрастни, болни и инвалиди

11.1.5. Отговорни лица за доставките и разпределението им.

- директор дирекция ФСДУСАО

11.2. Външно за общината.

11.2.1. Ред за изготвяне на заявките/исканията:

- Писмени
- Чрез деж. по ОбщСС

11.2.2. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за изготвянето на заявките/исканията.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.2.3. Определяне на местата в областта за изпращане на заявките.

- Дежурен ОблСС – тел./факс 034/44-42-15

11.2.4. Определяне на местата в общината за получаване на помощите.

- общинска администрация/при необходимост учебно или детско заведение/

11.2.5. Отговорни лица за разпределението на раздаването и отчитането на

подпомагането.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.3. Отговорно длъжностно лице, координиращо външното и вътрешното подпомагане.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

12. Прилагане , преглед и актуализация на плана на общината.

12.1. Начин за проиграване на плана.

- По отделен план

12.2. Длъжностни лица отговорни за прегледа на плана.

- Ръководството и членовете на щаба за координация
- Общински съвет

12.3. Участващи в проиграването на плана.

- Екипи от единната спасителна система
- Доброволни формирования/след изграждането им по чл.41 от ЗЗБ/
- Физически и юридически лица, след съгласуване с ръководителите и по отделен план

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА.

А		Земетре сения	Наво днен ия	Пожа ри	Снего навяв ания и обледе няван ия	Пром ишле ни авари и	Радиац. и трансгранич но замърсяване
1	Пътна и улична инфраструктура	500	500		200		
2	Проверки на потенциално опасни обекти	50	50	50	50		
3	Почистване на речни корита в критични участъци		1000				
4	Поддържане на оповестителната система	-	-	-	-	-	150
5	Контрол и събаряне на опасни сгради и съоръжения	500	300		200		
6	Премахване на "опасни" дървета	500			500		
7	Разплащане на непредвидени разходи	450	500	500	500	500	
	ОБЩО А:	2000	2350	500	1450	500	150
Б							
1	Поддържане на радио комуникационната техника	50	50	50	50	50	50
2	Обслужване на имуществото	300				100	1000
3	Ремонт на сирени	100	100				100
4	Поддържане на техниката за контрол на радиационния фон						100
5	Поддържане на пункта за управление	200					
6	Обучение	100	200	200	200	200	
7	Тренировки						50
	ОБЩО Б:	750	350	250	250	350	1200
В							
1	Резерв за наемане на техника	500	500	300	500	50	
2	Резерв за разплащане на непредвидени разходи	200	200	200	200		100
	ОБЩО						
	В:	700	700	700	700	50	100

П Л А Н

**за действие на община Белово
при промишлени аварии**

- гр. Белово -

I. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ

1. Възстановяване/изграждане на съоръжения.

1.1. Критерии за определяне на съоръжения за възстановяване или изграждане.

- степен на увреждане, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет;
- характеристики, значимост, сложност и рискове за експлоатация на обекта, която се отчита в зависимост от категорията на строежа или на засегнатата инфраструктура по Закона за устройство на територията, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет; мащаби на бедствието;
- потенциална опасност от разрушаване, увреждане или повтарящи се отклонения от нормалната експлоатация;
- социален приоритет - дейности в сектора на здравеопазването, образованието, културата и др.;
- фаза на възстановителния процес (начало, започнат етап);
- срок за възстановяване и въвеждане в експлоатация;
- наличие на алтернатива за смекчаване на последиците;
- поддържане и използване на обекта през предходната бюджетна година;
- наличие на допълващ източник на финансиране, включително застрахователно обезщетение.

1.2. Набелязване на конкретни съоръжения за възстановяване или изграждане.

- Хидрантите в населените места
- Пътна инфраструктура - заздравяване и укрепване
- Заздравяване на пътища и подходи към естествени водоизточници

1.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

2. Експертиза на състоянието на критичните и потенциално опасни обекти и съоръжения.

2.1. Определяне на критичните и потенциално опасни обекти, за които е необходимо изготвяне на експертизи.

- Преминаващите влакови композиции с хлор, амоняк, киселини, нафта, бензин и др.
- Главен газопровод, който минава през общината и се обслужва от „Булгаргаз“-Ихтиман
- Газифицираните обекти и учебни и детски заведения в общината създават предпоставки за възникване на пожари в газопроводната инсталация.

- Първокласен път Е80 - при транспортни произшествия с опасни товари могат да бъдат засегнати прилежащи жилищни сгради, учебни заведения, учреждения и предприятия.
- „Завод за хартия”, Белово
- „Импрегнация 2000”, Белово

2.2. Отговорни длъжностни лица за изготвяне на експертизи.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

3. Системи за наблюдение , ранно предупреждение и оповестяване на органите управление, силите за реагиране и населението.

3.1. Определяне на необходимостта от изграждане/модернизация на съществуващите системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване.

Осигуряване на постоянна и надеждна връзка с органите за управление , щаба за координация и силите за реагиране.

3.2. Набелязване на конкретни системи за изграждане и модернизация.

Изграждане на мобилна връзка с органите за управление , щаба за координация и силите за реагиране.

3.3 Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

Щаб за изпълнение на Общински план за действие при бедствия и взаимодействие с другите планове, кмет на община, директори на дирекции и гл. специалист ОМП.

4.Обучение на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- Органите на изпълнителната власт, другите държавни органи и населението се обучават за защита при бедствия, като:
 - обучението на органите на изпълнителната власт е задължително;
 - органите на изпълнителната власт организират обучение на служителите от подчинените им звена, служби и други оперативни структури за изпълнение на дейности по защитата.
- В системата на народната просвета се провежда обучение за защита при бедствия и за оказване на първа долекарска помощ.
 - при обучението за придобиване на основно образование се осигуряват основни познания за рисковете от бедствия и за начините на поведение и действие, а при обучението за придобиване на средно образование - познания за защита, съответстващи на профила и специалността на обучението.
 - Министърът на образованието и науката след съгласуване с министъра на вътрешните работи утвърждава програми за обучение, учебни материали и помагала за детските градини и училищата и планове за обучение и подготовка за защита при бедствия на ръководния персонал и учителите в системата на народната просвета.
- Обучението на населението за начините на поведение и действие и изпълнението на необходимите защитни мерки при бедствия се организира от кметовете на общините като обучение по желание.

4.1. Отговорни длъжностни лица от общинска администрация за организиране и провеждане на обучението.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ

1. Организация на действията на органите за защита при бедствия. Начин на взаимодействие между органите на изпълнителната власт и връзки с областните и национални структури за справяне с бедствията.

1.1. Ръководство на организацията на действията на органите за защита при бедствия.

- Министерският съвет осъществява общото ръководство на защитата при бедствия – чл.62, ал.2, т.1 от ЗЗБ;
- Областният управител ръководи защитата при бедствия в областта - чл. 64, ал.1, т.1 от ЗЗБ;
- Кметът на общината ръководи и организира защитата при бедствия на територията на общината – чл.65, ал.1,т.1 от ЗЗБ.
- Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието се извършва от ръководителя на място. Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии. В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

1.2. Щаб за координация.

1.2.1. Сили и средства за реагиране на застрашените обекти /търговски дружества, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел/:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на ВиК
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.2. Доброволни формирования:

Доброволните формирования се създават от кмета на общината по решение на общинския съвет.

1.2.3. Сили и средства на общината - аварийни групи по програми на МТСП

1.2.4. Сили и средства на държавните структури, разположени на територията на

общината:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта /с. Бошуля/
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на В и К
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.5. Сили и средства на юридически лица, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел.

III. РЕД ЗА УВЕДОМЯВАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ, СИЛИТЕ ЗА РЕАГИРАНЕ И НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ ЗАПЛАХА ИЛИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ.

1. Система за оповестяване / предупреждение.

1.1. Наблюдението, ранното предупреждение и оповестяването се основават на:

- информация и данни, предоставени от физически лица, организации и институции;
- информация и данни от системи за мониторинг на метеорологични, хидрологични, сеизмологични, химически, биологични, радиологични, ядрени, екологични и други обекти и явления;
- информация и данни, получени в центровете на Националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112;
- хидрометеорологична прогностична информация за опасни явления от Националния институт по метеорология и хидрология, Агенцията за проучване и поддържане нивото на река Дунав и други;
- международен обмен на информация и данни;

1.1.1. Средства за оповестяване/предупреждение:

- локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
- сиренно-оповестителна система;
- ТКО;
- радиовръзка с кметствата;
- пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на БТК-VIVACOM.
- мобилна връзка;
- интернет;
- коли на специализираните органи

1.2. Отговорни длъжностни лица и функциите им.

1.2.1. При получено предупреждение.

