



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БЕЛОВО

Н А Р Е Д Б А
за определянето и администрирането на местните такси
и цени на услуги на територията на
община Белово

м. Януари 2011 г.

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С тази наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на гражданите услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Белово.

Чл. 2. (1) На територията на община Белово се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна, и терени с друго предназначение;
3. за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за откупуване на гробни места;
7. за притежаване на куче;
8. други местни такси, определени със закон.

(2) За всички услуги и права, предоставяни от общината, с изключение на тези по ал. 1, общинският съвет определя цена с наредбата.

РАЗДЕЛ 1 Определяне на размера на общинските такси и услуги

Чл. 3. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги и права се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки в сроковете и по реда на тази Наредба.

(2) Местните такси и цени на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите.

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 5. (1) Пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга включват:

1. преките и непреките трудови разходи (работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски);
2. материални, режийни и други непреки разходи (доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми);
3. разходи за управление и контрол;
4. инвестиционни разходи.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и други актове по неговото прилагане.

Чл. 6. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес, като в този случай разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(2) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксата да е за сметка на държавните приходи (споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републикански бюджет).

Чл. 7. Общинският съвет, с приемането на бюджета на общината, може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси и услуги, като в

този случай разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси и услуги.

Чл. 8. В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне размерите на цените на правата и услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи.

Чл. 9. (1) Събирането на местните такси и цени на права и услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Службите и лицата, които събират таксите и приходите от предоставените права и услуги, се определят с тази Наредба.

(3) Приходите по ал.2 постъпват в общинския бюджет.

(4) Местните такси се събират от общинската администрация.

(5) Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения по местните такси в размер до 30 000 лв при условия, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от дата на издаване на разрешението.

(6) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв или за срок по-голям от една година се издава от кмета след Решение на Общински съвет.

(7) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси по тази Наредба се извършва по реда на чл4. ал.1-5 от ЗМДТ.

РАЗДЕЛ II

Промяна на размера на местните такси и цени на услугите и правата

Чл. 10. Промяна на размера на местните такси и цени на услугите и правата се извършва по реда на тяхното приемане.

Чл. 11. При необходимост по предложение на кмета на Общината, общинският съвет променя размера на местните такси и цени на услугите.

Чл. 12. Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползватели на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика;
4. използваната информация за въвеждане на такси и цени и конкретната методика/методики, използване за определяне на размера им;
5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга и права.

Глава втора МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I

Такси за битови отпадъци

Чл. 13. Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно – сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 14. (1) Таксите се заплащат от:

1. собственика на имота;
2. при учредено вещно право на ползване – от ползвателя.
3. при предоставяне на особено право на ползване – от концесионера.
4. собственик на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот е данъчно задължен и за този имот или съответна част от него.
5. за имот, държавна или общинска собственост данъчно задълженото лице е лицето на което имотът е предоставен за управление.

(2) Собственикът на новопридобит имот дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиването на имота.

(3) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(4) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването им.

Чл. 15. (1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на необходимите съдове за съхраняването на битовите отпадъци – контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депа или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. *(изменена с Решение № 564/27.12.2013 г.)* проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депа за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битовите отпадъци, включително отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците.”
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии на населените места, предназначени за обществено ползване.

(2) Когато до края на предходната година общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31.12. на предходната година.

(3) Размерът на таксата се определя в лева според количеството на битови отпадъци.

(4) Когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци по ал.3, размерът на таксата се определя в левове на ползвател или пропорционално върху основа, която е:

1. Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията и тя е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка съгласно приложение № 2 от ЗМДТ, а за жилищните имоти - данъчната им оценка съгласно приложение № 2 от ЗМДТ.

2. Данъчната оценка на недвижимите имоти, върху които е учредено право на ползване на предприятие, е отчетната им стойност по баланса на собственика или данъчната оценка съгласно приложение № 2 от ЗМДТ, а за жилищните имоти - данъчната оценка съгласно приложение № 2 от ЗМДТ.

3. Данъчната оценка на имотите по чл. 14, ал.1, т.4 от наредбата, върху които са построени сгради на предприятия, се определя съгласно нормите по приложение № 2 от ЗМДТ.

4. При липса на счетоводни данни данъчната оценка се определя от служител на общинската администрация за сметка на данъчно задълженото лице. В тези случаи служителят на общинската администрация може да ползва и вещи лица.

(5) При определяне размера на таксата в зависимост от количеството на битовите отпадъци, се включват разходите по чл.15, ал.1, т.т.1, 2 и 3 от Наредбата.

(6) Таксата за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в населените места се определя в левове на ползвател или пропорционално върху основата определена в тази Наредба.

(7) Не се допускат изменения в приетите от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци в течение на годината.

(8) Общината уведомява лицата по чл.14, ал.1 от Наредбата за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащане.

(9) Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, лицата по чл.14, ал.1 от Наредбата подават декларация в отдел “СчБ,МДТ” към Община Белово за имотите, находящи се на нейна територия, в срок до 30 ноември на предходната година.

В декларацията се посочват видът и броят на съдовете за изхвърляне на битовите отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно обявената със заповед на кмета на общината честота за извозването на битовите отпадъци.

(10) Когато предприятието не е подало декларация в срок, декларирало е по-малко от необходимият му брой от съответния вид съдове за битови отпадъци или не изхвърля битовите

отпадъци в определените за целта съдове, то заплаща годишна такса в промили върху основа, която е по-високата стойност между данъчната оценка и отчетната стойност. От размера на дължимата годишна такса се приспада платената част, като върху разликата се дължат лихви, съгласно сроковете за плащане.

(11) За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

Чл. 16. (1) *(предишна т.1. изменена и допълнена с Решение № 564/27.12.2013 г.)* Сметосъбиране и сметоизвозване, когато услугата не се предоставя от общината или ако имотът не се ползва през цялата година, не е деклариран като основно жилище по смисъла на § 1, т. 2 от ДР на ЗМДТ и е подадена декларация по образец от собственика или ползвателя до края на предходната година в общината по местонахождението на имота.

1. при подаване на декларацията се представят документи, които удостоверяват последните отчетени на водоподаването и електрозахранването на имота;
2. при промяна на някое от обстоятелствата, което има значение за определяне размера на такса битови отпадъци, задължените лица уведомяват писмено органите по приходите в общината в 14-дневен срок от възникването им;
3. за имотите, които няма да се ползват през цялата година се начисляват само такса обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения и такса за почистване на местата за обществено ползване;
4. за новопридобити имоти, които няма да се ползват до края на текущата година и данъчно задълженото лице е подало декларация за това в отдел ФСД в двумесечен срок от датата на придобиване;
5. не се извършва освобождаване от заплащането на такса сметосъбиране и сметоизвозване, ако имотът или част от него се ползва от собственик или ползвател през посочения в декларацията период или част от него, както и ако през декларирания период или част от него в имота се извършват строителни или довършителни дейности;
6. декларацията трябва да бъде подписана от всички собственици и ползватели, при учредено вещно право на ползване;
7. задължените лица дават изричното си съгласие за извършване на проверки относно декларираните от тях факти и обстоятелства от общинска администрация и декларират, че за вписване на неверни данни носят наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс;
8. при деклариране на неверни факти и обстоятелства, водещи до освобождаване от такса битови отпадъци в частта сметосъбиране и сметоизвозване, таксата се заплаща в троен размер заедно с начислената законова лихва и глоба в размер определен по чл. 69 от тази наредба;
9. декларации подадени извън срока определен определен по ал. 1 или некоректно попълнени декларации без задължителни реквизити, в т. ч. пратиден номер, вид и точен адрес на имота имена и подписи на всички собственици и ползватели на имота и пр. не се обработват и за имота се начислява такса битови отпадъци по общия ред;

(2) *(предишна т. 2)* поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – когато услугата не се предоставя;

(3) *(предишна т. 3)* обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци и други съоръжения за битови отпадъци – когато няма такива;

(4) *(предишна т.4)* за имотите публична общинска собственост, когато не се ползват за стопански цели;

(5) *(нова с Решение № 564/27.12.2013 г.)* Не се събира такса за битовите отпадъци за услугите предоставени на молитвените домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужбена дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната.

Чл. 17. Границите на районите и видът на предлаганите услуги в съответния район, както и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 30 октомври на предходната година.

Чл. 18. (1) Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: от 01 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която се дължи.

(2) На предплатилите от 01 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

(3) Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 19. (1) Уведомяването на лицата по чл.14, ал. 1 от Наредбата за дължимите от тях такси и за сроковете на плащане се извършва от отдел СБМДТ към общинска администрация.

(2) Таксите по този раздел се изчисляват от същия отдел на Общината и се заплащат в брой на касите на общинска администрация или безкасово по сметката на Общината.

Раздел II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна

Чл. 20. (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.1.

(3) Зоните по ал. 1 се определят от общинския съвет както следва:

| Категория населено място | Зона | Населени места/улици |
|--------------------------|-------|---|
| 3 | I-ва | Белово – централна градска част, включва кварталите с № 34,35,36,37, 38,52,53,54,55,57,58,59,60,61,62,63 и 64 и се ограничава от улиците: на изток - ул."Чавдар Войвода", ул."Орфей", ул."Иван Вазов", ул."Априлско въстание"; на юг - ул."Поп Михаил Радулов"; на запад - ул."Балабаница", р.Яденица, ул."Тодор Каблешков", ул."Св. Климент Охридски", ул."Здравец"; на север - ж.п. ареал |
| 3 | II-ра | Белово-други части на града |
| 5 | | с.Мененкьово с.Момина Клисурса с.Сестримо |
| 6 | | с.Аканджиево с.Габровица с.Голямо Белово с.Дъбравите |

Чл.21. За преместваеми съоръжения за търговия, поставени върху общински терени, при които дейността се извършва на закрито, се заплаща такса на кв.м. на месец, в размер на:

1. За гр.Белово за търговия:

- за централна градска част - I зона -2.00лв.;
- II зона -1.50лв.;
- за селата-1.00лв.;

2. За гр. Белово за услуги:

- за централна градска част - I зона -1.50лв.;
- II зона -1.00лв.;
- за селата-0.80лв.;

Чл. 22. За преместваеми съоръжения, (търговски колички /маси/, кабини, стелажи, витрини, машини за сладолед, пуканки и кафе, /с площ до 4 кв.м./) за търговия, поставени върху общински терени, при които дейността се извършва на открито, се заплаща такса на кв.м. на месец, в размер на:

1. За гр.Белово:

- за централна градска част - I зона -5.00лв.;
- II зона -4.00лв.;
- за селата-2.00лв.;

2. За гр. Белово за услуги:

- за централна градска част - I зона -4.00лв.;
- II зона -3.00лв.;
- за селата-1.00лв.;

Чл. 23.(1) За ползване на тротоари, площади, улични платна и други терени за поставяне на маси (една маса с четири стола се приема за 4 кв.м.), столове, витрини и слънцезащитни устройства и бар-плотове, се заплаща такса на кв.м. на месец, в размер на:

за гр.Белово:

- за централна градска част - I зона -3.50лв.;
- II зона -3.00лв.;
- за селата-2.50лв.;

(2) За ползване на тротоари, площади, улични платна и други терени за поставяне на маси (една маса с четири стола се приема за 4 кв.м.), столове, витрини и слънцезащитни устройства и бар-плотове, се заплаща такса на кв.м. на ден, в размер на:

за гр.Белово:

- за централна градска част - I зона -0.25лв.;
- II зона -0.20лв.;
- за селата-0.15лв.;

Чл. 24. За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, за поставяне на съоръжения за търговия се събира такса на кв.м. на ден, в размер на:

за гр.Белово:

- за централна градска част - I зона -3.00лв.;
- II зона -2.00лв.;
- за селата-1.50лв.;

Чл. 25. За ползване на места за поставяне на панорами, стрелбища, моторни лодки, въртележки, детски колички и други, се събира такса на кв.м. на ден, в размер на:

за гр.Белово:

- за централна градска част - I зона -5.00лв.;
- II зона -4.00лв.;
- за селата-3.00лв.;

Чл. 26. За ползване на тротоари, площади, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали се събира такса на кв.м.за месец или част от месеца:

в гр. Белово:

- за централна градска част - I зона -2.00лв.;
- II зона -1.50лв.;
- за селата-1.00лв.;

Чл. 27. Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

Чл.28. В разрешението за поставяне задължително се посочва местоположението, таксата и дейността на преместваемото съоръжение.

Чл. 29. Разрешението се отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

Чл. 30. При ползване на мястото повече от месец, таксите се плащат месечно, до 10-то число на текущия месец.