- дежурни по Общински съвет за сигурност

1.2.2. За оповестяване на:

- ❖ Органите за управление:
 - РД ПБЗН
 - кмет на община
 - специалист ОМП

- дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Щаб за координация
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Силите за реагиране:
 - РС ПБЗН
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Населението:
 - Локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
 - Сиренно-оповестителна система ;
 - ТКО;
 - Радиовръзка с кметствата;
 - Пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на VIVACOM;
 - Мобилна връзка;
 - Интернет;
 - коли на специализираните органи

1.3. Схеми за оповестяване /в приложение/.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНИТЕ ОРГАНИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ. СРЕДСТВА И РЕСУРСИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ.

1. Временно извеждане на населението.

Ръководителят на място при провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи има право да нареди временно извеждане на лица от района на бедствието.

1.1. Длъжностни лица, които могат да разпореждат временно извеждане.

- Министерски съвет
- Областен управител с въвеждането на областния план за Защита при бедствия
- Кмет на община
- Служители на териториалните звена на РД БПЗН определени със заповед.

1.2. Случаи, в които се разпорежда временно извеждане:

- при обявено бедствено положение като необходими мерки може да бъде предприето временно извеждане на лица, домашни и селскостопански животни и изнасяне на имуществва от определената територия.

1.3. Маршрути за временно извеждане: уточняват се след оперативна информация за разрушени съоръжения и затрупани подходи.

1.4. Длъжностни лица от общинска администрация, отговорни за извеждането и грижите за хора, нуждаещи се от специална помощ (децата и хората в неравностойно положение, ако тези грижи не могат да бъдат осъществени от хора, които обичайно ги полагат).

- Директор на дирекция „ЕПХПУТ”, чрез ст. специалист „ЗСДИЕП”.

2. Места за временно настаняване при бедствия.

2.1. Определяне на подходящи места за временно настаняване (използване на сгради, предварително избрани за тази цел, изграждане на палаткови лагери).

Здравите и надеждни сгради на детските и учебни заведения на територията на общината след констатация от конструктор, както и други сгради, помещения и имоти общинска собственост в зависимост от сезона в който е настъпило бедствието.

2.2. Оценка на наличното оборудване и недостигащото.

След определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението

2.3. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за осигуряване на наличното оборудване.

- служител по СИ

2.4. Разчет на недостигащото оборудване.

След определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението и сезона, в който е настъпило бедствието.

3. Оценка на нуждите от снабдяване с храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други от първа необходимост и последваща.

3.1. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращо нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- специалист ОМП
- служител по СИ

3.2. Длъжностни лица, извършващи оценка на нуждите от храни, вода медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- служител от ФСМП – Белово
- служител от ВиК – Белово

3.3. Разчет за три дни на нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

При стойност от около 4,00-5,00 лв за храноден на човек след уточняване на пострадалите, които е необходимо да бъдат осигурени с вода, храна и лекарства.

4. Разчистване на пътища и осигуряване на проходимост.

4.1. Отговорно лице на дейностите по разчистването:

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- управител ВиК – Белово
- управител на БКС 1 – Белово

4.2. Налично оборудване и местонахождението му.

- „ВиК” ЕООД Белово

4.3. Длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО

5. Организация на комуникациите.

5.1. Налични средства и възможности за комуникация

- мобилна връзка

- интернет връзка
- радиовръзка
- телефонна връзка

5.2. Планиране на допълнителни и резервни средства за комуникация и връзка с околния свят.

- ЕЕНСП - 112

5.3. Телефони за връзка с отговорни институции и длъжностни лица.

Община Белово	гр.Белово	03581/2050, 2770
РУП	гр.Септември	03561/2211/ 112
РД ПБЗН	гр. Пазарджик	112
РС ПБЗН	гр.Белово	112
В и К	гр.Белово	03581/2150
ЕVNБългария	Национален	0700 1 4500-1-20526
Електроразпределение”		03581/ 2163 факс
ДКЦ Хигия – Пазарджик,	гр.Белово	03581 / 2606
филиал Белово		
Спешна мед. помощ	гр.Белово	112

5.4. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращ комуникациите по време на бедствие.

- служител по СИ

6. Законност и ред .

6.1. Длъжностно лице, отговарящо за законността и реда.

- специалист ОМП
- служител по СИ
- началник УП Белово

6.2. Координация/съгласуване на дейността на специализираните изпълнителни органи и длъжностното лице от общинска администрация, отговарящо за реда и законността.

- специалист ОМП
- служител по СИ

7. Логистика.

7.1. Задачи и отговорни длъжностни лица участващи в логистиката.

7.2. Ред за взаимодействие и съгласуване между тях.

- писмена информация
- информация по линия на деж. по ОбщСС

7.3. Договорни споразумения с доставчици.

- Канцеларски материали

7.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

8. Транспорт.

8.1. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи осигуряването на транспорта.

- служител по СИ

8.2. Налични МПС и местонахождението им.

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50

- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

8.3. Списък на лицата /юридически и физически/, които осигуряват транспортни средства и координати за връзка с тях

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

9. Здравеопазване

9.1. Длъжностно лице, отговорно за координацията на действията за оказване на първа помощ.

- ФСМП

9.2. Определяне на здравните заведения с възможност за оказване на специализирана медицинска помощ и каква специализирана медицинска помощ могат да окажат.

- ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово
- ФСМП

9.3. Налично оборудване в определените здравни заведения.

9.4. Налични запаси от медицински изделия и лекарствени продукти в определените здравни заведения и за какъв период от време запасите ще бъдат достатъчни.

10. Възстановяване на услугите и инфраструктурата на общината.

10.1. Ръководство на дейността по възстановяване на услугите и инфраструктурата.

10.2. Отговорни лица, ангажирани за определяне на местата и обектите (инфраструктурни) за възстановяване, степенуване по важност на обектите, извършване на възстановителните работи.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- допълнително привлечени експерти при необходимост

10.3. Ред за координация на дейностите.

- Щаб за координация

10.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо дейностите по възстановяването, качеството на изпълнението им и законосъобразното изразходване на отпуснатите финансови средства.

- директор дирекция ФСДУСАО

11. Подпомагане (неотложна помощ) на засегнатото население.

11.1. Вътрешно за общината подпомагане .

11.1.1. Длъжностни лица от общинска администрация отговорни за подпомагане на засегнатото население.

- Допълнително привлечени експерти при необходимост.

11.1.2. Дейности за осигуряване на подслон, храна, вода и други от първа необходимост на нуждаещите се.

Първоначално се осигурява необходимото на децата, възрастните, болните и инвалидите, след което на останалата част от пострадалото население.

11.1.3. Отговорно лице от общинска администрация, определящо най-необходимото за нуждаещите се.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

11.1.4. Ред за извършване на спешни доставки след бедствието.

- деца, възрастни, болни и инвалиди

11.1.5. Отговорни лица за доставките и разпределението им.

- директор дирекция ФСДУСАО

11.2. Външно за общината.

11.2.1. Ред за изготвяне на заявките/исканията:

- Писмени

- Чрез деж. по ОбщСС

11.2.2. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за изготвянето на заявките/исканията.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.2.3. Определяне на местата в областта за изпращане на заявките.

- Дежурен ОблСС – тел./факс 034/44-42-15

11.2.4. Определяне на местата в общината за получаване на помощите.

- общинска администрация/при необходимост учебно или детско заведение/

11.2.5. Отговорни лица за разпределението на раздаването и отчитането на подпомагането.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.3. Отговорно длъжностно лице, координиращо външното и вътрешното подпомагане.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

- директор дирекция ФСДУСАО

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА

А	Земетре сения	Наво днен ия	Пожа ри	Снего навяв ания и обледе няван ия	Пром ишле ни авари и	Радиац. и трансгранич но замърсяване
1	Пътна и улична инфраструктура	500	500	200		
2	Проверки на потенциално опасни обекти	50	50	50	50	
3	Почистване на речни корита в критични участъци		1000			
4	Поддържане на оповестителната система	-	-	-	-	150
5	Контрол и събаряне на опасни сгради и съоръжения	500	300	200		
6	Премахване на “опасни” дървета	500		500		
7	Разплащане на непредвидени разходи	450	500	500	500	
	ОБЩО А:	2000	2350	500	1450	500
	Б					
1	Поддържане на радио комуникационната техника	50	50	50	50	50
2	Обслужване на имуществото	300			100	1000
3	Ремонт на сирени	100	100			100
4	Поддържане на техниката за контрол на радиационния фон					100
5	Поддържане на пункта за управление	200				
6	Обучение	100	200	200	200	
7	Тренировки					50
	ОБЩО Б:	750	350	250	250	1200
	В					
1	Резерв за наемане на техника	500	500	300	500	50
2	Резерв за разплащане на непредвидени разходи	200	200	200	200	100
	ОБЩО					
	В:	700	700	700	700	50
						100

П Л А Н

**за действие на община Белово
при радиационни аварии и трансгранично
замърсяване**

- гр. Белово -

I. МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ ИЛИ НАМАЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ

1. Възстановяване/изграждане на съоръжения.