Чл. 31.За ползване на пазари и тържища с цел търговия със селскостопанска продукция се заплаща такса на кв.м.на месец или на ден, както следва:

1. За търговия със селскостопанска продукция:

- 1.1. в гр. Белово:
 - а) за централна градска част - I зона:
 - на месец – 27.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 1,40 лв./кв.м.
 - б) II зона
 - на месец – 9.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 0,80 лв./кв.м.
- 1.2. в селата:
 - на месец – 13.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 0,70 лв./кв.м.
- 1.3. За продажба с кола, впрегната с добитък:
в селата - 4.00 лв. на ден.
- 1.4. За продажба с лек автомобил:
 - а) в гр. Белово:
 - за централна градска част - I зона:
 - на месец – 30.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 11,00 лв./кв.м.
 - II зона :
 - на месец –20.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 7,00 лв./кв.м..
 - б) в селата :
 - на месец – 15.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 4,00 лв./кв.м.
- 1.5. За продажба с лек в автомобил с ремарке:
 - а) в гр. Белово:
 - за централна градска част - I зона:
 - на месец – 40.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 15,00 лв./кв.м.
 - II зона :
 - на месец –30.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 10,00 лв./кв.м..
 - б) в селата :
 - на месец – 20.00 лв./кв.м.;
 - на ден – 6,00 лв./кв.м.
- 1.6. За продажба с товарен автомобил или ремарке на товарен автомобил:
 - а) в гр. Белово:
 - на ден-25.00лв.;
 - б) в селата:
 - на ден-10.00лв.;

2. За търговия с промишлени стоки таксата се събира в увеличен размер – два пъти по-висок от размера на таксите по точки 1.1 и 1.2.

Чл. 32.(1). За паркиране на лек автомобил на общински паркинг и на места за кратковременен престой:

- а) за всеки първи час - 0,50 лв.;
- б) за всеки следващ час, след първия час – 1,00 лв.;
- в) за паркинги с брояч на минута след първия час – 0,02 лв. за минута.

(2). Месечен абонамент за целодневен престой за 1(едно) паркоместо в централната градска част – първа зона – 40,00 лв.

(3). Месечен абонамент за целодневен престой за 1 (едно) паркоместо във втора зона на града – 20,00 лв.

Чл. 33. (изменен и допълнен с Решение № 564/27.12.2013 г.) Таксите по този раздел се събират от специализираните звена в общинската администрация гр. Белово, а за селата – от администрацията на кметствата. Таксите се внасят до 5 дни от датата на събиране.

Чл. 34. За ползване на спортен терен – футболен стадион, находящ се в Кметство Момина Клисурса и стадион, находящ се на територията на гр. Белово - от футболни и спортни отбори

регистрирани на териториите на други общини, се заплаща такса на час – 10.00 лева. За други мероприятия, които не са организирани от Общинското ръководство, се заплаща такса в размер на 20.00лв. на час.

Чл. 34а. (Нов с Решение № 677/26.06.2014 г.) (1) При нарушаване на разрешените условия за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна, се събира обезщетение, равно на десеткратния размер на дължимата такса за цялата ползвана площ.

(2) В случаите, когато продължи ползването на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна без правно основание и/или на отпаднало правно основание, се събира обезщетение в размер на десеткратния размер на дължимата такса за цялата ползвана площ.

РАЗДЕЛ III

Такси

за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

Чл. 35. За ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците заплащат месечни такси в размери:

1. За целодневни детски заведения:
 - а) в гр.Белово – 45.00 лв.;
 - б) в селата – 40.00 лв.
2. За детски ясли-45.00лв.;

Чл. 36. Петдесет процента от месечната такса заплащат:

1. Родители, на които две или повече деца от едно семейство са приети в детско заведение.
2. За деца, на които един от родителите е редовен студент.

Чл. 37. Не се заплаща такса за:

1. деца, на които единият от родителите е с увреждане над 70% ;
2. деца с увреждания с 50% и над 50% ;
3. деца без родители (кръгли сираци);
4. деца на загинал родител при производствени аварии, природни бедствия и в изпълнение на служебния дълг;
5. трето и следващо дете на многодетни семейства от които минимум две посещават детското заведение;

Чл. 38.(1) При постъпване в детски градини или ясли се внася депозит в размер на 45.00лв. за гр.Белово и 40.00лв. за селата, който се възстановява при изписване на детето от детското заведение.

(2)При отсъствие на децата, такса не се заплаща при: боледуване на детето, удостоверено с медицински документ от лечебно заведение и в случай, когато семейни причини налагат отсъствието за не повече от един месец годишно след предварително писмено уведомяване на директора на детското заведение.

(3)При неплащане на една месечна такса, същата се покрива с депозита и до 5-то число на следващия месец, ако таксата не се плати, детето се спира от детското заведение до заплащането ѝ.

Чл. 39.(1) Базата за определяне на месечните такси на лицата, ползващи домашен социален патронаж, е реалната издръжка. На същите се оставят четиридесет на сто от личните им доходи за собствени нужди.

(2) Ветераните от войните заплащат месечни такси при условията на чл.4, т.5 от Закона за ветераните от войните.

(3) (Нова с Решение № 395/29.04.2013 г.) Потребителите, ползващи социални услуги по проект „ПОМОЩ В ДОМА” към Домашен социален патронаж (ДСП), заплащат такса съгласно Тарифа за определяне размера на потребителските такси в ЗУДС към ДСП – Приложение 1.

Чл. 40. Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число, следващ месеца, за който се дължат, а за ползващите общински социални услуги до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

Раздел IV
Такси и цени за технически услуги
I. Такси

Чл.41.(1) Размерът на таксите за технически услуги се определя, както следва:

1. За издаване на скица за недвижим имот –10.00 лв./кв.дм + 3.00 лв.на всеки следващ кв./дм.;
2. Издаване на виза за проектиране по чл.140 от ЗУТ- 20.00 лв.+ 4 лв.на всеки следващ кв.дм;
3. Заверка на скица след изтичане на шестмесечен срок –5.00 лева;
4. За издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия и услуги – маси, павилиони, кабини и други, както следва:
 - павилиони с проект –15.00 лева;
 - павилиони без проект –25.00 лв.;
 - газстанции, бензиностанции /модулни/ - 50.00 лв.;
 - кабини, търговски колички и стелажи, навеси и метални стълби – 20.00 лв.;
 - маси пред заведения – 15.00 лв./маса;
5. *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* За издаване на разрешение за строеж, основен ремонт, на съществуващи сгради и помещения в тях:
 - без одобрени проекти 50 лв.
 - с одобрени проекти 40 лв.
 - презаверка по чл. 153, ал. 2 и 3 от ЗУТ – 20 лв.
6. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Издаване на скица за недвижим имот:
 - експресна поръчка - срок 8 часа, цена 30.00 лв.
 - бърза поръчка - срок 5 дни, цена 15.00 лв.
7. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Предоставяне на заверено копие на документ от архива:
 - формат А 4 - цена 5.00 лв.
 - формат А 3 - цена 8.00 лв.
8. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Предоставяне на заверено копие на проект от архива:
 - формат А 4 – цена 1.00 лв. на страница / едностранно;
 - формат А 4 – цена 1.50 лв. на страница / двустранно;
 - формат А 3 – цена 3.00 лв. на страница / едностранно;
 - формат А 4 – цена 4.50 лв. на страница/двустранно;
 - при копия извън тези формати 20.00 лв. на кв.м.
9. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Такса за издаване на акт непълноти и грешки :
 - при уведомяване до 5 бр. заинтересовани лица – 50.00 лв. и по 8.00 лв. на всеки следващ уведомен.
10. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Издаване на удостоверение за описание и идентичност на имот на Частен съдебен изпълнител – 30.00 лв.
11. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Издаване на скица за недвижим имот на Частен съдебен изпълнител – 20.00 лв.
12. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Други документи – 15.00 лв.
13. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Презаверка на Виза за проектиране – 10.00 лв. + 2.00 лв./дм.

(2) Срокът за извършване на техническите услуги, който не е установен с нормативен акт е един месец.

II. Цени

Чл. 42. Размерът на цените за технически услуги се определя, както следва:

1. Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти:
 - 1.1. Проекти придружени с комплексен доклад за оценка за съответствие:

- 1.1.1. Линеини обекти и съоръженията към тях от I и II категория – 12 лв./лин.м., но не повече от 1000 лв.;
- 1.1.2. Преносни преводи/мрежи/ и съоръжения към тях от I – II категория – 6.00 лв./лин.м., но не повече от 1000 лв.;
- 1.1.3. Площни обекти от I и II категория – 1.20 лв./кв.м., но не повече от 500 лв.;
- 1.1.4. Линеини обекти и съоръжения към тях от III и IV категория – 12.00 лв./лин.м., но не повече от 500 лева.;
- 1.1.5. Преносни проводни /мрежи/ и съоръжения към тях от III и IV категория – 6.00 лв./лин.м., но не повече от 500 лв.;
- 1.1.6. Жилищни и смесени сгради с високо застрояване, сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП над 5000 кв.м. или капацитет от 200 до 1000 места за посетители – 500 лева.;
- 1.1.7. Производствени сгради с капацитет от 100 до 200 работни места и съоръженията към тях – 500 лева.;
- 1.1.8. Паркове и градини с площ над 1 ха – 200 лева ;
- 1.1.9. Жилищни и смесени сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП от 1000 до 5000 кв.м. или с капацитет от 100 до 200 места за посетители – 350 лева.;
- 1.1.10. Производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръженията към тях – 300 лева.;
- 1.1.11. Паркове и градини и озеленени площи до 1 ха – 100 лева.;
- 1.1.12. *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Жилищни и смесени сгради с ниско застрояване и вилни сгради - за РЗП 0.50 лв./кв.м.
- 1.1.13. *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП до 1000 кв.м. или с капацитет до 100 места за посетители - за РЗП 1.00 лв./кв.м.
- 1.1.14. *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Производствени сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях - за РЗП 1.00 лв./кв.м.
- 1.1.15. Строежи от допълващото застрояване, извън тези от шеста категория – 40 лева.;
- 1.1.16. Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежите от I-ва до V-та категория, при които се засяга и носещата им конструкция – цена както при ново строителство.;
- 1.1.17. Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението за строежи от I до III категория вкл., при които не се засяга конструкцията им –300 лв.;
- 1.1.18. Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежи от IV и V категория, при които не се засяга конструкцията им –цена като при ново строителство.;
- 1.2. Проекти с оценка за съответствие извършена на експертен съвет или като служебно съгласуване от експерти на общинската администрация за строежите:
 - 1.2.1. Жилищни и смесени сгради с ниско застрояване – за РЗП 0.65лв./кв.м., но не по-малко от 130 лв.;
 - 1.2.2. *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП до 1000 кв.м. или с капацитет до 100 места за посетители - за РЗП 1.50 лв./кв.м., но не по-малко от 150 лв.
 - 1.2.3. *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Производствени сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях - за РЗП 1.50 лв./кв.м., но не по-малко от 150 лв.
 - 1.2.4. Строежи от допълващото застрояване извън тези от шеста категория – 60.00 лева.;
 - 1.2.5. Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежи от I-ва до V-та категория, при които се засяга и носещата им конструкция-цена за ново строителство плюс 65.00 лева.;
 - 1.2.6. Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежи от IV-та и V-та категория, при които не се засяга конструкцията им –като при ново строителство.;
2. Заверка на екзекутивна документация –20% от таксата за одобряване.;

3. Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на:
 - 3.1. Строежи от четвърта категория:
 - 3.1.1. Частни пътища, улици от второстепенната улична мрежа V и VI клас и съоръженията към тях – по 150 лв./км., но не повече от 1 000 лева и не по-малко от 150 лева;
 - 3.1.2. Жилищни сгради с РЗП от 1000 до 5000 кв.м.:
 - с доклад за оценка – 300 лева;
 - без доклад за оценка – 400 лева;
 - 3.1.3. Жилищни сгради със смесено предназначение с РЗП от 1000 до 5000 кв.м.:
 - с доклад - 400 лева;
 - без доклад - 500 лева;
 - 3.1.4. Сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП от 1000 до 5000 кв.м. или с капацитет от 100 до 200 места за посетители:
 - с доклад - 500 лева;
 - без доклад - 600 лева;
 - 3.1.5. Производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места:
 - с доклад - 600 лева;
 - без доклад - 700 лева;
 - 3.1.6. Паркове, градини и озеленяване до 1 ха:
 - с доклад - 150 лева;
 - без доклад - 180 лева;
 - 3.1.7. Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението от тази категория – както за ново строителство.
 - 3.2. Строежи от пета категория:
 - 3.2.1. Жилищни и вилни сгради с РЗП до 100 кв.м.:
 - с доклад - 70 лв. + 0.10 лв./кв.м., но не повече от 100 лева;
 - без доклад - 90 лв. + 0.15 лв./кв.м., но не повече от 150 лева;
 - 3.2.2. Жилищни сгради със смесено предназначение с РЗП до 1000 кв.м.:
 - с доклад - 100 лв. + 0.10 лв./кв.м., но не повече от 300 лв;
 - без доклад - 150 лв. + 0.15 лв./кв.м., но не повече от 400 лв;
 - 3.2.3. Сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП до 1000 кв.м. или с капацитет до 100 места за посетители:
 - с доклад -200 лв. + 0.15 лв./кв.м., но не повече от 300 лв;
 - без доклад -250 лв. + 0.20 лв./кв.м.,но не повече от 400 лв;
 - 3.2.4. Производствени сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях:
 - с доклад - 150 лв. + 5.00 лв./р.м.;
 - без доклад -200 лв. + 5.00 лв./р.м.;
 - 3.2.5. *(Отменена с Решение с Решение № 784/30.01.2015 г.)*
 - 3.2.6. Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението за строежи от тази категория – като за ново строителство.
 - 3.2.7. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Презаверка на проекти с изтекъл срок на действие - 50% от таксата за одобряване на нов проект.
 - 3.2.8. *(Нова с Решение № 784/30.01.2015 г.)* Одобряване на инвестиционен проект - заснемане по чл. 145, ал. 5 от ЗУТ - от таксата за одобряване на нов проект.
 4. Заверка на проекти за промяна по време на строителството –80 лв;
 5. Одобряване на комплексни проекти за инвестиционна инициатива – 50.00лв. + 0,60 лв. на кв.м РЗП, но не повече от 1000 лв;
 6. Одобряване на проекти за реално обособяване на част от обект /делба/ - 40.00 лв. + 0.40 лв. на кв.м.РЗП;
 7. Одобряване на проекти за узаконяване по §184 от ЗУТ-300% от цената за одобряване на нови строежи;
 8. Съгласуване на идейни проекти – 60% от цената за одобряване на проекта;
 9. Съгласуване на идейни проекти по чл. 142, ал.2 от ЗУТ – 100% от цената за одобряване на проекта, като за одобряването на следващите фази се заплаща 80% от цената за одобряване на проект;

10. Одобряване на проект за РИЕ:
 - билбордове, арки и всички РИЕ, за които е предвидено захранване с ел. енергия – 80.00 лева;
 - указателни табели, транспаранти и други, за които не е предвидено захранване с ел.енергия до 1 кв.м /малки/ - 20.00 лева;
 - указателни табели, транспаранти и други, за които не е предвидено захранване с ел.енергия над 1 кв.м/големи/ - 30.00 лв.;
11. Издаване на удостоверение за ползване на обекти с разрешения за поставяне по чл. 56 от ЗУТ:
 - с площ до 10 кв.м – 30.00 лева +5.00 лв./кв.м;
 - с площ над 10 кв.м – 30.00 лева + 4.00 лв./кв.м, но не по-малко от 60.00 лева;
12. Издаване на заповед за затваряне на движението на определен уличен участък за период от 24 часа – 20.00 лв и за всеки следващи 24 часа по 10.00 лв.;
13. Извадка от координатен регистър 1 точка – 1.00 лв.;
14. Копие от реперен карнет – 1.00 лв.;
15. Уточняване на трасе за кабел в сноп от кабели с дължина до 500 м. – 42.00 лв. + 1,20 лв. за всеки следващи 100 м. (с включен ДДС);
16. Удостоверение за описание и идентичност на имота – 15.00 лв.;
17. Заверка на молби-декларации по обстоятелствена проверка – 20.00 лв.;
18. Издаване на удостоверение за заварен строеж по реда на §21 от ЗУТ и §6 на Наредба №2/обн.ДВбр.72 от 15.087.2003 г. – 50.00 лв.;
19. *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* за разглеждане на проекти за ПУП и схеми от ОЕС:
 - за земи в регулацията на населените места при уведомяване до 5 бр. заинтересовани лица – 50.00 лв. и по 8.00 лв. на всеки следващ уведомен.
20. Издаване на удостоверение по §16 от ЗУТ – 50.00 лв.;
21. Попълване на приложение от данъчни декларации -2.00лв. на брой;
22. Извършване на проверка съгласно чл.159,ал.3 от ЗУТ -0.25 лв.за кв.м.застроена площ;
23. Извършване на проверка по чл. 3, ал.3 от приложение 2 от ЗМДТ – 15.00 лв.;
24. Справка за издаден документ по екология – 3.50 лв.;
- 25.Позволително за ползване на лечебни растения от имоти общинска собственост – 8.00 лева.

Раздел V Такси и цени за административни услуги

I. Такси

Чл. 43. За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. за издаване на удостоверение за наследници – 7.00 лв., а за всяко последващо удостоверение, издавано заедно с първото – 3.00 лв.;
2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена – 7.00 лв.;
3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт – 5.00 лв.;
4. за издаване дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак - 5.00 лв.;
5. за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт- 5.00 лв.;
6. за издаване на удостоверение за семейно положение- 5.00 лв.;
7. за издаване на удостоверение за родствени връзки- 5.00 лв.;
8. за адресна регистрация по постоянен или настоящ адрес:
 - а) от друго населено място – 5.00 лв.;
 - б) в рамките на населеното място – 3.00 лв.;
9. за издаване на удостоверение за постоянен или настоящ адрес - 5.00 лв.;
10. заверка за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина – 30.00 лв.;
11. други видове удостоверения по гражданското състояние по искане на граждани – 12.00 лв.;

12. За хора с увреждания с намалена работоспособност над 70% - всички видове удостоверения по гражданско състояние, издавани за страната, да заплащат 50% отстъпка от определената такса.

Чл. 44. Не се събира такса за следните услуги:

1. съставяне на акт за раждане и издаване на оригинално удостоверение за раждане;
2. съставяне на акт за граждански брак и издаване на оригинално удостоверение за сключен граждански брак;
3. съставяне на акт за смърт и издаване на препис-извлечение от него;
4. отбелязвания, допълвания, и поправки в актовете за гражданско състояние;
5. учредяване на настойничество и назначаване на попечител;
6. поддържане на регистъра на населението;
7. отразяване промяна на име в регистрите по гражданско състояние на населението;
8. издаване на удостоверение за наследствена пенсия;
9. издадени документи за служебно ползване от и на Общината;

Чл. 45. По производства за настяване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общинско имущество, се заплаща такса в размер, както следва:

1. продажба на общински имоти по чл.35, ал.1 от ЗОС – 100.00 лв.;
2. доброволна делба по чл.36, ал.1, т.1 от ЗОС – 100.00 лв.;
3. замяна на общински с частен имот по чл.36, ал.1, т.4 от ЗОС – 100.00 лв.;
4. учредяване право на строеж по чл.37, ал.1 от ЗОС – 80.00 лв.;
5. учредяване право на пристрояване и надстройка по чл.38 от ЗОС – 80.00 лв.;
6. продажба на общински имот по чл.35, ал.3 от ЗОС – 100.00 лв.;
7. издаване на удостоверение по чл. 199 от ЗУТ – 30.00 лв.;
8. издаване на удостоверение за реституционни претенции – 50.00 лв.;
9. издаване на удостоверение по чл. 33 от ЗОС – 30.00 лв.;
10. издаване на удостоверение, че имотът не е актуван като общинска собственост – 30 лв.;
11. за замяна на земеделска земя – 100.00 лв.;
12. за продажба на земеделска земя – 100.00 лв.;
13. за продажба на движими вещи ДМА – 100.00 лв., а за останалите 10.00 лв.;

Чл.46. За издаване на свидетелство за собственост на едър рогат добитък – 20.00 лв.

Чл.47. (1) *(Изменена с Решение № 714/30.06.2011 г.)* За притежаване на куче собствениците подават декларация в тримесечен срок от датата на придобиването му и заплащат годишна такса в размер на 5.00 лева. Таксата се заплаща в общинска администрация или в кметството, на чиято територия е постоянният адрес на собственика.

(2) Освобождават се от такса собствениците на:

1. кучета на инвалиди;
2. служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
3. кучета, използвани за опитни цели;
4. кучета, използвани от Българския червен кръст;
5. кастрирани кучета;
6. ловни кучета;

(3) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

Чл. 48. (1) *(Отменена с Решение № 653/31.03.2011 г.)*

(2) Размерът на таксите по ал.1 е следният:

1. за разрешително за удължено работно време – 60.00 лв. годишна такса;
2. *(Отменена с Решение № 653/31.03.2011 г.)*
3. за издаване на други разрешения – 50,00 лв.

Чл. 49. За ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти – общинска собственост, се заплащат следните такси:

А/ Билки (в сурово състояние)

1. Грудки, корени, коренища:

1.1. божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска – 0,12 лв/кг;

- 1.2. кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика – 0,12 лв/кг;
- 1.3. бързак, гръмотрън, синя жлъчка – 0,05 лв/кг;
- 1.4. глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка – 0,03 лв/кг;
- 1.5. други – 0,05 лв/кг.
2. Листа:
 - 2.1. мечо грозде – 0,10 лв/кг;
 - 2.2. боровинка червена и черна, лудо биле – 0,10 лв/кг;
 - 2.3. бръшлян, чобанка – 0,05 лв/кг;
 - 2.4. глог, живовляк, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска – 0,10 лв/кг;
 - 2.5. бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел – 0,03 лв/кг;
 - 2.6. други – 0,05 лв/кг.
3. Стръкове:
 - 3.1. блатно кокиче – 0,12 лв/кг;
 - 3.2. горицвет, лазаркиня – 0,10 лв/кг;
 - 3.3. гълбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче – 0,08 лв/кг;
 - 3.4. зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска – 0,08 лв/кг;
 - 3.5. дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очонка, риган обикновен – 0,08 лв/кг;
 - 3.6. великденче, върбенка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, мини уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял – 0,05 лв/кг;
 - 3.7. врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ – 0,03 лв/кг;
 - 3.8. други – 0,05 лв/кг.
4. Цветове:
 - 4.1. липа – 0,15 лв/кг;
 - 4.2. божур, иглика – 0,08 лв/кг;
 - 4.3. метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен – 0,05 лв/кг;
 - 4.4. акация бяла, бързак – 0,05 лв/кг;
 - 4.5. вратига, глог, равнец бял – 0,03 лв/кг;
 - 4.6. други – 0,05 лв/кг.
5. Плодове:
 - 5.1. боровинка червена и черна, хвойна червена – 0,20 лв/кг;
 - 5.2. хвойна сибирска – 0,15 лв/кг;
 - 5.3. кисел трън, къпина, малина – 0,10 лв/кг;
 - 5.4. бързак, глог, конски кестен, киселица – 0,05 лв/кг;
 - 5.5. бързак, трънка – 0,03 лв/кг;
 - 5.6. други – 0,05 лв/кг.
6. Семена:
 - 6.1. есенен минзухар – 0,20 лв/кг;
 - 6.2. други – 0,10 лв/кг.
7. Пъпки:
 - 7.1. странични борови връхчета – 0,20 лв/кг;
 - 7.2. бяла бреза, черна топола – 0,15 лв/кг;
 - 7.3. други – 0,10 лв/кг.
8. Кори:
 - 8.1. мъждрян, ясен – 0,25 лв/кг;
 - 8.2. зърнастец, кисел трън, леска – 0,15 лв/кг;
 - 8.3. върба – 0,08 лв/кг;
 - 8.4. дъб – 0,05 лв/кг;
 - 8.5. бреза – 0,03 лв/кг;
 - 8.6. други – 0,05 лв/кг.
9. Лишеи:
 - 9.1. ислански – 0,15 лв/кг.

9.2. Водорасли – 0,35 лв/кг.

Б/ Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата

1. От защитени лечебни растения:

1.1. плодове – 22,00 лв за 100 гр;

1.2. семена – 55,00 лв. за 100 гр;

1.3. резници – 2,50 лв за брой.

2. От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване:

2.1. луковици грудки коренища – 1,50 лв за брой;

2.2. плодове – 8,00 лв за 100 гр;

2.3. семена – 15,00 лв за 100 гр;

2.4. резници – 1,00 лв за брой.

3. От други лечебни растения:

3.1. луковици, грудки, коренища от всички видове с изключение на описаните – 0,15 лв за брой;

3.2. лук (всички видове), перуника (всички видове) – 0,25 лв за брой;

3.3. ботурче есенно (есенна циклама) – 1,50 лв за брой;

3.4. плодове – 2,50 лв за 100 гр;

3.5. семена – 5,50 лв за 100 гр;

3.6. резници – 0,15 лв за брой.

В/ таксите по този член се заплащат преди издаване на позволителното.