1.1. Критерии за определяне на съоръжения за възстановяване или изграждане.

- степен на увреждане, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет;
- характеристики, значимост, сложност и рискове за експлоатация на обекта, която се отчита в зависимост от категорията на строежа или на засегнатата инфраструктура по Закона за устройство на територията, установена с експертно заключение съгласно приложение № 2 или приложение № 3 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет; мащаби на бедствието;
- потенциална опасност от разрушаване, увреждане или повтарящи се отклонения от нормалната експлоатация;
- социален приоритет - дейности в сектора на здравеопазването, образованието, културата и др.;
- фаза на възстановителния процес (начало, започнат етап);
- срок за възстановяване и въвеждане в експлоатация;
- наличие на алтернатива за смекчаване на последиците;
- поддържане и използване на обекта през предходната бюджетна година;
- наличие на допълващ източник на финансиране, включително застрахователно обезщетение.

1.2. Набелязване на конкретни съоръжения за възстановяване или изграждане.

При поражения в следствие на земетресения приоритетно ще бъде възстановяването на обектите:

- пътна инфраструктура
- обекти от национално и местно значение
- здравеопазване
- образование
- културни ценности

1.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

2. Експертиза на състоянието на критичните и потенциално опасни обекти и съоръжения.

2.1. Определяне на критичните и потенциално опасни обекти, за които е необходимо изготвяне на експертизи.

- Преминаващите влакови композиции с хлор, амоняк, киселини, нафта, бензин и др.

- Главен газопровод, който минава през общината и се обслужва от „Булгаргаз“-Ихтиман
- Газифицираните обекти и учебни и детски заведения в общината създават предпоставки за възникване на пожари в газопроводната инсталация.
- Първокласен път Е80 - при транспортни произшествия с опасни товари могат да бъдат засегнати прилежащи жилищни сгради, учебни заведения, учреждения и предприятия.
- „Завод за хартия”, Белово
- „Импрегнация 2000”, Белово

2.2. Отговорни длъжностни лица за изготвяне на експертизи.

- заместник-кмет
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСАО
- кметове на кметства

3. Системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване на органите управление, силите за реагиране и населението.

3.1. Определяне на необходимостта от изграждане/модернизация на съществуващите системи за наблюдение, ранно предупреждение и оповестяване.

Осигуряване на постоянна и надеждна връзка с органите за управление, щаба за координация и силите за реагиране.

3.2. Набелязване на конкретни системи за изграждане и модернизация.

Изграждане на мобилна връзка с органите за управление, щаба за координация и силите за реагиране.

3.3. Отговорни общински звена и длъжностни лица от общинска администрация за осъществяване на дейността.

Щаб за изпълнение на Общински план за действие при бедствия и взаимодействие с другите планове, кмет на община, директори на дирекции и гл. специалист ОМП.

4. Обучение на органите за управление, силите за реагиране и населението.

- Органите на изпълнителната власт, другите държавни органи и населението се обучават за защита при бедствия, като:
 - обучението на органите на изпълнителната власт е задължително;
 - органите на изпълнителната власт организират обучение на служителите от подчинените им звена, служби и други оперативни структури за изпълнение на дейности по защитата.
- В системата на народната просвета се провежда обучение за защита при бедствия и за оказване на първа долекарска помощ.
 - при обучението за придобиване на основно образование се осигуряват основни познания за рисковете от бедствия и за начините на поведение и действие, а при обучението за придобиване на средно образование - познания за защита, съответстващи на профила и специалността на обучението.
 - Министърът на образованието и науката след съгласуване с министъра на вътрешните работи утвърждава програми за обучение, учебни материали и помагала за детските градини и училищата и планове за обучение и подготовка за защита при бедствия на ръководния персонал и учителите в системата на народната просвета.

- Обучението на населението за начините на поведение и действие и изпълнението на необходимите защитни мерки при бедствия се организира от кметовете на общините като обучение по желание.

4.1. Отговорни длъжностни лица от общинска администрация за организиране и провеждане на обучението.

- заместник-кмет
- секретар на общината
- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСаО

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ.

1. Организация на действията на органите за защита при бедствия. Начин на взаимодействие между органите на изпълнителната власт и връзки с областните и национални структури за справяне с бедствията.

1.1. Ръководство на организацията на действията на органите за защита при бедствия.

- Министерският съвет осъществява общото ръководство на защитата при бедствия – чл.62, ал.2, т.1 от ЗЗБ;
- Областният управител ръководи защитата при бедствия в областта - чл. 64, ал.1, т.1 от ЗЗБ;
- Кметът на общината ръководи и организира защитата при бедствия на територията на общината – чл.65, ал.1, т.1 от ЗЗБ.
- Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието се извършва от ръководителя на място. Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или оправомощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии. В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

1.2. Щаб за координация.

1.2.1. Сили и средства за реагиране на застрашените обекти /търговски дружества, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел/:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на ВиК
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.2. Доброволни формирования:

Доброволните формирования се създават от кмета на общината по решение на общинския съвет.

1.2.3. Сили и средства на общината - аварийни групи по програми на МТСП

1.2.4. Сили и средства на държавните структури, разположени на територията на общината:

- Спасителен отряд на РД ПБЗН – базиран на територията на областта /с. Бошуля/
- ПУ Белово
- РС ПБЗН
- Аварийна група VIVACOM
- Аварийна група на В и К
- Аварийна група на БКС 1
- Аварийна група на „Електроснабдяване” КЕЦ Белово

1.2.5. Сили и средства на юридически лица, еднолични търговци и юридически лица с нестопанска цел.

III. РЕД ЗА УВЕДОМЯВАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНАТА ВЛАСТ, СИЛИТЕ ЗА РЕАГИРАНЕ И НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ ЗАПЛАХА ИЛИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ.

1. Система за оповестяване/предупреждение.

1.1. Наблюдението, ранното предупреждение и оповестяването се основават на:

- информация и данни, предоставени от физически лица, организации и институции;
- информация и данни от системи за мониторинг на метеорологични, хидрологични, сеизмологични, химически, биологични, радиологични, ядрени, екологични и други обекти и явления;
- информация и данни, получени в центровете на Националната система за спешни повиквания с единен европейски номер 112;
- хидрометеорологична прогностична информация за опасни явления от Националния институт по метеорология и хидрология, Агенцията за проучване и поддържане нивото на река Дунав и други;
- международен обмен на информация и данни;

1.1.1. Средства за оповестяване/предупреждение:

- локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
- сиренно-оповестителна система;
- ТКО;
- радиовръзка с кметствата;
- пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на БТК-VIVACOM.
- мобилна връзка;
- интернет;
- коли на специализираните органи

1.2. Отговорни длъжностни лица и функциите им.

1.2.1. При получено предупреждение.

- дежурни по Общински съвет за сигурност

1.2.2. За оповестяване на:

- ❖ Органите за управление:
 - РД ПБЗН
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Щаб за координация
 - кмет на община
 - специалист ОМП
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Силите за реагиране:
 - РС ПБЗН
 - дежурни по Общински съвет за сигурност
- ❖ Населението:
 - Локални радиовъзли, национални и местни оператори на радио и телевизионни програми
 - Сиренно-оповестителна система ;
 - ТКО;
 - Радиовръзка с кметствата;
 - Пряко превключване на каналите по далекосъобщителната мрежа на VIVACOM;
 - Мобилна връзка;
 - Интернет;
 - коли на специализираните органи

1.3. Схеми за оповестяване /в приложение/.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ОТГОВОРНИТЕ ОРГАНИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ. СРЕДСТВА И РЕСУРСИ, ПРЕДВИДЕНИ ЗА ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ОТ БЕДСТВИЯ.

2. Временно извеждане на населението.

Ръководителят на място при провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи има право да нареди временно извеждане на лица от района на бедствието.

1.1. Длъжностни лица, които могат да разпореждат временно извеждане.

- Министерски съвет
- Областен управител с въвеждането на областния план за Защита при бедствия
- Кмет на община
- Служители на териториалните звена на РД БПЗН определени със заповед.

1.2. Случаи, в които се разпорежда временно извеждане:

- при обявено бедствено положение като необходими мерки може да бъде предприето временно извеждане на лица, домашни и селскостопански животни и изнасяне на имущества от определената територия.

2.3. Маршрути за временно извеждане: уточняват се след оперативна информация за разрушни съоръжения и затрупани подходи.