II. Цени на услуги

Чл. 50. За извършване на услуги се заплащат следните цени:

1. за попълване на документ по образец:

а) заявление и декларация за вписване на промяна в регистър – 5.00 лв.;

б) заявление, справка и формуляр за категоризиране на обект – 5.00 лв.;

2. предоставяне на формуляр за попълване на заявление за: издаване на разрешение за удължено работно време, за заверка на регистри, за вписване в регистър, декларация за реализиране нощувки – 3.00 лв.;

3. заверка на регистър за търговия с отпадъци от черни и цветни метали -30.00лв.;

4. заверка на регистър на хотелиер – 20,00 лв.;

5. удостоверение за вписване в регистър – 20.00 лв.;

6. издаване на разрешително за таксиметрови превози – по 50.00 лв. за автомобил;

7. издаване на свидетелство за собственост при продажба на пчелни семейства-10.00лв;

8. издаване на удостоверение за регистрация на разпределена квота тютюн по чл. 5 от ЗТТИ – 5.00 лв.;

9. кметът на общината със заповед определя цената на конкурсната и тръжна документация при управление и разпореждане с общинска собственост.

10. за издаване на разрешение за поставяне на РИЕ:

а) билборд – 25.00 лв.;

б) транспарант – 15.00 лв.;

11. за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на общината на местно поделение на вероизповедание – 25.00 лв.;

12. за депониране на строителни отпадъци, отпадъчни продукти от селскостопанска дейност и други видове отпадъци на общинското депо за твърди битови отпадъци:

а) *(Изменена с Решение № 784/30.01.2015 г.)* цената на услугата за депониране на строителни отпадъци на общинското депо е 66.26 лв./куб.м.

б) за отпадъчни продукти от селскостопанска дейност – 4.00 лв./куб.м.;

в) за други видове отпадъци – 8.00 лв./куб.м.;

13. за заверка на документи за регистрация на земеделски производител – 3.00 лв.;

14. за издаване на удостоверение за наличие или липса на финансови задължения към общината, необходимо да послужи пред институции, организации и фирми – 10,00 лв.;

15. за издаване на удостоверение за декларирани дани от отдел «СБМДТ» - 10.00 лв.;

16. за издаване на удостоверение за данъчна оценка – 15.00 лв.;
17. за издаване на заверено копие на квитанция за платен данък върху превозните средства – 5.00 лв.;
18. за издаване на заверени копия на документи – 5.00 лв.;
19. за издаване на други удостоверения по ЗМДТ – 10.00 лв.;
20. копирни услуги за една страница:
 - едностранно – 0,12 лв.;
 - двустранно – 0.10 лв.;
21. издаване на разрешително за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти общинска собственост – 5,00 лв.;
22. издаване на удостоверение за билките от култивираните лечебни растения – 5.00 лв.;
23. за отсичане на единични дървета – частна и общинска собственост – 5, 00 лв.;
24. конкурсни книжа за предоставяне на социални услуги по Закона за социалното подпомагане – 30, 00 лв.;
25. конкурсни книжа за предоставяне на общински дейности и услуги на външни доставчици по Наредбата за публично-частното партньорство – 30, 00 лв.;
26. други документи-5.00 лв.;
27. кметът на общината със заповед да определя цената на конкурсната и тръжна документация при управление и разпореждане с общинска собственост.
28. (изменена с Решение № 714/30.06.2011 г.) за издаване на удостоверение за декларирани данни от отдел “МДТ” на Държавен или Частен съдебен изпълнител, относно имуществено състояние на длъжник по конкретно изпълнително производство – 20.00 лв.
29. (изменена с Решение № 714/30.06.2011 г.) за изготвяне на копие от данъчна декларация, без приложения, за един брой на Държавен или Частен съдебен изпълнител относно имущественото състояние на длъжник по конкретно изпълнително производство – 20.00 лв.
30. (изменена с Решение № 714/30.06.2011 г.) за изготвяне на копие от данъчна декларация, ведно с приложенията към същата документи, за един брой на Държавен или Частен съдебен изпълнител, относно имуществено състояние на длъжник по конкретно изпълнително производство – 30.00 лв.
31. за получаване на писмени справки, сведения, копия и извлечения на документи, съдържащи информация по гражданското състояние за длъжник – 30.00 лв.

Раздел VII

Такси и цени за услуги в Обредни дейности

I. Такси за гробни места

Чл. 51. (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. За гр. Белово:

1.1. до 15 години – 30.00 лв.;

1.2. за вечни времена - 130.00 лв.;

1.3. за ползване на семейни гробни места – 200.00 лв.;

1.4. за придадени по регулация маломерни гробни места – съответната част от таксата, определена за гробното място.

2. За селата:

2.1. до 15 години – 10.00 лв.

2.2. за вечни времена – 50.00 лв.

2.3. за ползване на семейни гробни места – 90.00 лв.

2.4. за придадени по регулация маломерни гробни места – съответна част от таксата, определена за гробно място.

3. За урнов гроб се заплащат таксите по ал.1, т.1, т.1.1 и т.1.2 и т.2, т.2.1. и т.2.2, намалени с 50 на сто;

Чл. 52. Таксите се събират от общинската администрация или кметствата.

II. Цени на услуги

Чл. 53. Регистрация на документи за сключване на граждански брак – 15.00 лв.

Чл. 54. Сватбен ритуал при сключване на граждански брак в ритуална зала:– 30.00 лв.

Чл. 55. Ритуал при честване на юбилейните годишнини от сватби – 40 лв.

Чл.56. При извършване на сватбения ритуал извън сградата на общинска администрация в рамките на територията на община Белово – 200.00 лв.

Чл. 57. Сватбен ритуал в ритуална зала при сключване на смесени бракове между чужди и български граждани – 100,00 лв.

Чл. 58. Погребване в стар гроб – 15.00 лв.

Чл. 59. Погребване в нов гроб – 30.00 лв.

Чл. 60 Ексхумация – 50.00 лв.

Чл. 61. Ползване на зала за 1 час:

-зала с площ до 150 кв.м. - 10.00 лв.;

-зала с площ над 150 кв.м. – 50.00лв.

Чл. 62.Заявка и отпечатване на некролози /10 броя/ – 3.00 лв.

-всеки следващ по 0.10 лв.;

-ламиниране – 1.00 лв. за брой.

Чл. 63. Разрешение за ограждане на гробно място – 8.00 лв.

Чл. 64.Таксите и цените се събират от общинската администрация и кметствата.

Раздел VIII

**Такси, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за наземеделски нужди
(НОВ С РЕШЕНИЕ № 261/31.10.2012 г.)**

Чл. 64а. (Нов с решение № 261/31.10.2012 г.) Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя от общински поземлен фонд се определя от:

1.бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение;

2.размерът на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3.местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по реда на чл. 36, ал. 2 от Закона за административно-териториалното устройство на Република България;

4.вида на обекта;

5.възможността за напояване.