2.4. Длъжностни лица от общинска администрация, отговорни за извеждането и

грижите за хора, нуждаещи се от специална помощ (децата и хората в неравностойно положение, ако тези грижи не могат да бъдат осъществени от хора, които обичайно ги полагат).

- Директор на дирекция „ЕПХПУТ”, чрез ст. специалист „ЗСДИЕП”.

2. Места за временно настаняване при бедствия.

2.1. Определяне на подходящи места за временно настаняване (използване на сгради предварително избрани за тази цел, изграждане на палаткови лагери).

Здравите и надеждни сгради на детските и учебни заведения на територията на общината след констатация от конструктор, както и други сгради, помещения и имоти общинска собственост в зависимост от сезона в който е настъпило бедствието.

2.2. Оценка на наличното и недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението

2.3. Длъжностно лице от общинска администрация отговорно за осигуряване на наличното оборудване.

- служител по СИ

2.4. Разчет на недостигащото оборудване - след определяне броя, възрастовата граница и пола на най-пострадалата част от населението и сезона, в който е настъпило бедствието.

8. Оценка на нуждите от снабдяване с храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и други от първа необходимост и последваща.

3.1. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращо нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- специалист ОМП

- служител по СИ

3.2. Длъжностни лица, извършващи оценка на нуждите от храни, вода медицински изделия, лекарствени продукти и др.

- служител от ФСМП – Белово

- служител от ВиК – Белово

3.3. Разчет за три дни на нуждите от храни, вода, медицински изделия, лекарствени продукти и др.

При стойност от около 4,00-5,00 лв за храноден на човек след уточняване на пострадалите, които е необходимо да бъдат осигурени с вода, храна и лекарства.

9. Разчистване на пътища и осигуряване на проходимост.

4.1. Отговорно лице на дейностите по разчистването:

- директор на дирекция ЕПХПУТ

- управител ВиК – Белово

- управител на БКС 1 – Белово

4.2. Налично оборудване и местонахождението му.

- „ВиК” ЕООД Белово

4.3. Длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- заместник-кмет

- секретар на общината

- директор дирекция ЕПХПУТ
- директор дирекция ФСДУСаО

10. Организация на комуникациите.

5.1. Налични средства и възможности за комуникация

- мобилна връзка
- интернет връзка
- радиовръзка
- телефонна връзка

5.2. Планиране на допълнителни и резервни средства за комуникация и връзка с околния свят.

- ЕЕНСП - 112

5.3. Телефони за връзка с отговорни институции и длъжностни лица.

Община Белово	гр.Белово	03581/2050, 2770
РУП	гр.Септември	03561/2211/ 112
РД ПБЗН	гр. Пазарджик	112
РС ПБЗН	гр.Белово	112
В и К	гр.Белово	03581/2150
ЕУНБългария	Национален	0700 1 4500-1-20526
Електроразпределение"		03581/ 2163 факс
ДКЦ Хигия – Пазарджик,	гр.Белово	03581 / 2606
филиал Белово		
Спешна мед. помощ	гр.Белово	112

5.4. Отговорно длъжностно лице от общинска администрация, координиращ комуникациите по време на бедствие.

- служител по СИ

11. Законност и ред

6.1. Длъжностно лице, отговарящо за законността и реда.

- специалист ОМП
- служител по СИ
- началник УП Белово

6.2. Координация/съгласуване на дейността на специализираните изпълнителни органи и длъжностното лице от общинска администрация, отговарящо за реда и законността.

- специалист ОМП
- служител по СИ

7. Логистика.

7.1. Задачи и отговорни длъжностни лица участващи в логистиката.

7.2. Ред за взаимодействие и съгласуване между тях.

- писмена информация
- информация по линия на деж. по ОбщСС

7.3. Договорни споразумения с доставчици.

- Канцеларски материали

7.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо изпълнението дейностите.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

8. Транспорт.

8.1. Отговорни длъжностни лица от общинската администрация, координиращи осигуряването на транспорта.

- служител по СИ

8.2. Налични МПС и местонахождението им.

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

8.3. Списък на лицата /юридически и физически/, които осигуряват транспортни средства и координати за връзка с тях

- „ВиК” ЕООД 03581/21-50
- „БКС 1” Белово
- „Върбица лес” ЕООД

9. Здравеопазване.

9.1. Длъжностно лице, отговорно за координацията на действията за оказване на първа помощ.

- ФСМП

9.2. Определяне на здравните заведения с възможност за оказване на специализирана медицинска помощ и каква специализирана медицинска помощ могат да окажат.

- ДКЦ Хигия – Пазарджик, филиал Белово
- ФСМП

9.3. Налично оборудване в определените здравни заведения.

9.4. Налични запаси от медицински изделия и лекарствени продукти в определените здравни заведения и за какъв период от време запасите ще бъдат достатъчни.

10. Възстановяване на услугите и инфраструктурата на общината.

10.1. Ръководство на дейността по възстановяване на услугите и инфраструктурата.

10.2. Отговорни лица, ангажирани за определяне на местата и обектите (инфраструктурни) за възстановяване, степенуване по важност на обектите, извършване на възстановителните работи.

- директор на дирекция ЕПХПУТ
- допълнително привлечени експерти при необходимост

10.3. Ред за координация на дейностите.

- Щаб за координация

10.4. Отговорно длъжностно лице от общинската администрация, координиращо дейностите по възстановяването, качеството на изпълнението им и законосъобразното изразходване на отпуснатите финансови средства.

- директор дирекция ФСДУСАО

11. Подпомагане (неотложна помощ) на засегнатото население.

11.1. Вътрешно за общината подпомагане .

11.1.1. Длъжностни лица от общинска администрация отговорни за подпомагане

на засегнатото население.

- Допълнително привлечени експерти при необходимост.

11.1.2. Дейности за осигуряване на подслон, храна, вода и други от първа необходимост на нуждаещите се.

Първоначално се осигурява необходимото на децата, възрастните, болните и инвалидите, след което на останалата част от пострадалото население.

11.1.3. Отговорно лице от общинска администрация, определящо най-необходимото за нуждаещите се.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

11.1.4. Ред за извършване на спешни доставки след бедствието.

- деца, възрастни, болни и инвалиди

11.1.5. Отговорни лица за доставките и разпределението им.

- директор дирекция ФСДУСАО

11.2. Външно за общината.

11.2.1. Ред за изготвяне на заявките/исканията:

- Писмени

- Чрез деж. по ОбщСС

11.2.2. Длъжностно лице от общинска администрация, отговорно за изготвянето на заявките/исканията.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.2.3. Определяне на местата в областта за изпращане на заявките.

- Дежурен ОблСС – тел./факс 034/44-42-15

11.2.4. Определяне на местата в общината за получаване на помощите.

- общинска администрация/при необходимост учебно или детско заведение/

11.2.5. Отговорни лица за разпределението на раздаването и отчитането на подпомагането.

- специалист „Връзки с обществеността”

11.3. Отговорно длъжностно лице, координиращо външното и вътрешното подпомагане.

- директор на дирекция ЕПХПУТ

- директор дирекция ФСДУСАО

12. Прилагане , преглед и актуализация на плана на общината.

12.1. Начин за проиграване на плана.

- По отделен план

12.2. Длъжностни лица отговорни за прегледа на плана.

- Ръководството и членовете на щаба за координация

- Общински съвет

12.3. Участващи в проиграването на плана.

- Екипи от единната спасителна система

- Доброволни формирования/след изграждането им по чл.41 от ЗЗБ/

- Физически и юридически лица, след съгласуване с ръководителите и по отделен план

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПЛАНА.

А		Земетре сения	Наво днен ия	Пожа ри	Снего навяв ания и обледе няван ия	Пром ишле ни авари и	Радиац. и трансгранич но замърсяване
1	Пътна и улична инфраструктура	500	500		200		
2	Проверки на потенциално опасни обекти	50	50	50	50		
3	Почистване на речни корита в критични участъци		1000				
4	Поддържане на оповестителната система	-	-	-	-	-	150
5	Контрол и събаряне на опасни сгради и съоръжения	500	300		200		
6	Премахване на "опасни" дървета	500			500		
7	Разплащане на непредвидени разходи	450	500	500	500	500	
	ОБЩО А:	2000	2350	500	1450	500	150
Б							
1	Поддържане на радио комуникационната техника	50	50	50	50	50	50
2	Обслужване на имуществото	300				100	1000
3	Ремонт на сирени	100	100				100
4	Поддържане на техниката за контрол на радиационния фон						100
5	Поддържане на пункта за управление	200					
6	Обучение	100	200	200	200	200	
7	Тренировки						50
	ОБЩО Б:	750	350	250	250	350	1200
В							
1	Резерв за наемане на техника	500	500	300	500	50	
2	Резерв за разплащане на непредвидени разходи	200	200	200	200		100
	ОБЩО						
	В:	700	700	700	700	50	100

П Р И Л О Ж Е Н И Я

КЪМ ПЛАНА ЗА БЕДСТВИЕ
НА
ОБЩИНА БЕЛОВО
2014 – 2015 год.

П Р И Л О Ж Е Н И Е

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕВАКУАЦИЯ И РАЗСРЕДОТОЧАВАНЕ РАЗЧЕТИ ЗА ЕВАКУАЦИЯ И РАЗСРЕДОТОЧАВАНЕ

Приложението е разработено в изпълнение на **Наредба за условията и реда за провеждане на евакуация и разсредоточаване, приета с ПМС № 337 от 20.12.2012 г. и Обн. ДВ. Бр.103 от 28.12.2012г.**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Евакуация и разсредоточаване се осъществява при бедствено положение или при възникване на опасност от бедствия, застрашаващи хора, животни и материални ценности.

В зависимост от времето за подготовка и оповестяване евакуацията и разсредоточаването могат да бъдат:

- **незабавни** – при земетресения, ядрена или радиационна обстановка, горски пожари, инциденти с опасни вещества и материали.
- **след получаване на информация /предупреждение и оповестяване/** за бедствие – наводнения, урагани, бури, снегонавявания и обледенявания.

В зависимост от ситуацията може да не се провежда пълна евакуация и разсредоточаване, а да се осъществи временно извеждане на лица, домашни и селскостопански животни, без настаняване и изнасяне на имущество на безопасни места.

На евакуация подлежат всички хора и животни от територията, определена за евакуация.

На разсредоточаване подлежат материални и културни ценности, документи, лекарствени средства, медицински изделия и апаратура, ценни книжа и др.

Изисквания за провеждане на евакуация и разсредоточаване:

- своевременно реагиране при възникване на ситуации, налагащи евакуация и разсредоточаване;
- използване на всички възможности за оповестяване и информиране на населението;
- точно изпълнение на задълженията от участващите в провеждането на евакуация и разсредоточаване;
- ефективно използване на наличните ресурси;
- наличие на актуални бази данни, необходими за провеждане на евакуация и разсредоточаване;
- единно управление и ръководство на евакуацията и разсредоточаването.

Евакуацията и разсредоточаването се извършва с транспортни средства или пеша. За целта се организират сборни евакуационни пунктове /СЕП/, евакуационни центрове /ЕЦ/ и места за настаняване /МН/.

2. ПЛАНИРАНЕ НА ЕВАКУАЦИЯТА И РАЗСРЕДОТОЧАВАНЕТО.

Евакуацията и разсредоточаването се планират на общинско ниво, като за целта се изготвят разчети, които включват :

- Начините и способите за оповестяване;
- Отговорници, състав и определените местата на СЕП, ЕЦ и МН;
- Транспортни средства, необходими за провеждане на евакуацията и разсредоточаването;
- Мерки за осигуряване на обществен ред и опазване на имуществото;
- Ред за връщане на евакуираните по местоживееене и на разсредоточените материални и културни ценности.

В СЕП и ЕЦ се извършва регистрация, разпределение по МН и подпомагане на нуждаещите се евакуирани с вода и храна от първа необходимост.

В местата за настаняване се осигуряват условия за подслон, комуникации, медицинска помощ.

3. РЪКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ ПРИ ЕВАКУАЦИЯ И РАЗСРЕДОТОЧАВАНЕ.

Решение за евакуация и разсредоточаване при нужда се взема от Кмета на общината, като за целта той издава заповед, визираща бедствие на територията на общината.

Ръководството и управлението на провежданата евакуация и разредоточаване се извършва от Кмета на общината, подпомаган от общинския Щаб за изпълнение на **ОБЩНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ.**

За изпълнение на дейностите по евакуация и разсредоточаване, **ОБЩНСКИЯТ ЩАБ** организира:

- Оповестяване на населението в застрашените райони;
- Извеждане /транспортиране/ на подлежащите на евакуация и разсредоточаване хора, животни и имущество;
- Посрещане и настаняване на евакуираните, както и съхраняване на разсредоточеното имущество на съответната територия;
- Осъществява непосредственото ръководство и контрол на СЕП, ЕЦ и МН;
- Организира охраната на територията, от която е извършена евакуацията и разсредоточаването;
- Координира получаването и раздаването на хуманитарни помощи;
- Предоставя информация за хода на провежданата евакуация и разсредоточаване.

Организацията на движението по маршрутите за евакуацията и разсредоточаване, както и охраната на обществения ред се извършва от органите на МВР.

Оказването на спешна медицинска помощ се организира от центрoвете за спешна медицинска помощ и други здравни заведения, предвидени в плана за бедствия.

Кметът на общината, съвместно с превозвачите, притежаващи лиценз за превоз на пътници и товари, уреждат необходимите транспортни средства за осъществяването на евакуацията и разсредоточаването.

4. РЕД ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ.

Оповестяването на населението в застрашените райони се извършва чрез:

- Националната система за ранно предупреждение и оповестяване;
- Локални системи за оповестяване в обектите в района на бедствието;
- Електронните съобщителни мрежи;
- Ресурсите на единната спасителна система и местните средства за масово осведомяване;
- Комуникационната среда на МВР.

5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ЕВАКУАЦИЯТА.

Организирането на дейностите по евакуация и разсредоточаване, започва непосредствено след оповестяване на бедствието.

В СЕП се извършва регистрация и разпределение на евакуиращите се по маршрути и ЕЦ и осигуряване на условия за временен престой.

В СЕП се създава организация за оптимално използване на превозните средства, включително на личните автомобили.

Приоритетно се евакуират деца, болни и възрастни хора. При разпределението в местата за настаняване, по възможност не се разделят семейства.

В местата за настаняване /МН/ се предоставя подслон, снабдяване с храна, вода, дрехи, и одеала и при необходимост се оказва медицинска и психологическа помощ

Кметът на общината, разпоредил евакуация и разсредоточаване, със заповед организира връщането по местата за местоживеене.

П Р И Л О Ж Е Н И Е

РАЗЧЕТИ ЗА ЕВАКУАЦИЯ И РАЗСРЕДОТОЧАВАНЕ

I. Списък на сградите и капацитета им за настаняване на население без подслон

Населението временно изведено от бедстващи райони ще бъде настанено в пригодени помещения, училища, общежития, кметства, читалища, спортни зали.

За целта се предвиждат сгради, които са монолитни и в конструктивните им планове е предвидено да издържат земетресения до 7 степен:

- Палаткови лагери и конкретни места за разполагането им (стадиони и равнинни местности, удобни за тази цел.)
- Сгради места за настаняване на бедстващо население.

Гражданите, останали без подслон, на първо време се настаняват в обществени сгради (общинска собственост).

1. гр. Белово – ЦРП (Военен санаториум) - капацитет 400 човека.
2. гр. Белово – Спортна зала кв. Разсадника - капацитет 100 човека.
3. гр. Белово – (Бившата гимназия) – 300 човека.
4. кв. М. Белово – Начално училище – капацитет 200 човека.
5. с. Аканджиево – Начално училище – капацитет 100 човека
6. с. Мененкьово – Читалище – капацитет 100 човека
7. с. Голямо Белово – Начално училище – капацитет 100 човека
8. с. Дъбравите – Начално училище – капацитет 100 човека
9. с. Момина клисура – Начално училище – капацитет 100 човека
10. с. Сестримо – местността „Св. Георги” – Бараките - капацитет 100 човека
11. с. Габровица – Начално училище – капацитет 100 човека

II. Конкретни места за устройване на палаткови лагери и настаняване на населението при евакуация и разсредоточаване.

1 . Места за устройване на палаткови лагери.

1. гр. Белово – месността „Азово” над Гимназията
2. с . Аканджиево - местността „Бръчината”
3. с. Мененкьово – местността „Дъбето”
4. с. Голямо Белово – местността „Св. Георги”
5. с. Дъбравите – двора на начално училище
6. с. Момина клисура – местността „Стадиона”
7. с. Сестримо – местността „Св. Георги”
- 8 с. Габровица – местността „Дъбето” над жп спирка Бойка

2. Пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост.

- гр. Белово, ДКЦ Хигия – гр. Пазарджик, филиал Белово
- гр. Белово –сградата на община Белово
- кв. М. Белово - медицинска служба
- с. Аканджиево - медицинска служба

- с. Мененкьово - медицинска служба
- с. Голямо Белово - медицинска служба
- с. Дъбравите - медицинска служба
- с. Момина клисура - медицинска служба
- с. Сестримо - медицинска служба
- с. Габровица - медицинска служба

3. Сборни пунктове за евакуация.