Чл. 64 б. (Нов с решение № 261/31.10.2012 г.) (1) Размерът на таксата се определя по формулата: $T = СББ \times К_{плоч} \times К_{к} \times К_{пол}$, където:

T - таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

К_{плоч} - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

К_к - коефициентът за категорията на населеното място;

К_{пол} - коефициентът за поливност.

(2) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл. 64 в:

а) при площ до 1 дка включително - 2,00;

б) при площ над 1 до 5 дка включително - 3,00;

в) при площ над 5 до 10 дка включително - 4,00;

г) при площ над 10 дка - 5,00;

за обектите по чл. 64 г независимо от размера на площта, която се засяга - 2,00;
за имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове.

(3) Коефициентът за категорията на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

| Групи по категория | Вид на обекта | |
|--|---------------|-------------|
| | по чл. 64 в | по чл. 64 г |
| 1. За земи в землището на гр. Белово -населено място от III категория. | 13,00 | 1,20 |
| 2. За земи в землищата на населени места от IV и V категория | 9,00 | 0,80 |
| 3. За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория | 6,00 | 0,50 |

(4) За линейни обекти коефициентът по ал. 3 е 1,00.

(5) Коефициентът за поливност при поливни условия е 1,20, а при неполивни - 1,00.

Чл. 64 в. (Нов с решение № 261/31.10.2012 г.) Размерът на таксата се определя по реда на чл. 64 б, като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл. 64 б, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. търговски обекти;
2. производствени обекти;
3. складови обекти;
4. административни обекти;
5. курортни обекти;
6. туристически и спортни обекти;
7. жилищни и вилни сгради, паркинги и гаражи.
8. игрални полета на игрища за голф.

Чл. 64 г. (Нов с решение № 261/31.10.2012 г.) Размерът на таксата се определя по реда на чл. 64 б, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 64 б, ал. 3, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. здравни обекти;
2. обекти на науката, образованието и културата;
3. обекти на енергетиката и транспорта;
4. обекти със социално предназначение;
5. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;
6. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
7. обекти на отбраната и националната сигурност;
8. обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника;
9. хидромелиоративна инфраструктура.

Чл. 64 д. (Нов с решение № 261/31.10.2012 г.) При изграждане на оранжерии, разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция, такса се заплаща само за тази част от

земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

Чл. 64 е. (Нов с решение № 261/31.10.2012 г.) Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

Чл. 64 ж. (Нов с решение № 261/31.10.2012 г.) (1) Таксите при промяна на предназначението на земеделската земя от общинския поземлен фонд, придобита в собственост по реда на ЗОС, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и 4 от ЗОЗЗ за земите от общинския поземлен фонд се внасят в брой в касата на общината или по сметка на Община Белово.

(2) Таксите при промяна на предназначението на земеделската земя от общинския поземлен фонд, придобита в собственост по реда на ЗОС, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и 4 от ЗОЗЗ за земите от общинския поземлен фонд се заплаща от собственика на земята или от инвеститора на обекта.

Глава трета

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 65. Тази Наредба регламентира цени на всички услуги и права, предоставяни от общината, които не са определени със закон.

Чл. 66. (1) Цените на услугите и правата се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите и правата. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги и права от общината. Те включват и съответен дял от :

- а) преките и непреките разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;
- б) материални, режимни, консултански и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;
- в) разходи за управление и контрол;
- г) разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;
- д) пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите и правата могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите и правата са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите и правата се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

(5) Определените в настоящата наредба цени на услуги и права са крайни цени и включват в себе си всички дължими данъци и такси по смисъла на Наредба № 3 от 14.06.1999 г. за защита на потребителите при обозначаване на цените на стоките и услугите.

Чл.67.(1) Сроковете за извършване на услуги, предоставяни от Общината, са в съответствие с нормативно установените:

1.обикновена – седем дни, с изключение на установените по закон ;

2.бърза-три дни;

3.експресна-двадесет и четири часа;

(2) Бързата услуга се заплаща с 50 на сто увеличение, а експресната – със 100 на сто;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи и заплащане на цената на съответния вид услуга;

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

Чл.68.Необходимите документи за извършване на конкретната услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават от кмета на общината.

Чл. 68а. (нов с решение № 31/29.12.2011 г.) Да не се предоставят услуги на физически лица, които имат публични задължения към Община Белово преди да са погасили задълженията ведно със законната лихва.

Глава четвърта

АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 69. (изменен и допълнен с Решение № 564/27.12.2013 г.) Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до освобождаване от такса битови отпадъци или намаляване и освобождаване от други такси и цени на услуги по тази наредба се наказва с глоба от 50 до 200 лв. за физически лица, а за юридическите лица и едноличните търговци с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

Чл.70. За маловажни случаи на административни нарушения по тази Наредба, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на местонарушението глоби в размер от 10 до 50 лв. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение.

Чл.71. Актовете за установяване на нарушенията се съставят от определените от кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл.72. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§2 Започнатите производства до влизането в сила на тази Наредба се извършват по досегашния ред.

§3 Размерът на таксата за битови отпадъци се определя ежегодно от Общинския съвет.

§4 Общинският съвет определя такса за битови отпадъци до 31 януари 2011 г. Когато общинският съвет не е взел решение, с което се определя размерът на таксата за битови отпадъци, от всеки длъжник се събира такса в размер на абсолютната стойност от предходната година.

§5 Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси, приета е с Решение на Общинския съвет №620/27.01.2011г., Протокол №49/27.01.2011г. и влиза в сила 7 дни от публикацията ѝ в сайта на Общината.

§6 Приетата Наредба отменя Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Белово, приета с Решение № 182/29.01.2009г. и всички решения за изменение и допълнение на същата на ОбС Белово.

§7 Наредбата е изменена с Решение № 653 от 31.03.2011 г. на ОбС – Белово.

§8 Наредбата е изменена с Решение № 714 от 30.06.2011 г. на ОбС – Белово.

§9 Наредбата е изменена с Решение № 31 от 29.12.2011 г. на ОбС – Белово.

§10 Наредбата е изменена с Решение № 261 от 31.10.2012 г. на ОбС – Белово.

§11 Наредбата е изменена с Решение № 395 от 29.04.2013 г. на ОбС – Белово.

§12 Наредбата е изменена и допълнена с Решение № 564 от 27.12.2013 г. на ОбС – Белово.

§13 Наредбата е изменена с Решение № 784 от 30.01.2015 г. на ОбС – Белово.