- гр. Белово – Читалище „Св.св. Кирил и Методий”
- гр. Белово – СОУ „Ал. Попонков – Чапай”
- кв. М. Белово - Читалището
- с. Аканджиево - Читалището
- с. Мененкьово - Читалището
- с. Голямо Белово - Читалището
- с. Дъбравите - Читалището
- с. Момина клисура - Читалището
- с. Сестримо - Читалището
- с. Габровица - Читалището

При пълна евакуация и разсредоточаване пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи ще се организират в СЕП (сборни евакуационни пунктове), ЕЦ (евакуационни центрове) и МН (местата за настаняване)

IV. Логистични схеми при евакуация и разсредоточаване

- Сборни евакуационни пунктове /СЕП/
- Евакуационни центрове /ЕЦ/
- Места за настаняване /МН/
- Йодна профилактика и осигуряване на ИСЗ
- Раздаване на храна, вода и други консумативи

П Р И Л О Ж Е Н И Е

ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ РАЗДАВАНЕ НА ЙОДНИ ТАБЛЕТКИ ПРИ ЕВЕНТУАЛНА РАДИАЦИОННА АВАРИЯ

Планът е изготвен във връзка с Наредба за аварийно планиране и аварийна готовност при ядрена и радиационна авария / Обн. , ДВ, бр. 94 от 29.11.2011г., в сила от 29.11.2011г./ приета с Постановление на Министерски съвет № 313/22.11.2011г.

I. Място за съхранение на йодни таблетки.

Определеното място за съхранение на йодните таблетки е в сградата на ДКЦ Хигия – гр. Пазарджик, филиал Белово, ет. 3, стая № 2. Отговарящо медицинско лице за получаване и разпределение на йодни таблетки по пунктове е **Мария Христовкова Бонжолова тел. 0878/14-79-43**. Създаден е ред за осигуряване на достъп до помещението по всяко време на денонощието и в почивните дни.

II. Пунктове за раздаване.

Пунктовете за раздаване на таблетките са както следва:

- гр. Белово – ДКЦ Хигия – гр. Пазарджик, филиал Белово
- гр. Белово – сградата на община Белово
- кв. М. Белово - медицинска служба
- с. Аканджиево - медицинска служба
- с. Мененкьово - медицинска служба
- с. Голямо Белово - медицинска служба
- с. Дъбравите - медицинска служба
- с. Момина клисура - медицинска служба
- с. Сестримо - медицинска служба
- с. Габровица - медицинска служба

III. Население на община Белово

1. гр. Белово – 4236 жители
2. с. Аканджиево – 439 жители
3. с. Мененкьово – 1065 жители
4. с. Голямо Белово – 509 жители
5. с. Дъбравите – 519 жители
6. с. Момина клисура – 895 жители
7. с. Сестримо – 1219 жители
8. с. Габровица – 479 жители

Общо население за община Белово - 9451 жители

IV. Превозни средства и маршрути

Определените автомобили са:

- лек автомобил Форд мондео с ДКН № РА 3838 АР с маршрут - с. Дъбравите, с. Момина клисура, с. Сестримо, с. Габровица.
- Лек автомобил Сузуки балено с ДКН № РА 6355 АТ с маршрут - с. Голямо Белово, кв. М. Белово, с. Мененково, с. Аканджиево.

V. Списък на определените служители за получаване и раздаване на йодните таблетки

1. Медицинско лице Мария Христозкова Бонжолова тел. 0878/14-79-43 – пункт “Хигия ДКЦ Белово ” ЕООД – филиал Белово – Белово
2. Ивка Василева тел. 0879155706 – пункт община Белово
3. Красимира Къосева тел. 0879155601 – пункт кв. М. Белово - медицинска служба
4. Гена Дуракова – тел.0882383721 пункт с. Аканджиево - медицинска служба
5. Мария Божкова – тел. 0887486457 пункт с. Мененково - медицинска служба
6. Ели Илчева – тел. 0879155756 пункт с. Голямо Белово - медицинска служба
7. Екатерина Шотева тел. 0885/57-56-47 пункт с. Дъбравите - медицинска служба
8. Виолетка Велкова тел. 0889363627 пункт с. Момина клисура - медицинска служба
9. Васка Стоянова – тел. 0888646957 пункт с. Сестримо - медицинска служба
10. Исарка Сотирова тел. – тел.0877/52-43-23 пункт . Габровица - медицинска служба

Получаването на таблетките от населението е съгласно таблицата.

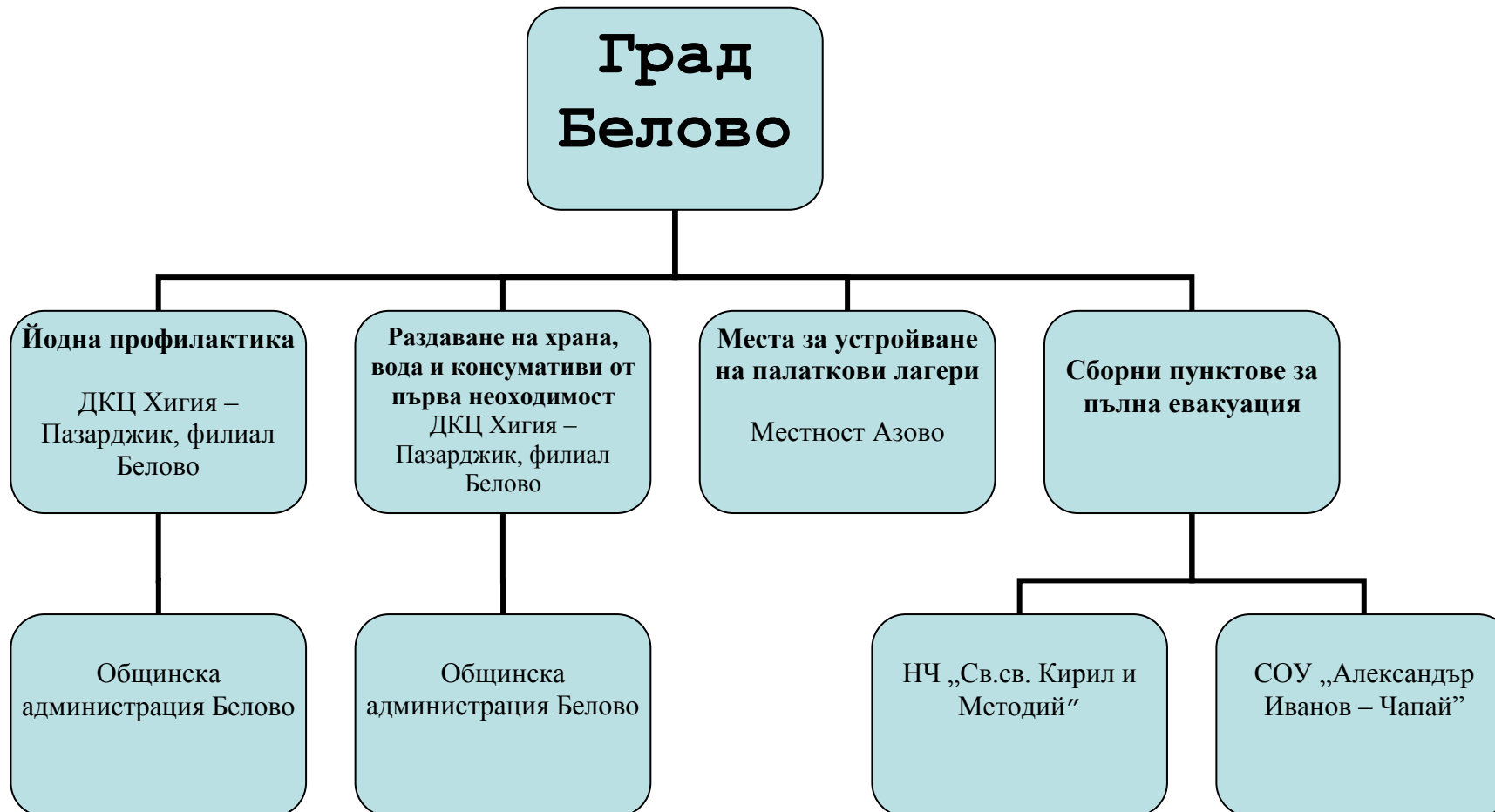
Възраст	Начална доза	Периодично през 8 часа	Общо за 3-4 дни
Кърмачета и деца до 20 кг.	1 таблетка от 50 мг.	2 таблетки по 50 мг.	3 таблетки по 50 мг.
Деца до 4 кг.	1 таблетка от 100мг.	1 таблетка по 50 мг.	5 таблетки по 50 мг.
Възрастни	2 таблетки по 100 мг.	1 таблетка от100 мг.	10 таблетки по 100 мг.

VI. Оповестяване на служителите

Оповестяването на служителите се извършва от дежурния по ОбСС по указания за това ред.

Схема– гр. Белово

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението.



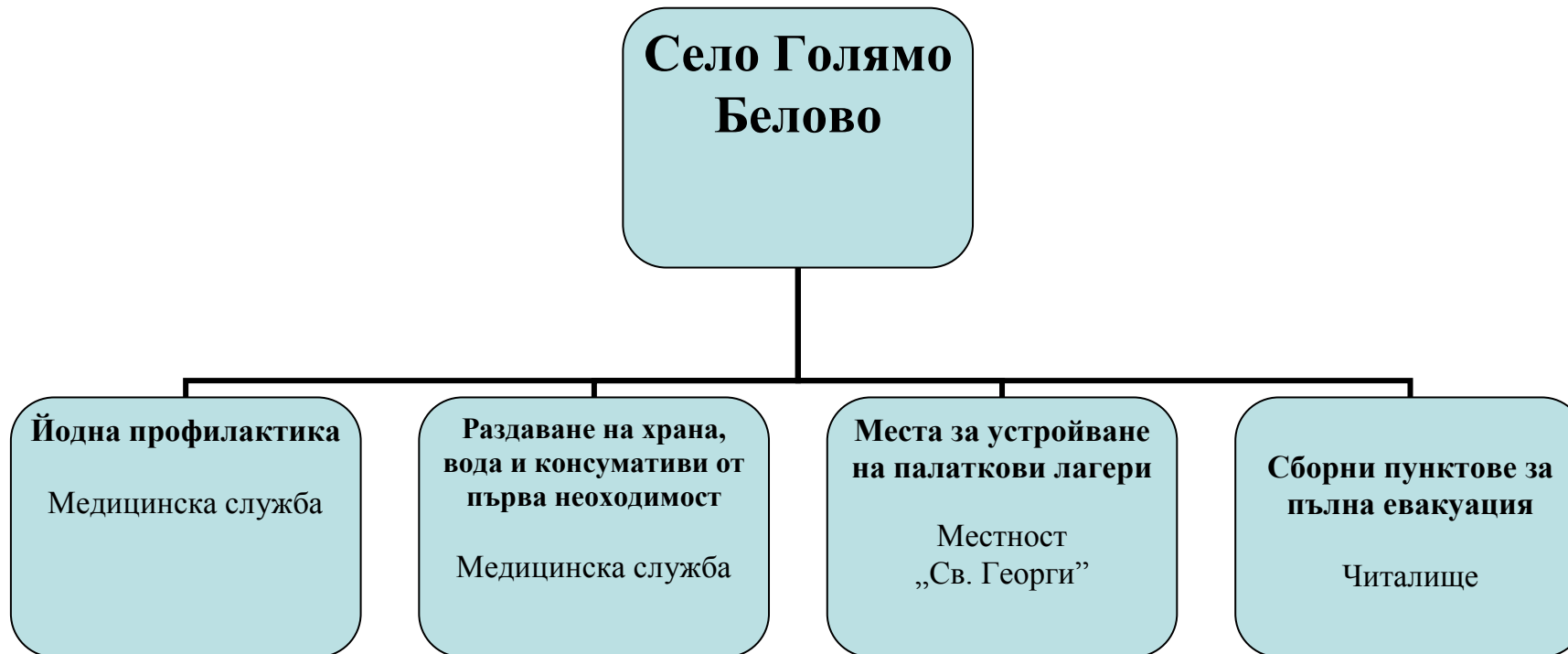
Схема– кв. Малко Белово

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението.



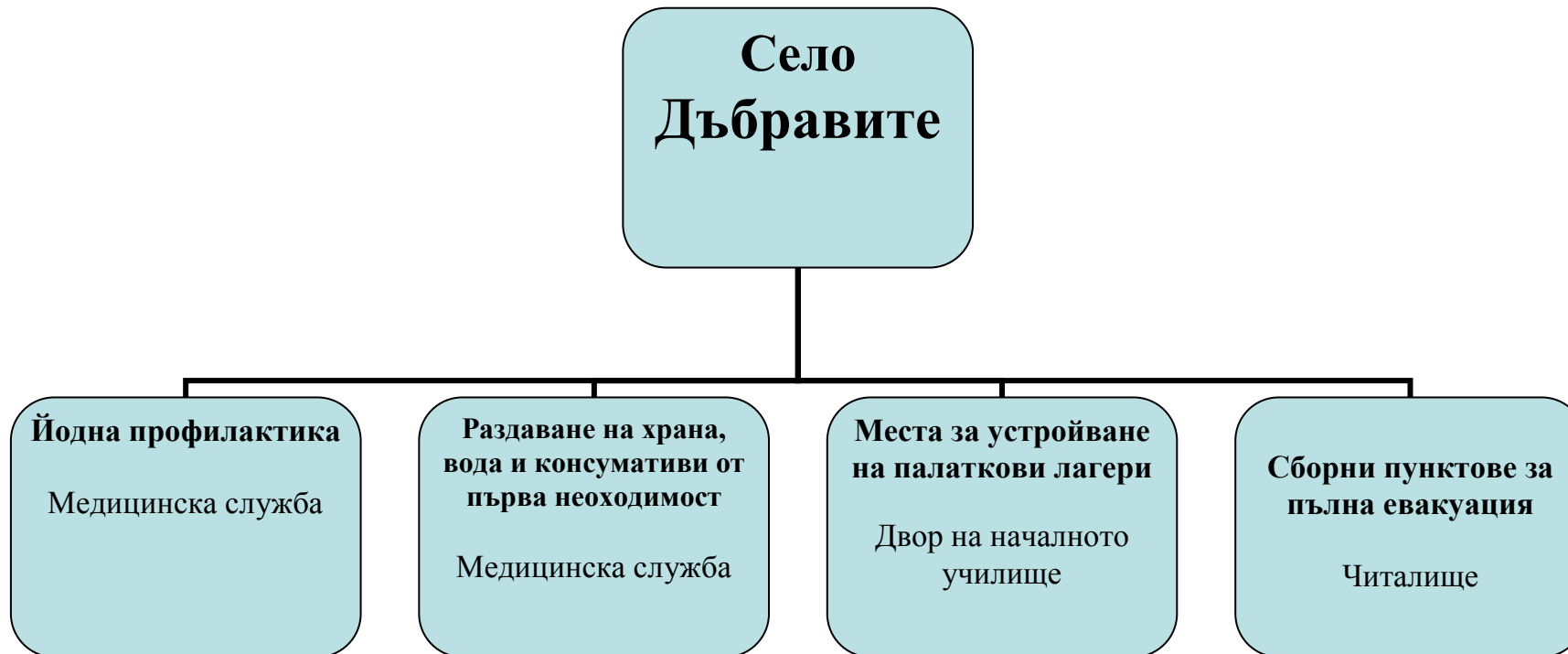
Схема– с. Голямо Белово

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението.



Схема– с. Дъбравите

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението.



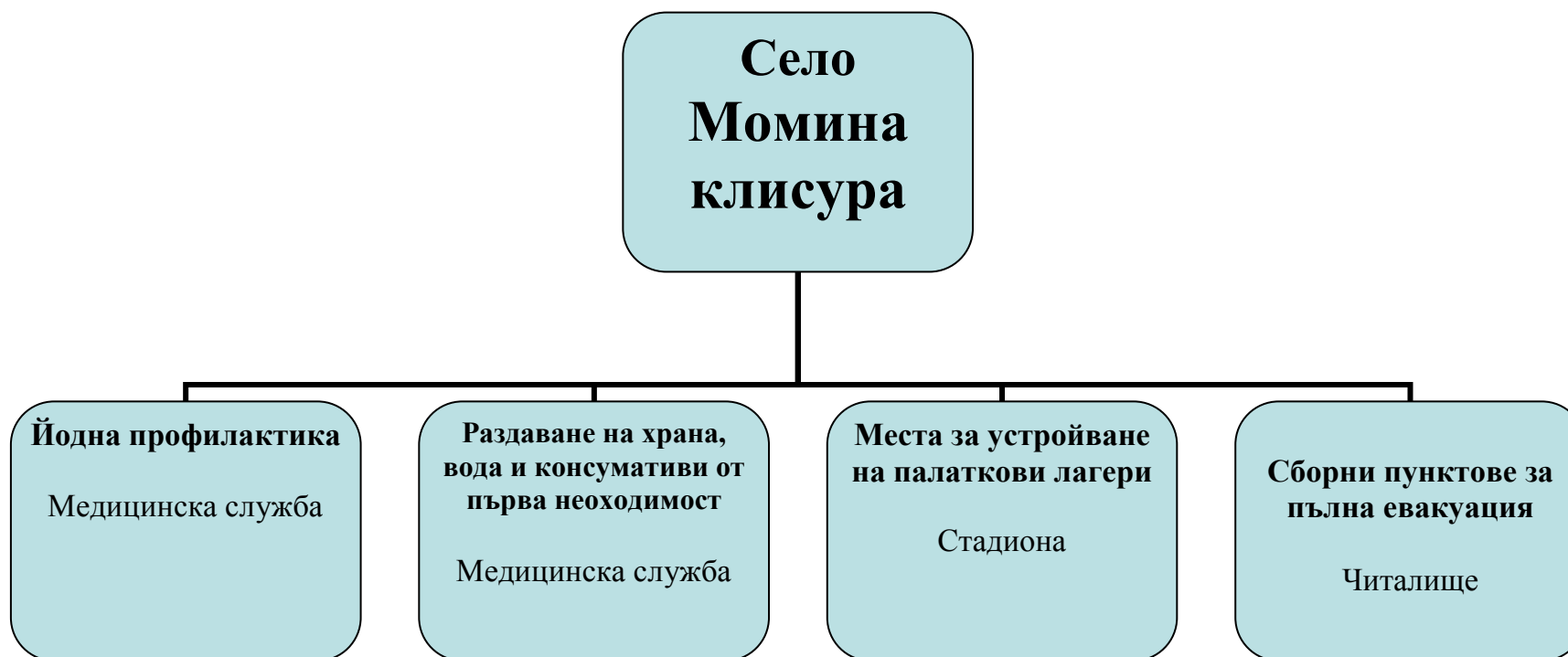
Схема– с. Габровица

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението.



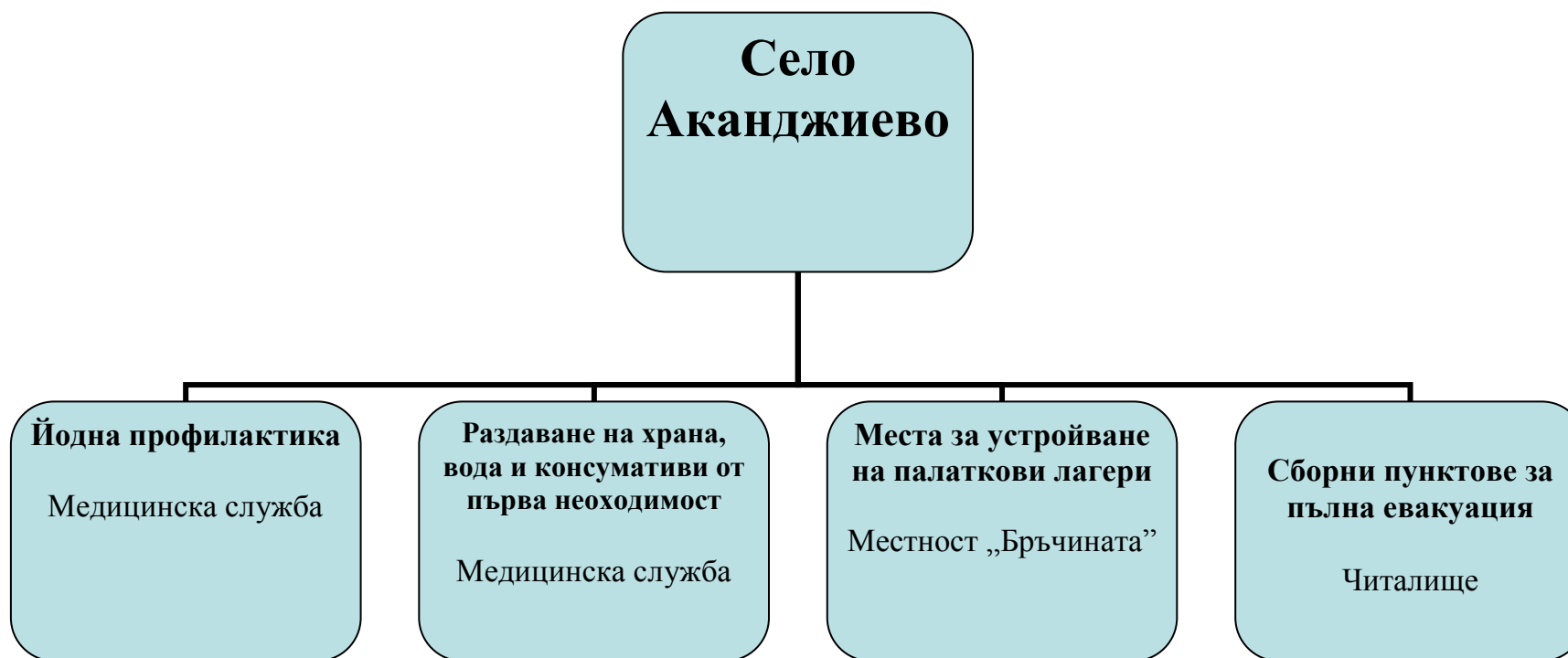
Схема– с. Момина клисура

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението.



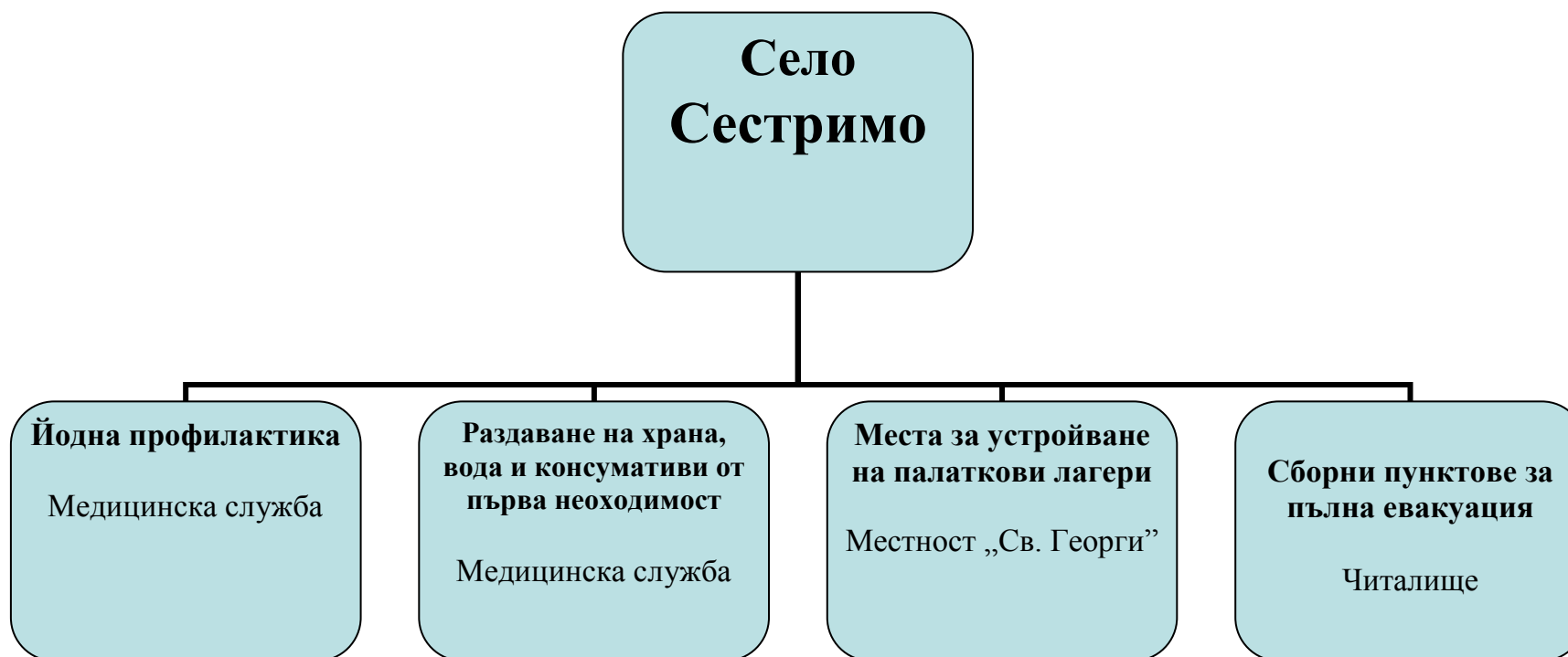
Схема– с. Аканджиево

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението



Схема– с. Сестримо

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението



Схема– с. Мененкьово

Места за устройване на палаткови лагери, пунктове за раздаване на храна, вода и консумативи от първа необходимост, места за раздаване на йодни таблетки, сборни пунктове за пълна евакуация на населението

